

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пекаревский Борис Владимирович
Должность: Проректор по учебной и методической работе
Дата подписания: 12.09.2021 19:10:28
Уникальный программный ключ:
3b89716a1076b80b2c167df0f27c09d01782ba84



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
и методической работе
_____ Б.В.Пекаревский
« ____ » _____ 2016 г.

Рабочая программа дисциплины
СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ РЕСУРСАМИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Направление подготовки

09.03.01 - Информатика и вычислительная техника

Направленность программы бакалавриата

Автоматизированные системы обработки информации и управления

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Факультет **информационных технологий и управления**

Кафедра **систем автоматизированного проектирования и управления**

Санкт-Петербург

2016

Б1.В.ДВ.11.01

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Подпись	Ученое звание, фамилия, инициалы
Разработчики		В.Ю. Плонский
		А.В. Козлов

Рабочая программа дисциплины «Системы управления ресурсами предприятия»
обсуждена на заседании кафедры систем автоматизированного проектирования и
управления протокол от «13» апреля 2016 № 7
Заведующий кафедрой

Т.Б.Чистякова

Одобрено учебно-методической комиссией факультета информационных технологий и
управления
протокол от «15» апреля 2016 № 7

Председатель

В.В.Куркина

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления подготовки «Информатика и вычислительная техника»		профессор Т.Б. Чистякова
Директор библиотеки		Т.Н.Старостенко
Начальник методического отдела учебно- методического управления		Т.И.Богданова
Начальник УМУ		С.Н.Денисенко

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
3. Объем дисциплины	5
4. Содержание дисциплины	
4.1. Разделы дисциплины и виды занятий	5
4.2. Занятия лекционного типа	6
4.3. Занятия семинарского типа	7
4.3.1. Лабораторные занятия	7
4.4. Самостоятельная работа	8
4.4.1 Темы контрольных работ	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	9
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	9
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	9
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	9
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
10.1. Информационные технологии	10
10.2. Программное обеспечение	10
10.3. Информационные справочные системы	10
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11
12. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	12
Приложения: 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации ...	13

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения образовательной программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

<i>Коды компетенции</i>	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1	способность разрабатывать модели компонентов информационных систем, включая модели баз данных и модели интерфейсов «человек – электронно-вычислительная машина»	<p>Знать: терминологию, назначение и виды информационных систем, применяемых на промышленном предприятии.</p> <p>Уметь: выбирать рациональный состав подсистем и задач автоматизации управленческой деятельности на предприятии.</p> <p>Владеть: методами проектирования НСИ предприятия.</p>
ПК-2	способность разрабатывать компоненты аппаратно-программных комплексов и баз данных, используя современные инструментальные средства и технологии программирования	<p>Знать: модели оперативного управления и планирования ресурсов предприятия.</p> <p>Уметь: разрабатывать модели предметной области в бизнес-терминах и объектах средств разработки.</p> <p>Владеть: средствами предметно-ориентированного программирования для создания приложений управления производственными ресурсами.</p>
ОПК-2	способность осваивать методики использования программных средств для решения практических задач	<p>Знать: архитектуру и основные технологии прикладных решений уровня ERP.</p> <p>Уметь: применять и настраивать пользовательский интерфейс автоматизированных рабочих мест сотрудников среднего уровня управления предприятием.</p> <p>Владеть: основами сопровождения программного обеспечения ИС предприятий.</p>

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина входит в вариативную часть Блока 1 образовательной программы бакалавра для направления подготовки 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника» (направленность «АСОИУ»), является дисциплиной по выбору и читается на 4 курсе.

Изучение дисциплины «Системы управления ресурсами предприятия» (Б1.В.ДВ.11.01) базируется на компетенциях, полученных студентом при изучении дисциплин «Программирование», «Базы данных», «Методы поддержки принятия решений», «Оперативный анализ данных». Дисциплина является предшествующей для дисциплины: «Основы разработки автоматизированных информационных систем».

Полученные в процессе изучения дисциплины «Системы управления ресурсами предприятия» знания, умения и навыки могут быть использованы при изучении учебной дисциплины «Основы разработки автоматизированных систем», при подготовке, выполнении и защите курсовых работ по специальности, выпускной квалификационной работы и при решении задач в будущей профессиональной деятельности.

3. Объем дисциплины.

Вид учебной работы	Всего, академических часов
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/ академических часов)	4/ 144
Контактная работа с преподавателем:	20
занятия лекционного типа	6
занятия семинарского типа, в т.ч.	-
семинары, практические занятия	-
лабораторные работы	14
курсовое проектирование (КР или КП)	-
КСР	-
другие виды контактной работы	-
Самостоятельная работа	115
Форма текущего контроля (Кр, реферат, РГР, эссе)	3 Кр
Форма промежуточной аттестации (КР, КП, зачет, экзамен)	Экзамен (9)

4. Содержание дисциплины.

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Занятия лекцион ного	Занятия семинарского типа, академ. часы	Самост оятельн ая	Формир уемые компете нции
----------	------------------------------------	----------------------------	--	-------------------------	------------------------------------

			Семинары и/или практические занятия	Лабораторные работы		
1	Управление производственными данными (данные о продукте и процессе)	2	-	2	55	ПК-1
2	Системы планирования ресурсов предприятия	4	-	4	60	ПК-2
3	Разработка учетных систем	-	-	8	-	ПК-2, ОПК-2
Всего		6	-	14	115	

4.2. Занятия лекционного типа.

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
1	<p><u>Управление производственными данными</u></p> <p>Характеристика стратегий позиционирования продукта.</p> <p>Состав нормативно-справочной информации о продуктах и предприятии.</p> <p>Данные об используемых единицах измерения.</p> <p>Данные о номенклатурных позициях.</p> <p>Понятия структуры продукта, виды спецификаций.</p> <p>Управление конструкторскими изменениями.</p> <p>Места хранения запасов.</p> <p>Нормативная себестоимость.</p> <p>Характеристика стратегий позиционирования производственного процесса.</p> <p>Оценка производственной среды промышленного предприятия.</p> <p>Понятия длительности производственного процесса, маршрутно-технологической карты.</p> <p>Анализ движения предметов труда.</p> <p>Проектирование рабочих центров.</p>	2	Слайд-презентация, демонстрация программных продуктов

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
2	<p><u>Системы планирования ресурсов предприятия</u> Вертикальная и горизонтальная интеграция информационных потоков. Определение и функциональный состав ERP. Управление логистикой предприятия на основе ERP-системы. Создание интегрированной информационной системы предприятия на основе ERP-системы. Обзор ERP-систем и характеристика их модулей. Степень соответствия методологии ERP. Многоуровневое планирование MRPII-стандарта (методы и процессы). Укрупненное планирование. Виды планов в MRPII, их иерархия и характеристика. Планирование потребности в ресурсах. Разработка главного календарного плана производства. Планирование потребности в мощностях. Планирование потребности в материалах MRP. Концепция бережливого производства. Система «канбан». Управление по принципу «барабан-буфер-верёвка». Система Advanced Planning and Scheduling.</p>	4	Слайд-презентация

4.3. Занятия семинарского типа.

4.3.1. Лабораторные занятия.

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
1	<p><u>Проектирование решений в системе ИС:Предприятие.</u> Архитектура системы. Развертывание информационной базы. Командный интерфейс. Состав объектов информационной базы для решения учетных и управленческих задач. Объектная схема построения конфигураций. Постановка задачи на создание конфигурации. Подсистемы, справочники, перечисления.</p>	2	Слайд-презентация, демонстрация программных продуктов

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Иновационная форма
3	<u>Встроенный язык 1С:Предприятие.</u> Событийно-зависимая ориентация языка. Виды программных модулей. Разделы программного модуля. Клиент-серверная архитектура. Директивы компиляции. Общие модули. Объектная модель данных.	4	Слайд-презентация
3	<u>Документы в системе 1С:Предприятие.</u> Документы. Роль документов в учетной системе. Нумераторы. Журналы документов. Прикладные объекты для работы с документами. Проведение документов. Обработка проведения. Модули документа. Печатные формы.	2	Слайд-презентация
3	<u>Работа с регистрами сведений.</u> Регистры сведений. Основная функция регистра. Периодичность регистра. Контроль уникальности записей. Основные методы для получения данных из регистра: простой поиск, актуальное состояние, срезы данных. Ввод данных в регистр.	2	Слайд-презентация
2	<u>Запросы и отчеты в 1С:Предприятие.</u> Конструктор запроса. Консоль запросов. Обычные формы в управляемом приложении. Параметры запроса. Сводные данные. Агрегатные функции. Несколько источников данных в запросе. Объединение. Вложенный запрос. Источники запросов. Объектная и табличная модели данных. Табличный документ, размещение в отчетах. Статичные отчеты. Система компоновки данных. Элементы отчета (группировка, таблица, диаграмма). Ресурсы отчета.	4	Слайд-презентация

4.4. Самостоятельная работа обучающихся.

№ раздела дисциплины	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
1	Изучение систем управления запасами, организации БД о запасах, методов контроля и адекватности данных о запасах.	55	Устный опрос
2	Изучение функциональных возможностей типовых решений 1С:Предприятие (Бухгалтерия, УТ, ЗУП, УП ERP 2.0).	60	Устный опрос

4.4.1 Темы контрольных работ

Контрольная работа 1

Архитектура системы 1С:Предприятие. Работа с прикладными объектами.

Контрольная работа 2

Основы встроенного языка 1С:Предприятие.

Контрольная работа 3

Работа с документами в 1С:Предприятие.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине, включая перечень тем самостоятельной работы, формы текущего контроля по дисциплине и требования к их выполнению размещены в электронной информационно-образовательной среде СПбГТИ(ТУ) на сайте: <http://media.technolog.edu.ru>

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Своевременное выполнение обучающимся мероприятий текущего контроля позволяет превысить (достигнуть) пороговый уровень («удовлетворительно») освоения предусмотренных элементов компетенций.

Результаты дисциплины считаются достигнутыми, если для всех элементов компетенций превышен (достигнут) пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

К сдаче экзамена допускаются студенты, выполнившие все формы текущего контроля.

Экзамен предусматривают выборочную проверку освоения предусмотренных элементов компетенций и комплектуются вопросами (заданиями). При сдаче экзамена студент получает два вопроса из первых двух разделов и три вопроса из третьего раздела, время подготовки студента к устному ответу - до 30 мин.

Пример варианта вопросов на экзамене:

Вариант № 1

- 1 Состав нормативно-справочной информации предприятия.
- 2 Планирование потребности в мощностях (CRP).
- 3 Может ли у справочника быть определено несколько владельцев?
- 4 Может ли обработчик события в модуле формы иметь произвольное имя?
- 5 Как вывести итоговые данные в отчете, построенном с помощью системы компоновки данных (СКД)?

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1 Норенков, И. П. Автоматизированные информационные системы : учеб. пособие для вузов / И. П. Норенков. – М. : Изд-во МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2011. – 342 с.

2 Плонский, В. Ю. Введение в программирование корпоративных информационных систем на платформе 1С: Предприятие : метод. указания / В. Ю. Плонский; СПбГТИ(ТУ). Каф. систем автоматизир. проектирования и упр. – СПб. : [б. и.], 2014. – 80 с. (ЭБ).

б) дополнительная литература:

3 Тенишев, Д. Ш. Лингвистическое и программное обеспечение

автоматизированных систем : учеб. пособие для вузов / Д. Ш. Тенишев ; под ред. Т. Б. Чистяковой. – СПб. : ЦОП «Профессия», 2010. – 403 с.

4 Смоленцев, В. П. Управление системами и процессами : учеб. для вузов / В. П. Смоленцев, В. П. Мельников, А. Г. Схиртладзе ; под ред. В. П. Мельникова. – М.: Академия, 2010. – 333 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

учебный план, РПД и учебно-методические материалы:
<http://media.technolog.edu.ru>

веб-страница журнала «Информационные технологии» <http://www.novtex.ru/IT>

сайты информационных технологий: <http://inftech.webservis.ru>, <http://citforum.ru>

информационно-аналитический портал «Научная электронная библиотека»

<http://elibrary.ru>

международные мультидисциплинарные аналитические реферативные базы данных научных публикаций <http://webofknowledge.com>, <http://scopus.com>

электронно-библиотечные системы:

«Электронный читальный зал – БиблиоТех» <https://technolog.bibliotech.ru/>;

«Лань» <https://e.lanbook.com/books/>.

Для подготовки к лабораторным занятиям и самостоятельной работе также могут использоваться следующие электронные образовательные и информационные ресурсы:

inftech.webservis.ru, citforum.ru (сайт и сервер информационных технологий);

www.novtex.ru/IT (сайт журнала «Информационные технологии»);

www.intuit.ru (сайт национального открытого университета «ИНТУИТ»);

www.erp-online.ru (портал о erp-системах и комплексной автоматизации);

v8.1c.ru (сайт о системе программ 1С:Предприятие);

www.edu.ru (федеральный портал «Российское образование»);

www.openet.ru (российский портал открытого образования).

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Все виды занятий по дисциплине «Системы управления ресурсами предприятия» проводятся в соответствии с требованиями следующих СТП:

СТО СПбГТИ 020-2011. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Лабораторные занятия. Общие требования к организации и проведению.

СТП СПбГТИ 040-02. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Лекция. Общие требования;

СТП СПбГТИ 048-2009. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Самостоятельная планируемая работа студентов. Общие требования к организации и проведению.

Планирование времени, необходимого на изучение данной дисциплины, лучше всего осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала.

Основными условиями правильной организации учебного процесса для студентов является:

плановость в организации учебной работы;

серьезное отношение к изучению материала;

постоянный самоконтроль.

На занятия студент должен приходиться, имея багаж знаний и вопросов по уже изученному материалу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

10.1. Информационные технологии.

В учебном процессе по данной дисциплине предусмотрено использование информационных технологий:

- чтение лекций с использованием слайд-презентаций;
- взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты.

10.2. Программное обеспечение.

В учебном процессе используется лицензионное системное и прикладное программное обеспечение, приведенное в таблице 1.

Таблица 1 – Лицензионное программное обеспечение

Наименование программного продукта	Лицензия
Microsoft Windows 7, 8.1	Лицензия по договору с СПбГТИ(ТУ) DreamSpark
Microsoft Visual Studio 2008, 2010, 2012	
Microsoft Visual C++ 2008	
Microsoft Microsoft .Net Framework 4.0, 4.5	
Microsoft Access 2007, 2013	
Microsoft Visio 2010	
LibreOffice, Apache OpenOffice.org	Бесплатная лицензия
1С: Предприятие	Бесплатная учебная лицензия

10.3. Информационные справочные системы.

Международные мультидисциплинарные аналитические реферативные базы данных научных публикаций Web of Science (режим доступа: <http://apps.webofknowledge.com>, свободный с любого зарегистрированного компьютера института), Scopus (режим доступа: <http://www.scopus.com>, свободный с любого зарегистрированного компьютера института);

справочно-поисковая система «КонсультантПлюс: Высшая школа» (режим доступа: <http://www.consultant.ru/hs>, свободный с любого зарегистрированного компьютера института).

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения занятий по дисциплине на кафедре систем автоматизированного проектирования и управления СПбГТИ(ТУ) имеется необходимая материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

Наименование компьютерного класса кафедры	Оборудование
Класс интегрированных систем проектирования и управления химико-технологическими процессами	30 посадочных мест. Учебная мебель, пластиковая доска. Персональные компьютеры (15 шт.): двухядерный процессор Intel Core 2 Duo (2,33 ГГц); ОЗУ 4096 Мб; НЖМД 250 Гб; CD/DVD привод, DVD-RW; видеокарта NVIDIA GeForce 8500 GT; звуковая и сетевая карты, встроенные в

Наименование компьютерного класса кафедры	Оборудование
	материнскую плату. Персональные компьютеры объединены в корпоративную вычислительную сеть кафедры и имеют выход в сеть «Интернет».
Класс информационных и интеллектуальных систем	40 посадочных мест. Учебная мебель, пластиковая доска. Персональные компьютеры (20 шт.): четырехядерный процессор Intel Core i7-920 (2666 МГц), ОЗУ 6 Гб; НЖМД 250 Гб; CD/DVD привод, DVD-RW; видеокарта NVIDIA GeForce GT 220 (1024 Мб); звуковая и сетевая карты, встроенные в материнскую плату. Персональные компьютеры объединены в корпоративную вычислительную сеть кафедры и имеют выход в сеть «Интернет».
Лекционная аудитория	56 посадочных мест. Учебная мебель. Мультимедийный проектор NEC NP41. Ноутбук Asus абј на базе процессора Intel Core Duo T2000. Мультимедийная интерактивная доска ScreenMedia.

Лицензионное системное и прикладное программное обеспечение, используемое в учебном процессе по дисциплине, указано в подразделе 10.2.

12. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебные процесс осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СПбГТИ(ТУ), утвержденным ректором 28.08.2014г.

**Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации по
дисциплине «Системы управления ресурсами предприятия»**

1. Перечень компетенций и этапов их формирования.

Компетенции		
Индекс	Формулировка	Этап формирования
ПК-1	способность разрабатывать модели компонентов информационных систем, включая модели баз данных и модели интерфейсов «человек – электронно-вычислительная машина»	промежуточный
ПК-2	способность разрабатывать компоненты аппаратно-программных комплексов и баз данных, используя современные инструментальные средства и технологии программирования	Промежуточный
ОПК-2	способность осваивать методики использования программных средств для решения практических задач	Промежуточный

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкала оценивания.

Показатели оценки результатов освоения дисциплины	Планируемые результаты	Критерий оценивания	Компетенции
Освоение раздела № 1	Знает терминологию, назначение и виды информационных систем, применяемых на промышленном предприятии. Умеет выбирать рациональный состав подсистем и задач автоматизации управленческой деятельности на предприятии. Владеет методами проектирования НСИ предприятия.	Защита контрольной работы 1. Правильные ответы на вопросы № 1 - 10 к экзамену	ПК-1

Показатели оценки результатов освоения дисциплины	Планируемые результаты	Критерий оценивания	Компетенции
Освоение раздела №2	Знает модели оперативного управления и планирования ресурсов предприятия. Умеет разрабатывать модели предметной области в бизнес-терминах и объектах средств разработки. Владеет средствами предметно-ориентированного программирования для создания приложений управления производственными ресурсами.	Правильные ответы на вопросы № 11 - 19 к экзамену	ПК-2
Освоение раздела № 3	Знает архитектуру и основные технологии прикладных решений уровня ERP. Умеет применять и настраивать пользовательский интерфейс автоматизированных рабочих мест сотрудников среднего уровня управления предприятием. Владеет основами сопровождения программного обеспечения ИС предприятий.	Защита контрольных работ №№ 2, 3. Правильные ответы на вопросы № 20 - 74 к экзамену	ОПК-2

Шкала оценивания соответствует СТО СПбГТИ(ТУ):
промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, результат оценивания – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3. Типовые контрольные задания для проведения промежуточной аттестации.

а) Вопросы для оценки сформированности элементов компетенции ПК-1:

1. Стратегии позиционирования продукта.
2. Состав нормативно-справочной информации предприятия.
3. Данные о номенклатурных позициях и единицах измерения.
4. Виды спецификаций.
5. Управление конструкторскими измерениями.
6. Места хранения запасов.
7. Нормативная себестоимость.
8. Стратегии позиционирования производственного процесса.
9. Маршрутно-технологические карты.
10. Проектирование рабочих центров.

б) Вопросы для оценки сформированности элементов компетенции ПК-2:

11. Вертикальная и горизонтальная интеграция информационных потоков.
12. Определение и функциональный состав системы класса ERP.

13. Модули ERP-системы. Обязательный состав модулей. Степень соответствия методологии ERP.
14. Многоуровневое планирование MRPII. Виды планов.
15. Планирование потребности в мощностях (CRP).
16. Планирование потребности в материалах (MRP).
17. Бережливое производство. Система управления «канбан».
18. Система Advanced Planning and Scheduling.
19. Характеристика типовых конфигураций 1С:Предприятие

в) Вопросы для оценки сформированности элементов компетенции ОПК-3:

20. Каким образом осуществляется контроль типов в языке 1С:Предприятие?
21. В каких модулях отсутствует область определения переменных?
22. Что означает: "основная форма какого-либо типа форм"?
23. Что не может изменить пользователь у предопределенного элемента справочника (код, наименование, значения реквизитов)?
24. В чем отличие типа Null от Неопределенно?
25. Для чего могут использоваться предопределенные элементы справочника?
26. Сколько минимально конфигураций может существовать в ИБД?
27. В чем отличие табличной части справочника от подчиненного справочника?
28. В чем отличие формы списка от формы выбора справочника?
29. В чем отличие основного реквизита формы, от любого другого, добавленного явно?
30. Может ли у справочника быть определено несколько владельцев?
31. Может ли элемент диалога и реквизит иметь одинаковые имена, и как в таком случае к этим объектам обратиться программно?
32. В чем отличия понятий "Макет" и табличный документ?
33. Каким объектам может быть подчинен справочник?
34. Чем в макете (табличный документ) отличаются параметр от шаблона?
35. Что вернет программный поиск элемента справочника, если с указанными параметрами ничего не найдено?
36. Можно ли в форме элемента справочника изменить родителя этого элемента?
37. Сколько элементов формы, связанных с одним реквизитом можно определить на форме?
38. Доступен ли реквизит формы элемента справочника в модуле объекта, являющегося основным реквизитом формы.
39. Что необходимо сделать для того, чтобы в подвале табличной части считалась общая сумма?
40. Сколько обработчиков можно определить для обработки события отдельного элемента формы?
41. Может ли обработчик события в модуле формы иметь произвольное имя?
42. Как создать реквизит формы?
43. Как определить в модуле формы обработчик события для реквизита формы?
44. Какому объекту конфигурации может быть подчинен документ?
45. Как обратиться к данным текущей строки табличной части документа?
46. В чем отличие журнала от формы списка документа?
47. Как прекратить выполнение обработки проведения документа

48. Можно ли выбирать в качестве графы журнала реквизит табличной части, если у него установлено свойство «Индексирование»?
49. Могут ли в графе журнала быть реквизиты разных типов?
50. Что означает у регистров сведений: режим записи "по позиции регистратора"?
51. Может ли регистр сведений быть периодическим?
52. Какой объект может выступать в качестве регистратора?
53. При каких условиях можно записать в независимый регистр сведений несколько записей с одинаковыми значениями измерений?
54. Какие типы допустимы для ресурса регистра сведений?
55. В чем отличие плана видов характеристик от справочника?
56. Какие требования должны быть выполнены при установке свойства «Дополнительные значения характеристик» плана видов характеристик?
57. Может ли у таблицы справочника отсутствовать поле "Владелец"?
58. Как перебираются записи при обходе результата запроса по группировкам?
59. Какие условия необходимо выполнить, чтобы вызвать через точку описанную собственноручно процедуру, находящуюся в модуле объекта?
60. Где размещается обработчик события «ОбработкаЗаполнения»?
61. Можно ли у документа определить более одной табличной части?
62. Сколько минимально конфигураций содержит ИБД?
63. Как в режиме 1С:Предприятие добавить значения перечисления?
64. С какого момента в конфигурации можно создать реквизит объекта типа «Дата»?
65. Сколько переменных можно описать в общем модуле?
66. Где в тексте модуля формы определить программный код, который должен выполняться при создании формы?
67. Какой конструктор позволяет разрабатывать печатную форму объекта?
68. Как влияют незаполненные реквизиты регистра накопления на полученные итоговые результаты?
69. Допустимо ли в режиме конфигурирования корректировать код, построенный платформой для обработки проведения документов?
70. Может ли у регистра быть больше одного ресурса?
71. Может ли быть две ИБД с идентичной конфигурацией?
72. Как вывести итоговые данные в отчете, построенном с помощью системы компоновки данных (СКД)?
73. Сколько вариантов отчета может быть у отчета, построенного с помощью системы компоновки данных?
74. Почему целесообразно строить отчеты по регистрам, а не по документам учетной системы?

К экзамену допускаются студенты, выполнившие все формы текущего контроля. При сдаче экзамена студент получает пять вопросов из перечня, приведенного выше. Время подготовки студента к устному ответу на вопросы - до 30 мин.

4. Методические материалы для определения процедур оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с требованиями СПбГТИ(ТУ):

СТО СПбГТИ(ТУ) 016-2015. КС УКДВ. Порядок организации и проведения зачетов и экзаменов.

