

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Пекаревский Борис Владимирович  
Должность: Проректор по учебной и методической работе  
Дата подписания: 20.06.2022 12:26:03  
Уникальный программный ключ:  
3b89716a1076b80b2c167df0f27c09d01782ba84



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт  
(технический университет)»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной и методической работе  
\_\_\_\_\_ Б.В. Пекаревский  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**ОСНОВЫ ПРАВА**

Специальность  
**18.05.02 – Химическая технология материалов современной энергетики**

Специализации программы специалитета  
Специализация № 1 – Химическая технология материалов ядерного топливного  
цикла,  
Специализация № 3 – Технология теплоносителей и радиозэкология ядерных  
энергетических установок,  
Специализация № 5 – Радиационная химия и радиационное материаловедение

Квалификация  
**Инженер**

Форма обучения  
**Очная**

Факультет экономики и менеджмента  
Кафедра истории Отечества, науки и культуры

Санкт-Петербург  
2017

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Должность разработчика	Подпись	Ученое звание, фамилия, инициалы
Заведующий кафедрой		Доцент Гуркин А.Б.

Рабочая программа дисциплины «Основы права» обсуждена на заседании кафедры истории Отечества, науки и культуры 5 мая 2017 г., протокол № 9.

Заведующий кафедрой

А.Б. Гуркин

Одобрено методической комиссией факультета экономики и менеджмента 31 мая 2017 г., протокол № 5.

Председатель

О.А. Дудырева

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель направления подготовки «Химическая технология материалов современной энергетики»		И.В. Юдин
Директор библиотеки		Т.Н. Старостенко
Начальник методического отдела учебно-методического управления		Т.И. Богданова
Начальник УМУ		С.Н. Денисенко

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	04
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....	05
3. Объем дисциплины .....	06
4. Содержание дисциплины	
4.1. Разделы дисциплины и виды занятий .....	06
4.2. Занятия лекционного типа .....	07
4.3. Занятия семинарского типа	
4.3.1. Семинары, практические занятия .....	08
4.3.2. Лабораторные занятия .....	09
4.4. Самостоятельная работа .....	09
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	10
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации .....	10
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины .....	11
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	12
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	12
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	
10.1. Информационные технологии .....	13
10.2. Программное обеспечение .....	13
10.3. Информационные справочные системы .....	13
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	13
12. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья .....	13

Приложения: 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

## 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы специалитета обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<b>ОК-2</b>	Способностью к анализу социально-значимых процессов и явлений, к ответственному участию в политической жизни	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы правовой системы Российской Федерации и основы российского законодательства;</li> <li>- положения Конституции Российской Федерации по части основ конституционного строя, прав и свобод человека и гражданина, организации и осуществления государственной власти;</li> <li>- основы организации и функционирования судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов;</li> <li>- основные нормативные правовые документы;</li> <li>- правовые нормы, регулирующие отношения человека к человеку, обществу, окружающей среде;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;</li> <li>- реализовывать права и свободы человека и гражданина в различных сферах жизнедеятельности;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с литературой и нормативными актами в области различных отраслей права;</li> <li>- терминологией и основными понятиями, используемыми в правоведении</li> </ul>
<b>ОК-9</b>	Способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, способностью и готовностью к соблюдению прав и обязанностей гражданина	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы правовой системы Российской Федерации и основы российского законодательства;</li> <li>- положения Конституции Российской Федерации по части основ конституционного строя, прав и свобод человека и гражданина, организации и осуществления государственной власти;</li> </ul>

Коды компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации и функционирования судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов;</li> <li>- основные нормативные правовые документы;</li> <li>- правовые нормы, регулирующие отношения человека к человеку, обществу, окружающей среде;</li> <li>- основы трудового законодательства и других отраслей права;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;</li> <li>- ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к профессиональной и общественной деятельности;</li> <li>- реализовывать права и свободы человека и гражданина в различных сферах жизнедеятельности;</li> <li>- применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с литературой и нормативными актами в области различных отраслей права;</li> <li>- терминологией и основными понятиями, используемыми в правоведении</li> </ul>

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы права» входит в базовую часть дисциплин (модулей) основных образовательных программ специалитета (индекс Б1.Б.13).

Дисциплина предназначена для изучения на 1 курсе. Её изучение предполагает установление междисциплинарных связей с такими дисциплинами, как «История», «Философия», «Социология», «Политология», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы экономики и менеджмента».

Полученные в процессе изучения дисциплины знания, умения и навыки могут быть использованы в научно-исследовательской работе специалиста и при выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3 Объем дисциплины

Вид учебной работы	Всего, академических часов
	Очная форма обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b> (зачетных единиц/ академических часов)	2/ 72
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>38</b>
занятия лекционного типа	<b>18</b>
занятия семинарского типа, в т.ч.	
семинары, практические занятия	<b>18</b>
лабораторные работы	–
курсовое проектирование (КР или КП)	–
КСР	<b>2</b>
другие виды контактной работы	–
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>34</b>
<b>Форма текущего контроля</b> (Кр, реферат, РГР, эссе)	Тесты
<b>Форма промежуточной аттестации</b> (КР, КП, зачет, экзамен)	Зачет

### 4 Содержание дисциплины

#### 4.1 Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Занятия лекционного типа, акад. Часы	Занятия семинарского типа, академ. часы		Самостоятельная работа, акад. часы	Формируемые компетенции
			Семинары и/или практические занятия	Лабораторные работы		
1.	Теория государства	2	2	–	3	<b>ОК – 2, 9</b>
2.	Теория права	2	2	–	3	<b>ОК – 2, 9</b>
3.	Конституционное право	2	2	–	6	<b>ОК – 2, 9</b>
4.	Гражданское право (обязательственное право; договорное право)	6	6	–	10	<b>ОК – 2, 9</b>
5.	Иные отрасли права (семейное, трудовое, финансовое, налоговое, административное, уголовное, экологическое, защита интеллектуальной собственности, государственная тайна, наследственное, авторское, патентное право)	6	6	–	12	<b>ОК – 2, 9</b>

#### 4.2 Занятия лекционного типа

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
1	<b>Понятие государства:</b> сущность, определение, признаки, теории происхождения. Роль государства в жизни общества. Форма государства: форма правления, форма государственного устройства, политический режим. <b>Функции государства:</b> экономические, социально-культурные, внешнеполитические.	2	
2	<b>Понятие права.</b> Происхождение права. Признаки права. Роль права в жизни общества. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Норма права. Признаки правовых норм. Структура нормы права: гипотеза, диспозиция, санкция. Классификация норм права. Источники российского права. <b>Нормативно-правовой акт.</b> Закон как нормативно-правовой акт высшей юридической силы. Признаки нормативно-правового акта. Стадии законотворчества. Виды законов. Подзаконные акты. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Система российского права. Отрасли права. Правонарушение. Ответственность за правонарушения. Значение законности и правопорядка в современном обществе.	2	
3	<b>Конституционное право</b> как отрасль права. Предмет и метод конституционного права. Основные принципы конституционного права. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Основные права и свободы граждан. Органы и ветви государственной власти в РФ. Конституционное и государственное устройство РФ. Особенности федеративного устройства России. Понятие правовое государство.	2	Лекция с разбором микроситуаций
4	<b>Гражданское право</b> как отрасль права. Предмет гражданского права. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений. Принципы гражданского права. Отграничение гражданского права от смежных отраслей. <b>Основания</b> для возникновения обязательств. <b>Договорные</b> и внедоговорные обязательства. Исполнение обязательств. Ответственность за нарушения обязательств. Виды и формы гражданско-правовой ответственности.	6	Лекция с разбором микроситуаций

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
5	<b>Иные отрасли права:</b> (семейное, трудовое, финансовое, налоговое, административное, уголовное, экологическое, защита интеллектуальной собственности, государственная тайна, наследственное)	6	

### 4.3 Занятия семинарского типа

#### 4.3.1 Семинары, практические занятия

№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
1	<b>Понятие государства.</b> Понятие государства как общественно-социального устройства общества. Виды государства, основные типы.	2	Дискуссия (1 час)
2	<b>Понятие права.</b> Классификация норм права. Источники российского права. Нормативно-правовой акт. Закон как нормативно-правовой акт высшей юридической силы. Признаки нормативно-правового акта. Стадии законотворчества. Виды законов.	2	
3	<b>Конституционное право.</b> Органы и ветви государственной власти в РФ. Конституционное и государственное устройство РФ. Особенности федеративного устройства России. Понятие правовое государство.	2	Ролевая игра (1 час)
4	<b>Гражданское право.</b> Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Организационно-правовые документы, как основа функционирования организации (юридического лица): их особенности, виды и практика составления. Устав организации и его основные положения. Обязательства. Виды, исполнение, ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств. Договорные отношения. Отдельные виды договоров.	6	Разбор конкретных ситуаций (2 часа), решение ситуативных задач (1 час)



№ раздела дисциплины	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Инновационная форма
5	<b>Иные отрасли права.</b> Понятие, предмет, метод и система трудового права. Понятие, предмет, метод и система административного права. Понятие, предмет, метод и система уголовного права. Понятие, предмет, метод и система семейного права. Понятие, предмет, метод и система экологического права. Понятие, предмет, метод и система наследственного права.	6	Разбор конкретных ситуаций (2 часа), решение ситуативных задач (1 час)

#### 4.3.2 Лабораторные занятия

Учебным планом не предусмотрены.

#### 4.4 Самостоятельная работа обучающихся

№ раздела дисциплины	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
1	<b>Понятие государства</b> Понятие и сущность государства. Основные признаки государства. Функции государства. Понятие формы государства. Форма правления. Форма государственного устройства. Политический режим.	3	Устный опрос
2	<b>Понятие права</b> Роль права в жизни общества. Основные правовые системы современности. Источники российского права.	3	Устный опрос. Тестирование <sup>1</sup>
3	<b>Конституционное право</b> Предмет и метод конституционного права. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Понятие основ конституционного строя. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Понятие правового государства. Основные принципы конституционного строя.	6	Устный опрос
4	<b>Гражданское право</b> Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Организационно-правовые документы, как основа функционирования организации (юридического лица): их особенности, виды и практика составления.	10	Устный опрос

<sup>1</sup> Гостенков, П.А. Правоведение: Сборник контрольных тестов: Учебное пособие / П.А. Гостенков, А.Б. Гуркин, Н.Д. Ковбенко; Отв. ред. И.П. Потехина. – СПб.: СПбГТИ (ТУ), 2015. – 80 с.

№ раздела дисциплины	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
	Устав организации и его основные положения. Обязательства в гражданском праве. Основания возникновения обязательств. Надлежащее исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Ответственность за нарушение обязательств.	10	
5	<b>Иные отрасли права</b> Трудовые правоотношения. Коллективные договоры и соглашения. Понятие трудового договора. Понятие государственной тайны. Ответственность за разглашение государственной тайны. Организация работы с документами. Документационное обеспечение государственной тайны. Предмет и метод административного права. Субъекты административного права. Признаки и состав административного правонарушения. Виды административных наказаний. Предмет и метод уголовного права. Объективные и субъективные признаки состава преступления. Понятие и цели наказания. Уголовная ответственность за совершение преступлений.	12	Устный опрос Тестирование

### **5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине, включая перечень тем самостоятельной работы, формы текущего контроля по дисциплине и требования к их выполнению размещены в электронной информационно-образовательной среде СПбГТИ (ТУ) на сайте Медиа: <http://media.technology.edu.ru>.

### **6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Своевременное выполнение обучающимся мероприятий текущего контроля позволяет превысить (достигнуть) пороговый уровень («удовлетворительно») освоения предусмотренных элементов компетенций.

Результаты дисциплины считаются достигнутыми, если для всех элементов компетенций превышен (достигнут) пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме **зачета**.

**Зачет** проводится в соответствии со «Стандартом предприятия о порядке проведения зачетов и экзаменов», утвержденным ректором СПбГТИ (ТУ). На зачет выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр.

При сдаче зачета студент получает два вопроса из перечня вопросов, заблаговременно доведенного до сведения обучающихся. Время подготовки к устному ответу – до 30 мин.

Пример варианта вопросов на зачете:

- |  |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные правовые системы современности.</li> <li>2. Предмет и метод административного права.</li> </ol> |
|--|

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в Приложении № 1.

## 7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### а) основная литература:

1. Правоведение : учебно-методическое пособие для студентов всех форм обучения / Н.Д. Ковбенко ; СПбГТИ(ТУ). Фак. экономики и менеджмента. Каф. менеджмента и маркетинга. - СПб. : [б. и.], 2012. - 229 с.
2. Правоведение: учебник для вузов по неюридическим специальностям / отв. ред. Б.И. Пугинский. – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: Юрайт; М.: ИД Юрайт, 2011. – 497 стр.

### б) дополнительная литература:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: части первая, вторая, третья и четвертая по состоянию на 25 марта 2017 г. - М.: Проспект, 2017. – 624 с.
2. Ковбенко, Н.Д. Правоведение: Курс лекций / Н.Д. Ковбенко, А.Б. Гуркин, П.А. Гостенков. – СПб.: СПбГАУ, 2014. – 53 с.
3. Конституция Российской Федерации. – М.: Проспект, 2015. – 30 с.
4. Коррупция и ее влияние на развитие общества: История и современность: Учебное пособие / А.Б. Гуркин [и др.]. – СПб.: СПбГТИ(ТУ), 2017. – 52 с. (ЭБ)
5. Экологическое право: учебник для вузов / под ред. С.А. Боголюбова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт; М.: ИД Юрайт, 2011. – 492 с.

### в) вспомогательная литература

1. *Гейхман, В.Л.* Трудовое право: учебник для вузов по направлению "Юриспруденция" / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева; М-во юстиции РФ. Рос. правовая акад. - М.: Юрайт; М.: Юрайт, 2011. - 523 с.
2. История отечественного государства и права: в 2-х ч.: учебник для вузов по направлению "Юриспруденция" и спец. "Юриспруденция" / МГУ им. М. В. Ломоносова. Юрид. фак.; под ред. О. И. Чистякова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт ; М. : Высш. образование. - Ч. 1. - 2010. - 477 с., Ч. 2. - 2010. - 510 с.
3. *Кабанова, Т.А.* Тестирование в современном образовании: учебное пособие / Т.А. Кабанова, В.А. Новиков. – М.: Высш. шк., 2010. – 381 с.
4. Ковбенко, Н.Д. Правовые особенности создания и регулирования деятельности небанковских кредитных организаций в России и за рубежом: монография / Н.Д. Ковбенко. – СПб.: Изд-во СПбГТИ (ТУ), 2012. – 103 с.
5. *Кожухар, В.М.* Основы научных исследований: учебное пособие / В.М. Кожухар. – М.: Дашков и К, 2012. – 216 с.
6. Муниципальное право России: учебник для вузов по спец. 021100 (030501) "Юриспруденция", 030505 (023100) "Правоохранительная деятельность", 030500 (521400) "Юриспруденция (бакалавр)" / под ред. А. Н. Кокотова. - 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2011. – 508 с.
7. *Надвикова, В.В.* Практикум по основам права: для неюридических высших и средних учебных заведений / В. В. Надвикова, М. В. Сытинская, В. И. Шкатулла; ред. В. И. Шкатулла. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : НОРМА ; М. : ИНФРА-М, 2010. - 303 с.
8. *Нечаева, А.М.* Семейное право: учебное пособие / А. М. Нечаева; РАН. Ин-т государства и права. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт; М.: Юрайт, 2011. - 285 с.
9. Основы научных исследований: учебное пособие / Б.И. Герасимов, Н.В. Злобина и др. – М.: Форум, 2011. – 267 с.
10. *Рассолов, М. М.* Теория государства и права: учебник для вузов по направлению подготовки 030501 (021100) "Юриспруденция", по специальностям 030501 (021100) "Юриспруденция", 521400 (030500) "Юриспруденция (бакалавр)" / М. М. Рассолов. - М. : Юрайт ; М. : Высшее образование, 2010. – 635 с.
11. Трудовое право. Практикум: учебное пособие для вузов по направлению "Юриспруденция" / В. Л. Гейхман, И. К. Дмитриева, Ж. Ю. Дорохина и др.; под ред. В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой; М-во юстиции РФ. Рос. правовая акад. - М.: Юрайт, 2011. – 285 с.
12. Финансовое право России: учебное пособие для вузов по направлению "Юриспруденция" / Отв. ред. М. В. Карасева. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. – 369 с.

## **8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

bibliotech.ru – электронно-библиотечная система "БИБЛИОТЕХ"  
media.technolog.edu.ru – электронная образовательная среда СПбГТИ (ТУ)  
www.gov.ru – сервер органов государственной власти  
www.kodeks.ru – информационно-правовая система «Кодекс»  
www.consultant.ru – правовой сайт «Консультант-Плюс»  
www.garant.ru – информационно-правовой портал «Гарант»  
ppt.ru – петербургский правовой портал  
www.law.edu.ru – федеральный правовой портал «Юридическая Россия»  
www.pravo.msk.rsnet.ru – государственная система распространения правовых актов  
www.fips.ru, www.patent-rus.ru – материалы по патентному законодательству

## **9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Все виды занятий по дисциплине «Основы права» проводятся в соответствии с требованиями следующих СТО и СТП:

СТО СПбГТИ 033-2011. КС УКДВ. Положение о дипломированном специалисте (специалисте). Общие требования;

СТП СПбГТИ 040-2002. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Лекция. Общие требования;

СТП СПбГТИ 018-2014. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Семинары и практические занятия. Общие требования к организации и проведению;

СТП СПбГТИ 048-2009. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Самостоятельная планируемая работа студентов. Общие требования к организации и проведению;

СТП СПбГТИ 016-2015. КС УКДВ. Порядок организации и проведения зачетов и экзаменов.

**Лекции**, прослушанные студентами, дают систематизированные основы научных знаний и являются первым этапом теоретической подготовки. Они могут проводиться как в классической форме, так и с применением инновационных, интерактивных методов.

**Практические занятия** проводятся в форме семинаров. Целью их проведения является углубленное рассмотрение и закрепление материала, полученного на лекциях и в процессе самостоятельной работы над правовыми актами, учебной и научной литературой. Семинары посвящаются обсуждению важнейших тем в форме опроса, групповой дискуссии, рассмотрения конкретных правовых ситуаций. На них же осуществляется текущий контроль знаний. При проведении семинаров преподаватель должен ориентировать студентов на самостоятельную работу. Одной из ее форм могут стать небольшие доклады по той или иной обсуждаемой проблеме.

**Самостоятельная работа** – совокупность всей самостоятельной деятельности обучающихся как в отсутствие преподавателя, так и в контакте с ним. В ходе самостоятельной работы студент учится использовать нормативно-правовые документы, учебную и научную литературу (в частности – при подготовке устных докладов). При работе с методическими указаниями, учебной и юридической литературой студенту следует обращать первостепенное внимание на то основное, что должно быть вычленено в каждом вопросе. В ходе самостоятельной работы целесообразно законспектировать рекомендуемую литературу, осмыслить фактический материал и сделать выводы. Если в ходе изучения темы возникнут какие-либо трудности, которые сам студент не может преодолеть, ему необходимо обратиться к ведущему курс преподавателю. Большую помощь в самостоятельной работе учащимся окажет Фундаментальная библиотека СПбГТИ (ТУ), в которой имеется большое количество учебных, научных и справочных изданий, наглядные пособия, а также необходимые учебно-методические указания, разработанные коллективом секции правоведения.

Для **контроля знаний** используются тестовые материалы и вопросы для устной проверки самостоятельной подготовки, а также вопросы для подготовки к зачету (промежуточная аттестация).

## **10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

### **10.1 Информационные технологии**

В учебном процессе по данной дисциплине предусмотрено использование информационных технологий:

- чтение лекций с использованием презентаций;
- взаимодействие со студентами посредством кафедральной группы в социальной сети «ВКонтакте» и электронной почты преподавателей.

### **10.2 Программное обеспечение**

Microsoft Office (PowerPoint).

### **10.3 Информационные справочные системы**

Справочно-поисковая система «Консультант-Плюс».

## **11 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения лекционных и практических занятий используются учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, Центр тестирования коллективного пользования СПбГТИ (ТУ).

Для проведения лекционных и практических занятий используются видеоматериалы.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду СПбГТИ(ТУ).

## **12 Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СПбГТИ (ТУ), утвержденным ректором 28.08.2014 г.

Проводятся индивидуальные консультации в зависимости от ограничений возможностей здоровья обучающихся.

Студенты с нарушениями опорно-двигательного аппарата имеют возможность посещать занятия на нижних этажах учебных зданий.

**Фонд оценочных средств  
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Основы права»**

**1 Перечень компетенций и этапов их формирования**

<b>Компетенции</b>		
<b>Индекс</b>	<b>Формулировка</b>	<b>Этап формирования</b>
ОК-2	Способность к анализу социально-значимых процессов и явлений, к ответственному участию в политической жизни	Начальный
ОК-9	Способность использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, способность и готовность к соблюдению прав и обязанностей гражданина	Начальный

**2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкала оценивания**

<b>Показатели оценки результатов освоения дисциплины</b>	<b>Планируемые результаты</b>	<b>Критерий оценивания</b>	<b>Компетенции</b>
Освоение раздела № 1 «Теория государства»	<p><b>Знает</b> теории возникновения, функции и задачи государства.</p> <p><b>Умеет</b> реализовывать права и свободы человека и гражданина в различных сферах жизнедеятельности; применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеет</b> навыками работы с литературой и нормативными актами в области различных отраслей права; терминологией и основными понятиями, используемыми в правоведении.</p>	Правильные ответы на вопросы к зачету №1-4	ОК-2, ОК-9
Освоение раздела № 2 «Теория права»	<p><b>Знает</b> структуру, основные составляющие нормы права, порядок принятия законов, виды законов.</p> <p><b>Умеет</b> ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; реализовывать права и свободы человека и гражданина в различных сферах жизнедеятельности; применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеет</b> навыками работы с литературой и нормативными актами в области различных отраслей права; терминологией и основными понятиями, используемыми в правоведении.</p>	Правильные ответы на вопросы к зачету №5-16	ОК-2, ОК-9

Показатели оценки результатов освоения дисциплины	Планируемые результаты	Критерий оценивания	Компетенции
Освоение раздела № 3 «Конституционное право»	<p><b>Знает</b> структуру и содержание Основного закона РФ, понимает задачи и функции Российского государства.</p> <p><b>Умеет</b> использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; реализовывать права и свободы человека и гражданина в различных сферах жизнедеятельности; применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеет</b> навыками работы с литературой и нормативными актами в области различных отраслей права; терминологией и основными понятиями, используемыми в правоведении.</p>	Правильные ответы на вопросы к зачету №17-19	ОК-2, ОК-9
Освоение раздела №4 «Гражданское право»	<p><b>Знает</b> понятие гражданского права, основные виды договоров, обязательств, принципы применения договоров в повседневной жизни.</p> <p><b>Умеет</b> использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к профессиональной и общественной деятельности; реализовывать права и свободы человека и гражданина в различных сферах жизнедеятельности; применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеет</b> навыками работы с литературой и нормативными актами в области различных отраслей права; терминологией и основными понятиями, используемыми в правоведении.</p>	Правильные ответы на вопросы к зачету №20-26	ОК-2, ОК-9
Освоение раздела № 5 «Иные отрасли права»	<p><b>Имеет представление</b> об основных отраслях права (семейном, трудовом, финансовом, налоговом, административном, уголовном, экологическом,; защите интеллектуальной собственности, государственной тайне, наследственном, авторском, патентном праве).</p> <p><b>Умеет</b> использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу</p>	Правильные ответы на вопросы к зачету №27-54	ОК-2, ОК-9

Показатели оценки результатов освоения дисциплины	Планируемые результаты	Критерий оценивания	Компетенции
	<p>профессиональной деятельности; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к профессиональной и общественной деятельности; реализовывать права и свободы человека и гражданина в различных сферах жизнедеятельности; применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеет</b> навыками работы с литературой и нормативными актами в области различных отраслей права; терминологией и основными понятиями, используемыми в правоведении.</p>		

Шкала оценивания соответствует СТО СПбГТИ(ТУ). Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Результат оценивания – «зачтено», «не зачтено».

### 3 Типовые контрольные задания для проведения промежуточной аттестации

1. Понятие государства, его происхождение и сущность.
2. Основные признаки государства, его социальные функции.
3. Форма государства, ее основные элементы.
4. Понятие права, его возникновение и социальные функции.
5. Понятие источников права; источники российского права.
6. Нормативно-правовые акты, их действие во времени, в пространстве и по кругу лиц.
7. Система права, ее основные элементы.
8. Норма права, ее структура; основные виды правовых норм.
9. Международное право как особая система права.
10. Основные правовые системы современности.
11. Правовые отношения, их специфика и структура.
12. Понятие и состав правонарушения.
13. Юридическая ответственность, ее основные принципы и виды.
14. Законность и правопорядок, их значение в современном обществе.
15. Понятие и основные принципы правового государства, его экономическая, социальная и политическая основы.
16. Конституция Российской Федерации – основной закон государства; основы конституционного строя РФ.
17. Особенности федеративного устройства России.
18. Система органов государственной власти в Российской Федерации.
19. Правовой статус человека и гражданина Российской Федерации.
20. Предмет, метод и основные принципы гражданского права.
21. Физические лица как субъекты гражданского права, их правоспособность и дееспособность.
22. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений, их признаки, виды, правосубъектность.
23. Понятие права собственности, содержание и виды права собственности.



24. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение.
25. Надлежащее исполнение обязательств и способы обеспечения их исполнения.
26. Наследственные правоотношения; субъекты наследственного права и основания наследования.
27. Понятие, предмет и метод семейного права; виды брачно-семейных отношений.
28. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей; ответственность по семейному праву.
29. Понятие, предмет и метод трудового права; трудовые правоотношения.
30. Трудовой договор (контракт), его содержание.
31. Порядок заключения трудового договора.
32. Порядок и основания расторжения трудового договора.
33. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.
34. Трудовые споры: понятие, виды, порядок их рассмотрения.
35. Предмет, метод и источники административного права.
36. Понятие, признаки и состав административного правонарушения.
37. Понятие административной ответственности, ее специфика, смягчающие и отягчающие обстоятельства.
38. Виды административных наказаний.
39. Предмет, метод и основные задачи уголовного права.
40. Основные принципы уголовного права.
41. Источники уголовного права.
42. Понятие и признаки преступления по российскому законодательству.
43. Состав преступления и основные виды преступлений по УК РФ.
44. Уголовная ответственность за совершение преступлений и уголовное наказание.
45. Предмет, метод и источники экологического права.
46. Основные принципы и задачи экологического права.
47. Субъекты экологических правоотношений; экологические права и обязанности граждан.
48. Экологический контроль; принципы экологической экспертизы.
49. Ответственность за экологические правонарушения.
50. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды.
51. Информация как объект защиты. Правовые основы защиты коммерческой и служебной тайны и персональных данных граждан.
52. Правовые основы защиты государственной тайны.
53. Понятие государственной тайны; виды информации, отнесенной к государственной тайне и степени ее секретности.
54. Допуск к государственной тайне и ответственность за её разглашение.

### **3.1 Примеры тестовых заданий**

1. Основные функции государства изложены:
  - а) в Конституции РФ
  - б) в Постановлении правительства
  - в) в федеральном законе
  - г) правильный ответ отсутствует

2. Государственная власть подразделяется на:

- а) законодательную и исполнительную
- б) исполнительную и судебную
- в) законодательную, исполнительную и судебную
- г) правильный ответ отсутствует

3. Понятие «форма государства» включает в себя:

- а) форму правления
- б) форму государственного устройства
- в) политический режим
- г) все ответы верны

4. Под суверенитетом государства понимают:

- а) верховенство государственной власти внутри страны
- б) независимость государственной власти вовне
- в) верховенство государственной власти внутри страны и независимость ее вовне
- г) правильный ответ отсутствует

**4 Методические материалы для определения процедур оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с требованиями СТП СПбГТИ 016-2015. КС УКДВ. Порядок организации и проведения зачетов и экзаменов.