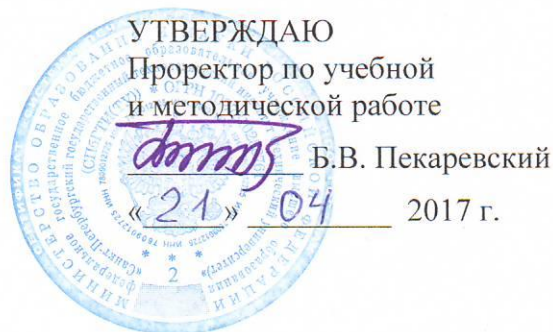


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пекаревский Борис Владимирович
Должность: Проректор по учебной и методической работе
Дата подписания: 20.06.2022 12:26:50
Уникальный программный ключ:
3b89716a1076b80b2c167df0f27c09d01782ba84



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»



Рабочая программа дисциплины
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ В ЯДЕРНОЙ ОТРАСЛИ
(Начало подготовки – 2017 год)

Специальность
18.05.02 Химическая технология материалов современной энергетики

Специализация программы специалитета:
**№ 3: «Технология теплоносителей и радиозэкология
ядерных энергетических установок»**

Квалификация
Инженер
Форма обучения
Очная

Факультет **инженерно-технологический**
Кафедра **радиационной технологии**

Санкт-Петербург
2017

Б1.В.ДВ.01.02

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

| Разработчики Должность | Подпись | Ученое звание, фамилия, инициалы |
|---------------------------|---------|-------------------------------------|
| доцент | | Н.В. Чумак |

Рабочая программа дисциплины «Профессиональные стандарты в ядерной отрасли»
обсуждена на заседании кафедры радиационной технологии
протокол от _____ № __
Заведующий кафедрой

И.В. Юдин

Одобрено учебно-методической комиссией инженерно-технологического факультета
протокол от «__» _____ 201__
№ __

Председатель

В.В. Прояев

СОГЛАСОВАНО

| | | |
|---|--|------------------|
| Заведующий кафедрой инженерной радиоэкологии и радиохимической технологии | | В.А. Доильницын |
| Руководитель направления подготовки «Химическая технология материалов современной энергетики» | | И.В. Юдин |
| Директор библиотеки | | Т.Н. Старостенко |
| Начальник методического отдела учебно-методического управления | | Т.И. Богданова |
| Начальник УМУ | | С.Н. Денисенко |

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|--------|--|----|
| 1. | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 04 |
| 2. | Место дисциплины в структуре образовательной программы | 04 |
| 3 | Объем дисциплины | 04 |
| 4. | Содержание дисциплины | 05 |
| 4.1. | Разделы дисциплины и виды занятий | 05 |
| 4.2. | Занятия лекционного типа | 06 |
| 4.3. | Занятия семинарского типа | 07 |
| 4.3.1. | Семинары, практические занятия | 07 |
| 4.3.2. | Лабораторные занятия | 08 |
| 4.4. | Самостоятельная работа | 08 |
| 5 | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 08 |
| 6 | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации | 09 |
| 7 | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 09 |
| 8 | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины | 10 |
| 9 | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины | 10 |
| 10 | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине | 10 |
| 10.1. | Информационные технологии | 10 |
| 10.2. | Программное обеспечение | 11 |
| 10.3. | Информационные справочные системы | 11 |
| 11 | Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 11 |
| 12 | Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья | 11 |

Приложения: 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

2. Деловая игра «Разработка должностных инструкций с учетом профессиональных стандартов»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Для получения планируемых результатов освоения образовательной программы специалитета обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине ОК-9; ПК-8.

| Коды компетенции | Результаты освоения ООП (содержание компетенций) | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|------------------|---|--|
| ОК-9 | способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, способностью и готовностью к соблюдению прав и обязанностей гражданина | Уметь: использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности соблюдать права и обязанности гражданина. Знать: нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; права и обязанности гражданина. |
| ПК-8 | готовностью использовать действующие нормативные документы в области радиационной и ядерной безопасности | Уметь: использовать действующие нормативные документы в области радиационной и ядерной безопасности. Знать: основные действующие нормативные документы в области радиационной и ядерной безопасности |

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части (Б1.В.ДВ.01.02) и изучается на 3 курсе в 5 семестре.

В методическом плане дисциплина опирается на элементы компетенций, сформированные при изучении дисциплин: Основы права, Безопасность жизнедеятельности, Введение в специальность.

Полученные в процессе изучения дисциплины знания и умения могут быть использованы при прохождении практик, выполнении выпускной квалификационной работы (государственной итоговой аттестации) и в дальнейшей трудовой деятельности.

3. Объем дисциплины.

| Вид учебной работы | Всего, академических часов |
|--|----------------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/ академических часов) | 2 / 72 |
| Контактная работа с преподавателем: | 40 |
| занятия лекционного типа | 18 |

| Вид учебной работы | Всего, академических часов |
|--|----------------------------|
| занятия семинарского типа, в т.ч. | 18 |
| семинары, практические занятия | 18 |
| лабораторные работы | - |
| курсовое проектирование (КР или КП) | - |
| КСР | 4 |
| другие виды контактной работы | - |
| Самостоятельная работа | 32 |
| Форма текущего контроля (Кр, реферат, РГР, эссе) | - |
| Форма промежуточной аттестации (КР, КП, зачет, экзамен) | Зачет |

4. Содержание дисциплины.

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий.

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Занятия лекционного типа, акад. часы | Занятия семинарского типа, акад. часы | | Самостоятельная работа, акад. часы | Формируемые компетенции |
|-------|--|--------------------------------------|---------------------------------------|---------------------|------------------------------------|-------------------------|
| | | | Семинары и/или практические занятия | Лабораторные работы | | |
| 1. | Введение | 2 | | | 2 | ОК - 9, ПК - 8 |
| 2. | Законодательные и нормативные правовые основы разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов | 1 | 1 | | 2 | ОК - 9, ПК - 8, |
| 3. | Порядок разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов | 1 | 1 | | 2 | ОК - 9, ПК - 8 |
| 4. | Структура профессиональных стандартов | 2 | 2 | | 4 | ОК - 9, ПК - 8 |
| 5. | Профессиональные стандарты «РОСАТОМА» | 1 | 4 | | 4 | ОК - 9, ПК - 8 |
| 6. | Взаимодействие рынка труда и системы образования | 1 | 2 | | 4 | ОК - 9, ПК - 8 |
| 7. | Основные определения, методы исследования и оборудование, используемые на предприятиях «РОСАТОМА» | 10 | 8 | | 14 | ПК - 8 |
| | Итого | 18 | 18 | - | 32 | |

4.2. Занятия лекционного типа.

| № раздела дисциплины | Наименование темы и краткое содержание занятия | Объем, акад. часы | Инновационная форма |
|----------------------|---|-------------------|---|
| 1 | <p>Введение. Сфера применения профессиональных стандартов. Профессиональный стандарт как характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности. Экономические основы необходимости разработки и введения профессиональных стандартов</p> | 2 | |
| 2 | <p>Законодательные и нормативные правовые основы разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов. Указ Президента РФ № 597 от 7 мая 2012 г. «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики». Приказы Министерства труда и социальной защиты РФ - нормативные правовые акты. Обязательный характер профессиональных стандартов для всех физических и юридических лиц.</p> | 1 | |
| 3 | <p>Порядок разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов Основные принципы и этапы разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов.</p> | 1 | презентация |
| 4 | <p>Структура профессиональных стандартов Профессиональный стандарт - новая форма определения квалификации работника. Обобщенные и трудовые функции (функциональная карта вида профессиональной деятельности). Требования к квалификации работника - требования к опыту работы, образованию и дополнительному образованию.</p> | 2 | |
| 5 | <p>Профессиональные стандарты «РОСАТОМА» Применение профессиональных стандартов при формировании кадровой политики «РОСАТОМА», в управлении персоналом, при организации обучения и аттестации работников, разработке должностных инструкций, тарификации работ, присвоении тарифных разрядов работникам и установлении систем оплаты труда с учётом особенностей организации производства.</p> | 1 | Лекция вдвоем (с участием представителей профильных организаций) |

| № раздела дисциплины | Наименование темы и краткое содержание занятия | Объем, акад. часы | Инновационная форма |
|----------------------|--|-------------------|---------------------|
| 6 | Взаимодействие рынка труда и системы образования Взаимосвязь понятий «компетенции» ФГОС ВО и «трудовые функции» профессиональных стандартов «РОСАТОМА» | 1 | |
| 7 | Основные определения, методы исследования и оборудование, используемые на предприятиях «РОСАТОМА» Основные определения, методы исследования и оборудование, используемые на предприятиях «РОСАТОМА» и упоминаемые в профессиональных стандартах. | 10 | |

4.3. Занятия семинарского типа.

4.3.1. Семинары, практические занятия.

| № раздела дисциплины | Наименование темы и краткое содержание занятия | Объем, акад. часы | Инновационная форма |
|----------------------|---|-------------------|---------------------|
| 2 | Законодательные и нормативные правовые основы разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов. Анализ Указа Президента РФ № 597 от 7 мая 2012 г. «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики». Общероссийский классификатор занятий ОК 010-93. Трудовой кодекс Российской Федерации : ст. 195.1 гл.31 | 1 | |
| 3 | Порядок разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов. Анализ Постановления Правительства РФ от 22.01.2013 N 23 (ред. от 13.05.2016) «О Правилах разработки и утверждения профессиональных стандартов» | 1 | |
| 4 | Структура профессиональных стандартов. Анализ Приказа Минтруда России от 12.04.2013 N 148н Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов | 2 | |
| 5 | Профессиональные стандарты «РОСАТОМА». Анализ утвержденных профессиональных стандартов ядерной отрасли и «РОСАТОМА» Разработка должностных инструкций с учетом профессиональных стандартов | 4 | Деловая игра |
| 6 | Взаимодействие рынка труда и системы образования. Анализ взаимосвязи понятий «компетенции» ФГОС ВО и «трудовые функции» профессиональных стандартов «РОСАТОМА» | 2 | Разбор ситуаций |

| № раздела дисциплины | Наименование темы и краткое содержание занятия | Объем, акад. часы | Инновационная форма |
|----------------------|--|-------------------|---------------------|
| 7 | Основные определения, методы исследования и оборудование, используемые на предприятиях «РОСАТОМА» и упоминаемые в профессиональных стандартах. | 8 | Разбор ситуаций |

4.3.2. Лабораторные занятия.

Не предусмотрено.

4.4. Самостоятельная работа обучающихся.

| № раздела дисциплины | Перечень вопросов для самостоятельного изучения | Объем, акад. часы | Форма контроля |
|----------------------|--|-------------------|----------------|
| 1 | Трудовой кодекс Российской Федерации. Общероссийский классификатор занятий ОК 010-93. | 2 | Деловая игра |
| 2 | Необходимость разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов. | 2 | |
| 3 | Порядок введения профессиональных стандартов в действие | 2 | |
| 4 | Об определении уровней квалификации в профессиональных стандартах. Требования профессиональных стандартов к образованию и повышению квалификации | 2 | |
| 5 | Профессиональные стандарты в отраслях, смежных с «РОСАТОМом» | 4 | |
| 6 | Разработка должностных инструкций с учетом профессиональных стандартов | 4 | |
| 6 | Взаимодействие рынка труда и системы образования. Анализ взаимосвязи понятий «компетенции» ФГОС ВО 18.05.02 и «обобщенные трудовые функции» профессиональных стандартов «РОСАТОМА» | 4 | Устный опрос |
| 7 | Примеры использования основных определений, методов исследования и оборудования на предприятиях «РОСАТОМА», упоминаемых в профессиональных стандартах. | 14 | |

Контроль освоения компетенций проводится в форме устных опросов, по результатам выполнения тестовых заданий, при сдаче зачета.

Задание на деловую игру для текущего контроля освоения компетенций приведены в приложении.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине, включая перечень тем самостоятельной работы, формы текущего контроля по дисциплине и требования к их выполнению, размещены в электронной

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Своевременное выполнение обучающимся мероприятий текущего контроля позволяет превысить (достигнуть) пороговый уровень («зачтено») освоения предусмотренных элементов компетенций.

Результаты дисциплины считаются достигнутыми, если для всех элементов компетенций превышен (достигнут) пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

К сдаче зачета допускаются студенты, выполнившие все формы текущего контроля.

Зачет предусматривают выборочную проверку освоения предусмотренных элементов компетенций и комплектуются вопросами (заданиями) двух видов: теоретический вопрос (для проверки знаний) и комплексная задача (для проверки умений и навыков).

При сдаче зачета, студент получает два вопроса из перечня вопросов, время подготовки студента к устному ответу - до 20 мин.

Пример варианта вопросов на зачете:

Вариант № 1

1. Дайте определение •квалификации работника согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и приведите несколько примеров ее оценки.
2. Сравните обобщенную трудовую функцию выбранного профессионального стандарта и профессиональные компетенции ФГОС ВО 18.05.02.

Фонд оценочных средств по дисциплине представлен в Приложении № 1

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Трудовой кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 03.12.2012 № 236-ФЗ) (Трудовой кодекс Российской Федерации по состоянию на 25 марта 2017 г. + Сравнительная таблица измерений : С учетом изменений, внесенных Федеральным законом от 28 декабря 2016 г. № 505-ФЗ. - М. : Проспект, 2017. - 256 с. (ЭБ).

а) основная литература:

1. Персинен, А.А. Атомы для мира: прошлое, настоящее, будущее: учебное пособие /А.А. Персинен. - СПб.: СПбГТИ(ТИ), 2012.-184 с. (ЭБ)

б) дополнительная литература:

1. Управление персоналом организации : Учебник для вузов / Гос. ун-т упр. ; под ред. А.Я. Кибанова. - 4-е изд., доп. и перераб. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 694 с.
2. Управление организацией: Учебник для вузов / Г. Л. Азоев, В. П. Баранчеев, В. Н. Гунин и др.; под ред. А. Г. Поршнева и др. ; Гос. ун-т упр. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Инфра-М, 2010. - 735 с.

в) вспомогательная литература

1. Копырин, А.А. Технология производства и радиохимической переработки ядерного топлива/ А.А. Копырин, А.И. Карелин, В.А. Карелин.- М. Атомэнергоиздат, 2006. – 576 с.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации: Комментарий к последним изменениям /Под ред. Г. Ю. Касьяновой. - М.: АБАК, 2017. - 296с.
3. Профессиональные стандарты: всё обо всём / Под ред. Г. Ю. Касьяновой. - М. : АБАК, 2017. - 143 с.

4. Интеграция образования, науки и промышленности как основа повышения качества образования : Сборник трудов XLIV научно-методической конференции / СПбГТИ(ТУ) ; Редкол.: Б. В. Пекаревский [и др.]. - СПб. : СПбГТИ, 2017. - 179 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Сайт Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты». Режим доступа - <http://profstandart.rosmintrud.ru/>.
2. Законы, кодексы и нормативно-правовые акты в Российской Федерации. Режим доступа - <http://legalacts.ru/>
3. Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом". Режим доступа - <http://rosatom.ru>.
4. Отраслевой карьерный портал госкорпорации «РОСАТОМ» для студентов и выпускников. Режим доступа - <http://rosatom-career.ru/center/main>
5. ОАО "Концерн Росэнергоатом". Режим доступа - <http://www.rosenergoatom.ru>
6. электронно-библиотечные системы: «Электронный читальный зал – БиблиоТех» <https://technolog.bibliotech.ru/>; «Лань » <https://e.lanbook.com/books/>.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Все виды занятий по дисциплине проводятся в соответствии с требованиями: СТП СПбГТИ 040-2002. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Лекция. Общие требования;

СТО СПбГТИ 018-2014. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Семинары и практические занятия. Общие требования к организации и проведению.

СТП СПбГТИ 048-2009. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Самостоятельная планируемая работа студентов. Общие требования к организации и проведению.

Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (Приказ ректора от 12.12.2014 № 463).

Планирование времени, необходимого на изучение данной дисциплины, необходимо осуществлять на весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала.

Основными условиями правильной организации учебного процесса для студентов является: плановость в организации учебной работы; серьезное отношение к изучению материала; постоянный самоконтроль.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

10.1. Информационные технологии.

В учебном процессе по данной дисциплине предусмотрено использование информационных технологий:

чтение лекций с использованием слайд-презентаций;

взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты.

10.2. Программное обеспечение.

Операционные системы Windows, стандартные офисные программы (Microsoft Office).

10.3. Информационные справочные системы.

Информационно-поисковая система «РОСАТОМ»: <http://www.rosatom.ru/sitemap/>.

Справочно-поисковая система Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты»: <http://profstandart.rosmintrud.ru/>.

Информационно-справочная система «Открытые патенты ФИПС»
http://ptn.su/Patent/Otkritie_reestry_Fips_Rospatenta.html.

Информационно-справочный портал ФИПС
http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Для проведения лекционных и практических занятий используются учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения лекционных и практических занятий используются видеоматериалы, комплект дозиметрической аппаратуры.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду СПбГТИ(ТУ).

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования оснащены специализированной мебелью и техническими средствами.

12. Особенности освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СПбГТИ(ТУ), утвержденным ректором 28.08.2014 г.

**Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации
по дисциплине «Профессиональные стандарты в ядерной отрасли»**

1. Перечень компетенций и этапов их формирования.

| Компетенции | | |
|-------------|---|-------------------|
| Индекс | Формулировка | Этап формирования |
| ОК-9 | способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности , способностью и готовностью к соблюдению прав и обязанностей гражданина | промежуточный |
| ПК-8 | готовностью использовать действующие нормативные документы в области радиационной и ядерной безопасности | промежуточный |

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкала оценивания.

| Показатели оценки результатов освоения дисциплины | Планируемые результаты | Критерий оценивания | Компетенции |
|--|---|--|-------------------|
| Освоение раздела № 1 Введение | Владеет: базовым понятийно-терминологическим аппаратом в области профессиональных стандартов. Знает: основные сферы применения профессиональных стандартов, экономические основы необходимости разработки и введения профессиональных стандартов | Правильные ответы на вопросы к зачету № 1-7 | ОК - 9, ПК - 8 |
| Освоение раздела №2 Законодательные и нормативные правовые основы разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов | Знает: основные законодательные и нормативные правовые документы, определяющие основы разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов; понятия, определения и методы радиационной технологии | Правильные ответы на вопросы к зачету № 8 - 12 | ОК - 9, ПК - 8 |

| Показатели оценки результатов освоения дисциплины | Планируемые результаты | Критерий оценивания | Компетенции |
|---|--|--|-------------------|
| Освоение раздела №3 Порядок разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов | Умеет: Выбирать и применять профессиональные стандарты для разрабатываемых новых технологий обращения с объектами профессиональной деятельности Знает: Основные принципы и этапы разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов; основные понятия, определения и методы ядерной технологии | Правильные ответы на вопросы к зачету №13 - 18 | ОК - 9, ПК - 8 |
| Освоение раздела №4 Структура профессиональных стандартов | Умеет: Анализировать функциональную карту вида профессиональной деятельности в выбранных профессиональных стандартах. Знает: структуру профессиональных стандартов | Правильные ответы на вопросы к зачету №19 - 24 | ОК - 9, ПК - 8 |
| Освоение раздела №5 Профессиональные стандарты «РОСАТОМА» | Умеет Выбирать и применять профессиональные стандарты для госкорпорации «РОСАТОМ». Владеет: Сформированной культурой безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека. Знает: Порядок применения профессиональных стандартов при формировании кадровой политики «РОСАТОМА» | Правильные ответы на вопросы к зачету №25 - 29 | ОК - 9, ПК - 8 |
| Освоение раздела №6 Взаимодействие рынка труда и системы образования | Умеет: Анализировать взаимосвязь понятий «компетенции» ФГОС ВО и «трудовые функции» профессиональных стандартов «РОСАТОМА». Знает: понятия «компетенции» ФГОС ВО и «трудовые функции» профессиональных стандартов «РОСАТОМА». | Правильные ответы на вопросы к зачету №30 - 35 | ОК - 9, ПК - 8 |
| Освоение раздела №7 Основные определения, методы исследования и | Знает: Основные определения, методы исследования и оборудование в технологических процессах с получением | Правильные ответы на вопросы к зачету №36 | ПК – 8 |

| Показатели оценки результатов освоения дисциплины | Планируемые результаты | Критерий оценивания | Компетенции |
|---|--|---------------------|-------------|
| оборудование, используемые на предприятиях «РОСАТОМА» и упоминаемые в профессиональных стандартах | новых или модифицированных материалов, используемые на предприятиях «РОСАТОМА» и упоминаемые в профессиональных стандартах | - бб | |

Шкала оценивания соответствует СТО СПбГТИ(ТУ):
промежуточная аттестация проводится в форме зачета, результат оценивания – «зачтено», «не зачтено».

3. Типовые контрольные задания для проведения промежуточной аттестации. **Вопросы для оценки сформированности элементов компетенций:**

| | |
|---|---------------------------|
| 1 Понятие «профессиональный стандарт». | ОК - 9, ПК - 8 |
| 2 Цель принятия профессиональных стандартов. | |
| 3 Сфера применения профессиональных стандартов | |
| 4 Экономические основы необходимости разработки и введения профессиональных стандартов. | |
| 5 Общероссийский классификатор занятий ОК 010-93 – достоинства и недостатки. | |
| 6 Основные определения профессиональных стандартов согласно Трудовому кодексу Российской Федерации. | |
| 7 Дайте определение квалификации работника согласно Трудовому кодексу Российской Федерации и приведите несколько примеров ее оценки. | |
| 8 Основные законодательные документы в области сферы применения профессиональных стандартов | ОК - 9, ПК - 8 |
| 9 Основные законодательные документы в области атомной энергетики. | |
| 10 Порядок введения профессиональных стандартов. | |
| 11 Обязательность профессиональных стандартов для всех физических и юридических лиц. | |
| 12 Может ли работодатель, помимо квалификационных требований, указанных в профессиональных стандартах, предъявлять к лицу, претендующему на вакантную должность (работу), иные требования, которые необходимы в силу специфики той или иной работы? | |
| 13 Анализ Постановления Правительства РФ «О Правилах разработки и утверждения профессиональных стандартов» | ОК - 9, ПК - 8 |
| 14 Основные принципы применения профессиональных стандартов. | |
| 15 Основные этапы разработки профессиональных стандартов | |
| 16 Основные этапы утверждения профессиональных стандартов | |
| 17 Основные этапы применения профессиональных стандартов. | |
| 18 Основные принципы разработки профессиональных стандартов. | |
| 19 Функциональная карта вида профессиональной деятельности. | ОК - 9, ПК - 8 |
| 20 Обобщенные и трудовые функции. | |
| 21 Требования к квалификации работника. | |
| 22 Требования к опыту работы. | |
| 23 Требования к образованию. | |
| 24 Требования к квалификации работника - требования к дополнительному | |

| | | |
|-------------|--|---------------------------|
| образованию | | |
| 25 | Применение профессиональных стандартов при формировании кадровой политики «РОСАТОМА». | ОК - 9, ПК - 8 |
| 26 | Применение профессиональных стандартов в управлении персоналом «РОСАТОМА». | |
| 27 | Применение профессиональных стандартов при организации обучения и аттестации работников «РОСАТОМА». | |
| 28 | Применение профессиональных стандартов при разработке должностных инструкций «РОСАТОМА» | |
| 29 | Культура безопасности – понятие, принципы формирования. | |
| 30 | Обучение и формирование навыков и умений | ОК - 9, ПК - 8 |
| 31 | Принципы и основные нормативные документы радиационной безопасности. | |
| 32 | Взаимосвязь понятий «компетенции» ФГОС ВО и «трудовые функции» профессиональных стандартов «РОСАТОМА». | |
| 33 | Понятие «компетенции» ФГОС ВО. | |
| 34 | Понятие «трудовые функции» профессиональных стандартов «РОСАТОМА». | |
| 35 | Сравните обобщенную трудовую функцию выбранного профессионального стандарта и профессиональные компетенции ФГОС ВО 18.05.02. | |
| 36 | Классификация ядерных реакторов. | ПК - 8 |
| 37 | Сходство и различия радиационно-химических, радиохимических и фотохимических процессов. | |
| 38 | Другие способы высокоэнергетического воздействия на вещество. | |
| 39 | Основные термины и единицы измерений. | |
| 40 | Назовите основные источники поиска научно-технической информации | |
| 41 | Назовите основные периодические издания по радиохимической технологии. | |
| 42 | Как начинается формулировка задач исследования в НИР? | |
| 43 | Использование возможностей библиотек, Интернет – ресурсов. | |
| 44 | Предметный, алфавитный и авторские каталоги. | |
| 45 | Методические приемы научно – исследовательской работы. | |
| 46 | Понятие о патентном поиске. | |
| 47 | Понятие «радионуклид», «ионизирующее излучение», «поглощенная доза», «радиационно -химический выход». | |
| 48 | Понятие о видах ионизирующих излучений. | |
| 49 | Понятие о взаимодействии ионизирующих излучений с веществом. | |
| 50 | Понятие о методах регистрации излучений и дозиметрии ионизирующего излучения. | |
| 51 | Представление о химической дозиметрии и физических методах дозиметрии. | |
| 52 | Понятие о методе «меченых» атомов, их применение для научных исследований. | |
| 53 | Понятие о радиоаналитических методах анализа. | |
| 54 | Объясните механизм биологического действия ионизирующих излучений и условия возникновения острой и хронической лучевой болезни. | |
| 55 | Дайте определения экспозиционной, поглощенной и эквивалентной дозы и укажите их единицы измерения (в системе СИ и внесистемные). | |
| 56 | . Что характеризуют Беккерель и Кюри, и какая между ними связь? | |
| 57 | Каков уровень естественного радиационного фона на территории России? | |

| | | |
|----|---|--|
| 58 | Какой газ является распространенным естественным источником радиации и как он поступает в здания и помещения? | |
| 59 | Какие методы измерения ионизирующих излучений применяют в радиационной безопасности? | |
| 60 | Биологическое действие ионизирующих излучений. Лучевая болезнь. Проблема «малых доз». | |
| 61 | Естественные и искусственные источники ионизирующего излучения. Измерение ионизирующих излучений. Ионизационный и сцинтилляционный детекторы. | |
| 62 | Нормирование радиационной безопасности по группам А, Б и остальному населению. Основные пределы доз. | |
| 63 | Как осуществляется нормирование радиационной безопасности? | |
| 64 | Комплекс технических и организационных мер для защиты от ионизирующего излучения. Средства индивидуальной защиты от ИИ. | |
| 65 | Понятие о биологическом действии ионизирующего излучения. | |
| 66 | Принципы и основные нормативные документы радиационной безопасности | |

К зачету допускаются студенты, выполнившие все формы текущего контроля. При сдаче зачета студент получает два вопроса из перечня, приведенного выше.

Время подготовки студента к устному ответу на вопросы - до 20 мин.

4. Методические материалы для определения процедур оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с требованиями Положения о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (Приказ ректора от 12.12.2014 № 463) и СТО СПбГТИ(ТУ) 016-2015. КС УКДВ. Порядок проведения зачетов и экзаменов.

Деловая игра
«Разработка должностных инструкций
с учетом профессиональных стандартов»

Цель: Получить навык разработки нормативной документации с учетом существующей законодательной базы.

Задание: 1. Разработать должностную инструкцию специалиста* с учетом профессионального стандарта*.

2. Оценить выступление с презентацией других команд.

Выполняется в малых группах (3 – 5 человек*).

(* - определяется преподавателем).

Распределение времени:

| Этап | Задание | Примечание |
|------------------------|---|-------------------------------------|
| Подготовительный этап. | 1. По Интернет – ресурсам подобрать макет должностной инструкции, отвечающий действующим нормативным документам. 2. Найти профессиональный стандарт*. 3. Подготовить отчет - должностную инструкцию специалиста*. 4. Подготовить электронную презентацию (5 – 7 минут), отражающую ход работы над должностной инструкцией и подтверждающую соответствие требованиям профессионального стандарта* | В рамках самостоятельной работы |
| Презентация проекта | 1. Командное выступление с электронной презентацией. 2. Ответы на вопросы. | На семинарском занятии |
| Экспертный этап | Анализ публичных выступлений других команд | На семинарском занятии |
| Подведение итогов | - | Проводится преподавателем на зачете |

Критерии:

1 - форма представления презентации (оригинальная – 3 балла, традиционная – 1 балл, неадекватная – (-1) балл);

2 – время презентации (соответствует заданию – 3 балла, отличается на 2 минуты – 1 балл);

3 – соответствие макету должностной инструкции* (полное соответствие – 3 балла, частичное соответствие – 1 балл, не соответствует – (-1) балл);

4 - соответствие профессиональному стандарту* (полное соответствие – 3 балла, частичное соответствие – 1 балл, не соответствует – (-1) балл);

5 – активность участников (принимал участие в игре, в ответах на вопросы – 1 балл, пассивное поведение – 0 баллов, отсутствие - (-1) балл).

Студенты, набравшие в команде не менее 7 баллов, имеют право на получение зачета без дополнительных вопросов.