

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пекаревский Борис Владимирович
Должность: Проректор по учебной и методической работе
Дата подписания: 10.09.2021 00:46:45
Уникальный программный ключ:
3b89716a1076b80b2c167df0f27c09d01782ba84



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»
(СПбГТИ(ТУ))

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе
_____ А.В.Гарабаджиу
« ____ » _____ 2017г.

Рабочая программа
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки
22.06.01 – Технологии материалов

Направленность программы аспирантуры

Материаловедение

Квалификация

Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Форма обучения

Очная

Санкт-Петербург

2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	2
2. Место практики в структуре образовательной программы.....	3
3. Объем практики и виды учебной работы.....	3
4. Структура и содержание практики	
4.1. Название тем разделов практики и их содержание.....	4
4.2. Виды самостоятельной работы.....	5
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике.....	5
6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации.....	5
6.1. Критерии оценки форм текущего контроля.....	6
6.1.2 Критерии оценки форм промежуточного контроля.....	6
7. Перечень основной, дополнительной и вспомогательной учебной литературы.....	7
8. Перечень необходимых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	8
9. Методические указания для обучающихся по практике.....	8
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении практики	
10.1. Информационные технологии.....	9
10.2. Программное обеспечение.....	9
10.3. Информационные справочные системы.....	9
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления практики.....	9
12. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	9
Приложения: 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации ...	10

1. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель: изучение педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение компетенциями преподавателя вуза, навыками проведения различных видов учебных занятий и подготовки учебно-методических материалов по направлению 22.06.01 «Технологии материалов».

Задачи:

1. Закрепление приобретенных теоретических знаний по дисциплинам базовой и вариативной части.
2. Изучение методик и техник подготовки и проведения лекционных, семинарских и практических занятий.
3. Формирование представления о современных образовательных технологиях, активных методах обучения в вузе.
4. Развитие навыков методического анализа учебных занятий.
5. Отработка навыков самостоятельной разработки и проведения учебных занятий в рамках образовательной системы вуза.
6. Формирование опыта составления образовательных программ и учебных планов в соответствии с государственным образовательным стандартом высшего образования.
7. Развитие навыков самостоятельности, самообразования и самосовершенствования в осуществлении педагогической деятельности.
8. Развитие способности к рефлексии собственной педагогической деятельности.

Виды профессиональной деятельности:

- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования

В результате освоения образовательной программы аспирантуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Коды компетенции	Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения
УК-5	способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Знать: - нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; - порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе государственных образовательных стандартов; Уметь: - применять полученные знания по государственной политике в образовании, методикам обучения в учебной, учебно-методической, научной и воспитательной работе; Владеть:

		<ul style="list-style-type: none"> - базовой и специальной лексикой и основной терминологией по направлению подготовки; - способностью критически оценивать адекватность методов решения исследуемой проблемы
ОПК-19	готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - государственную политику в образовании - основные классические отечественные и зарубежные методики обучения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования научно-обоснованных методов и технологий в профессиональной деятельности, современными технологиями организации сбора, обработки данных и их интерпретации
ПК-3	способность анализировать физические и химические процессы, протекающие в материалах при их получении, обработке и эксплуатации, а также оценивать эту способность у обучающихся в бакалавриате и магистратуре при осуществлении преподавательской деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику авторских школ и инновационные методики обучения; - методы активизации учебного процесса; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять полученные навыки и обучающие технологии, в том числе и технологии активизации учебного процесса в преподавательской деятельности по своему предмету; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью использовать инновационные технологии в практической деятельности; - способностью ориентироваться в современных технологиях и программах с учетом потребностей образовательной среды

2. Место практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика реализуется в вариативной части - Блок 2 «Практики» по направлению подготовки 22.06.01 «Технологии материалов» очной формы обучения (Б2.В.01) и осуществляется на 2-3 курсах.

Полученные в процессе педагогической практики знания, умения и навыки могут быть использованы в будущей профессиональной деятельности. Педагогическая практика базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения дисциплин: «Психология и педагогика высшей школы»/ «Технологии обучения».

3. Объем практики и виды учебной работы

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 8 зачетных единиц, 288 академических часов.

Организационная форма учебной работы	Трудоемкость					
	зач. ед.	акад. час.	по семестрам обучения (акад.час.)			
			III сем IV сем		V сем VI сем	
Общая трудоемкость по учебному плану						
Самостоятельная учебно-методическая работа	8	288	72	72	72	72
Итого	8	288	72	72	72	72
Промежуточный контроль:	Зачет			-		-
	Письменный отчет по педагогической практике			отчет	отчет	отчет
	Зачет с оценкой			+		+
	Экзамен			-		-

4. Структура и содержание практики

№ п/п	Наименование раздела практики	Занятия лекционного типа, акад. часы	Занятия семинарского типа, академ. часы	Самостоятельная работа, акад. часы	Формируемые компетенции
1.	Подготовительная работа	-	-	64	ОПК-19
2.	Самостоятельная учебно-методическая работа	-	-	152	ОПК-19, ПК-3
3.	Учебная аудиторная работа	-	-	32	УК-5, ПК-3
4.	Оформление отчета по практике	-	-	40	УК-5, ОПК-19

4.1. Название тем разделов практики и их содержание

№ п/п	Наименование раздела практики	Содержание раздела практики
1.	Подготовительная работа	Ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами. Ознакомление с учебными и рабочими планами, учебно-методическим обеспечением дисциплин. Изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний (положений, инструкций). Посещение лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых преподавателями.

2.	Самостоятельная учебно-методическая работа	Составление планов-конспектов лекционных занятий. Составление тестовых заданий для контроля знаний обучающихся.
3.	Учебная аудиторная работа	Проведение лекционных и практических занятий
4.	Оформление отчета по практике	Самоанализ выполненной педагогической деятельности

4.2. Виды самостоятельной работы

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Трудоёмкость, акад. час.
1	Работа с книгой. Ознакомление с федеральными государственными образовательными стандартами. Ознакомление с учебными и рабочими планами, учебно-методическим обеспечением дисциплин. Изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний (положений, инструкций). Посещение лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых преподавателями. Составление планов-конспектов лекционных занятий. Составление тестовых заданий для контроля знаний обучающихся. Проведение лекционных и практических занятий Самоанализ выполненной педагогической деятельности	288
Итого		288

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по дисциплине, включая перечень тем самостоятельной работы, формы текущего контроля по дисциплине и требования к их выполнению размещены в электронной информационно-образовательной среде СПбГТИ(ТУ) на сайте: <http://media.technolog.edu.ru>

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 22.06.01 «Технологии материалов» оценка и контроль качества освоения обучающимися уровня высшего образования подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре по педагогической практике включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.

Цель текущего контроля успеваемости – оценка процесса освоения практических навыков педагогической деятельности.

В качестве формы текущего контроля предполагается: собеседование.

Цель промежуточного контроля успеваемости – комплексное и объективное оценивание промежуточного и окончательного результата обучения – знаний, умений, навыков обучающегося по педагогической практике - письменный отчет.

В качестве формы промежуточного контроля предполагается: зачет с оценкой.

6.1. Критерии оценки форм текущего контроля

Зачтено	Не зачтено
<p>Аспирантом продемонстрировано:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание федеральных государственных образовательных стандартов; - знание учебных планов и учебно-методических материалов по дисциплинам; - знание форм и методов организации аудиторной и самостоятельной работы обучающихся; - знание современных образовательных технологий, включая интерактивные и информационные. 	<p>Аспирантом продемонстрировано:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствие знаний или поверхностные знания федеральных государственных образовательных стандартов, учебных планов и учебно-методических материалов по дисциплинам; - незнание форм и методов организации аудиторной и самостоятельной работы обучающихся; современных образовательных технологий, включая интерактивные и информационные.

6.1.2 Критерии оценки форм промежуточного контроля

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
<p>Не знает формы, методы, способы и приемы организации аудиторной и самостоятельной работы обучающихся. Не знает современные образовательные технологии, включая интерактивные и информационные.</p>	<p>В целом знает формы, методы, способы и приемы организации аудиторной и самостоятельной работы обучающихся. В основном ориентируется в современных образовательных технологиях, включая интерактивные и информационные.</p>	<p>Твердо знает формы, методы, способы и приемы организации аудиторной и самостоятельной работы обучающихся. Может назвать все основные современные образовательные технологии, включая интерактивные и информационные.</p>	<p>Отлично знает формы, методы, способы и приемы организации аудиторной и самостоятельной работы обучающихся. Демонстрирует глубокие и всесторонние знания всех основных современных образовательных технологий, включая интерактивные и информационные.</p>
<p>Не умеет анализировать педагогическую деятельность преподавателя. Допускает грубые ошибки в умении разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин (модулей).</p>	<p>В основном умеет анализировать педагогическую деятельность преподавателя. Демонстрирует удовлетворительные навыки разработки учебно-методического обеспечения учебных дисциплин (модулей).</p>	<p>Хорошо умеет анализировать педагогическую деятельность преподавателя. Умеет разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин (модулей) в полном объеме.</p>	<p>Свободно умеет анализировать педагогическую деятельность преподавателя. Демонстрирует всесторонние навыки разработки учебно-методического обеспечения учебных дисциплин (модулей).</p>
<p>Владеет некоторыми навыками проведения аудиторных занятий по программам ВО.</p>	<p>Удовлетворительно владеет навыками проведения аудиторных занятий</p>	<p>Хорошо владеет навыками проведения аудиторных</p>	<p>Свободно владеет навыками проведения аудиторных занятий по программам ВО.</p>

<p>Не владеет навыками создания на занятиях проблемно-ориентированной образовательной среды, обеспечивающей формирование компетенций обучающихся.</p> <p>Не владеет навыками организации самостоятельной работы обучающихся. Допускает ошибки при организации контроля и оценки процесса и результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей).</p> <p>Плохо владеет навыками анализа собственной педагогической деятельности.</p>	<p>по программам ВО.</p> <p>В целом владеет навыками создания на занятиях проблемно-ориентированной образовательной среды, обеспечивающей формирование компетенций обучающихся.</p> <p>Владеет основными навыками организации самостоятельной работы обучающихся.</p> <p>Владеет основными навыками контроля и оценки процесса и результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей).</p> <p>Владеет основными навыками анализа собственной педагогической деятельности.</p>	<p>занятий по программам ВО.</p> <p>Владеет навыками создания на занятиях проблемно-ориентированной образовательной среды, обеспечивающей формирование компетенций обучающихся в полном объеме.</p> <p>Твердо и уверенно владеет навыками организации самостоятельной работы обучающихся.</p> <p>Твердо и уверенно владеет навыками контроля и оценки процесса и результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей).</p> <p>Твердо и уверенно владеет навыками анализа собственной педагогической деятельности.</p>	<p>Отлично и всесторонне владеет навыками создания на занятиях проблемно-ориентированной образовательной среды, обеспечивающей формирование компетенций обучающихся.</p> <p>В совершенстве владеет навыками организации самостоятельной работы обучающихся.</p> <p>Свободно владеет навыками контроля и оценки процесса и результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей).</p> <p>Демонстрирует всесторонние отличные навыки анализа собственной педагогической деятельности.</p>
--	--	--	---

7. Перечень основной, дополнительной и вспомогательной учебной литературы

а) основная литература:

1. Современные технологии обучения: учебное пособие / Е.Н.Ашанина, С.П.Ежов, О.В.Халлисте, В.Э.Щепинин; под редакцией Е.Н.Ашаниной, С.П.Ежова. – СПб.: СПбГТИ(ТУ), 2014. – 229 с.

б) дополнительная литература:

1. Минченков, Е.Е. Практическая дидактика в преподавании естественнонаучных дисциплин : учебное пособие для осуществления образовательной деятельности по направлению "Педагогическое образование" / Е. Е. Минченков. - 2-е изд., испр. - Электрон. текстовые дан. - СПб. ; М. ; Краснодар : Лань, 2016. - 490 с. (ЭБС)
2. Педагогика : учебник по направлению 050100 Педагогическое образование / [А. Е. Бахмутский и др.] ; Под ред. А. П. Тряпицыной. - М. ; СПб. ; Н. Новгород : Питер, 2014.

3. Педагогика: Учебное пособие по дисциплине "Педагогика и психология" (часть I "Педагогика") для непедагогических спец. вузов / под ред. П. И. Пидкасистого. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2011. - 502 с.
4. Психология и педагогика : учебник для бакалавров / Моск. пед. гос. ун-т ; Под общ. ред.: В. А. Слостенина, В. П. Каширина. - М. : Юрайт, 2013. - 609 с.

в) вспомогательная литература:

1. Креативная педагогика. Методология, теория, практика [Электронный ресурс] / под ред. д.т.н., проф. В.В. Попова, акад. РАО Ю.Г. Круглова – М. : БИНОМ, 2014.
2. Основы педагогической коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.А. Максимова. – 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2015.
3. Основы педагогического мастерства [Электронный ресурс] : учеб.-метод. Комплекс / С. Н. Томчикова, Н. С. Томчикова. – 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2015.
4. Панфилова, А.П. Инновационные педагогические технологии: Активное обучение: учеб. / А. П. Панфилова. - 3-е изд., испр. - М.: Академия, 2012. - 191 с.
5. Педагогический менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф.В. Шарипов – М. : Логос, 2014.
6. Смирнов, С.Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности: Учебное пособие для слушателей фак. и ин-тов повышения квалификации преподавателей вузов и аспирантов / С. Д. Смирнов. - М.: Аспект Пресс, 1995. - 271 с.

г) нормативно-правовые документы

1. Об образовании в Российской Федерации [] : Федеральный закон. - М. : Омега-Л, 2014. - 135 с.

8. Перечень необходимых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Учебный план, РПД и учебно-методические материалы:

<http://media.technolog.edu.ru>

электронно-библиотечные системы:

«Электронный читальный зал – БиблиоТех» <https://technolog.bibliotech.ru/>;

ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com/books/>.

1. Закон «Об образовании» <http://mon.gov.ru/dok/fz/obr/3986/>
2. Закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» <http://mon.gov.ru/dok/fz/obr/3993/>
3. Конституция Российской Федерации. <http://mon.gov.ru/dok/konst/4002/>
4. Приоритеты государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования <http://mon.gov.ru/work/obr/prior/>
5. Российское образование. Федеральный образовательный портал <http://www.edu.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по практике

Педагогическая практика проводится в соответствии с требованиями следующих стандартов:

СТП СПбГТИ 048-2009. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Самостоятельная планируемая работа студентов. Общие требования к организации и проведению.

СТО СПбГТИ 016-2015. КС УКДВ. Порядок организации и проведения зачетов и экзаменов.

СТП СПбГТИ 006-2009 КС УКДВ. Подготовка и оформление авторских текстовых оригиналов для издания.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении практики

10.1. Информационные технологии

В учебном процессе по педагогической практике предусмотрено использование информационных технологий:

- взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты и социальных сетей.

10.2. Программное обеспечение

Microsoft Office (Microsoft Word, Excel, PowerPoint);

10.3. Информационные справочные системы

Справочно-поисковая система «Консультант-Плюс»

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления практики

Для приема отчетов по практике используется социально-психологическая лаборатория при кафедре социологии.

12. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебные процесс осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СПбГТИ(ТУ), утвержденным ректором 28.08.2014г.

**Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации
по педагогической практике**

1. Перечень компетенций и этапов их формирования.

Индекс	формулировка	Этап формирования
УК-5	способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	промежуточный
ОПК-19	готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	заключительный
ПК-3	способность анализировать физические и химические процессы, протекающие в материалах при их получении, обработке и эксплуатации, а также оценивать эту способность у обучающихся в бакалавриате и магистратуре при осуществлении преподавательской деятельности	промежуточный

**Структура, содержание и требования
к оформлению отчета по педагогической практике**

1. Структура и содержание отчета по практике.

- 1.1. Титульный лист.
- 1.2. Задание на практику.
- 1.3. Содержание.
- 1.4. Введение.

Во «Введении» приводятся сведения о конкретных задачах практики, общая характеристика места проведения (профильной организации, структурного подразделения института) практики.

- 1.5. Характеристика выполненных работ.

Раздел «Характеристика выполненных работ» является основной частью отчета.

В разделе описываются рассмотренные технологические процессы, оборудование, средства автоматизации и программного обеспечения, вопросы экономики и организации производства, а также выполнение индивидуального задания и анализ выполненной работы с количественными и качественными характеристиками ее элементов, соответствующий поставленному заданию.

Название и содержание данного раздела определяются спецификой реализуемой ООП и должно быть связано с темой выпускной квалификационной работы

- 1.6. Обеспечение техники безопасности, охраны труда и окружающей среды.

Раздел «Обеспечение техники безопасности, охраны труда и окружающей среды» содержит сведения из соответствующих инструкций, действующих в профильной

организации (структурном подразделении института), оценку воздействия предприятия или его подразделения на окружающую среду, информацию о мероприятиях по обеспечению экологической безопасности производства.

1.7. Выводы и итоги практики.

В разделе «Выводы и итоги практики» обучающимся:

отмечаются особенности действующего на предприятии технологического процесса и возможные пути его улучшения или замены;

кратко излагаются перспективы развития изученных на практике процессов (объектов, систем);

проявляется способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности дополнительные знания и умения (в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности) и другие компетенции соответствующего ФГОС.

1.8. Список использованных источников.

1.9. Приложения.

В «Приложениях» размещаются необходимые рисунки (схемы, чертежи, диаграммы, графики, другие иллюстрации), таблицы и протоколы испытаний, образцы документации, разработанной студентом.

2. Требования к оформлению отчета по практике.

Оформление отчета по практике должно соответствовать требованиям ГОСТ 7.32–2001, СТП СПбГТИ(ТУ) 006-2009.

Первой страницей отчета по практике является титульный лист, второй – задание на практику. Номера страниц на титульном листе и на задании не проставляются.

Специальные термины и обозначения, используемые в тексте, должны соответствовать действующим стандартам, а при их отсутствии – принятым в научной, нормативной и технической литературе.

Все данные, поясняющие текст или расчет (цифровой материал, уравнения и др.), заимствованные из различных источников (в том числе, из сети Интернет), должны иметь соответствующие ссылки.

Список использованных источников должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 (Р 01-2007).

Наименования и обозначения единиц должны соответствовать ГОСТ 8.417-2003 (СТП 2.055.005-79 «КС УКДВ. Единицы физических величин»).

Оформление чертежей (масштаб, линии, шрифты) в отчете по практике должно соответствовать требованиям стандартов ЕСКД и Системы проектной документации для строительства (СПДС). Чертежи должны быть подписаны обучающимся и руководителем практики.

Иллюстративный материал к защите отчета по практике может быть представлен в виде презентации на электронном носителе либо на листах стандартного формата.

Отчет, содержащий только описание производственных процессов и их организации без элементов самостоятельной оценки и выводов, считается неудовлетворительным.

Задание на практику и отзыв руководителя практики от профильной организации должны храниться вместе с отчетом по практике.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»
(СПбГТИ(ТУ))**

ОТЧЁТ ПО педагогической ПРАКТИКЕ

(вид и тип практики)

Аспирант	_____	
	(Ф.И.О.)	
Направление подготовки	_____	_____
	(код)	(наименование)
Направленность	_____	
	(наименование)	
Факультет	_____	
	(наименование)	
Кафедра	_____	
	(наименование)	
Семестр	_____	
Руководитель практики от профильной организации	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Оценка за практику	_____	
Руководитель практики от кафедры	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Санкт-Петербург

201_

ПЛАН
прохождения педагогической практики

№ п.п.	Мероприятия	Время проведения	Отметка о выполнении	Примечание
1	Ознакомление с документацией кафедры по проведению занятий (изучение рабочей программы дисциплины)			
2	Определение темы и формы проводимых занятий и установление даты их проведения			
3	Изучение литературы по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины			
4	Подготовка плана проведения занятий и утверждение его у научного руководителя и (или) руководителя практики			
5	Проведение практических занятий со студентами			
6	Проведение пробной лекции			
7	Подготовка отчета о прохождении практики к заслушиванию на заседании кафедры			
8	Отчет на заседании кафедры			

Аспирант

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Научный руководитель

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ГРАФИК
работы аспиранта по проведению занятий

Дисциплина _____

для студентов _____ курса _____ факультета

Направление подготовки
(специальность)

_____ (код) _____ (наименование)

Направленность
(специализация)

_____ (наименование)

Вид занятий _____
(семинарские, практические, лекционные)

п/п	Номер и тема занятия	Дата, время и место проведения	Отметка о выполнении	Примечания

Аспирант

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Научный руководитель

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

**План-конспект проведения семинарского
(практического, лекционного) занятия**

Занятие № _____ (2 часа)

Тема: « _____ »

Цели: _____

КОНСПЕКТ ЗАНЯТИЯ

(рассмотренные, изученные вопросы, решенные в аудитории задачи, домашнее задание и
т.д.)

Литература:

1. _____
2. _____

Аспирант

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Научный руководитель

(подпись)

(инициалы, фамилия)