

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Пекаревский Борис Владимирович  
Должность: Проректор по учебной и методической работе  
Дата подписания: 03.08.2021 16:25:41  
Уникальный программный ключ:  
3b89716a1076b80b2c167df0f27c09d01782ba84



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт  
(технический университет)»  
(СПбГТИ(ТУ))

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной  
и методической работе  
\_\_\_\_\_ Б.В.Пекаревский  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Рабочая программа учебной дисциплины  
ОП.14 «БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ»**

**Специальность**

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**Квалификация выпускника**

Бухгалтер

**Уровень профессионального образования**

Среднее профессиональное образование

**Форма обучения** Заочная

**Факультет Экономики и менеджмента  
Центр среднего профессионального образования**

Санкт-Петербург

2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программу составили:

Программу составили:

доцент кафедры бизнес-информатики СПбГТИ(ТУ),  
доцент, канд. экон. наук

\_\_\_\_\_ А.И. Москвичева

доцент кафедры менеджмента и маркетинга СПбГТИ(ТУ),  
доцент, канд.экон.наук

\_\_\_\_\_ Д.Ю. Салько

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии общепрофессионального цикла дисциплин,  
протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_

Председатель цикловой методической комиссии  
общепрофессионального цикла дисциплин,  
доцент, к. э. н., заведующий кафедрой  
менеджмента и маркетинга

\_\_\_\_\_ Л.С. Гогуа

СОГЛАСОВАНО

|  |  |               |
|--|--|---------------|
| Декан факультета экономики и менеджмента |  | А.П. Табурчак |
| Директор Центра СПО                      |  | А.Ю. Постнов  |

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ» ..... | 4  |
| 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы... 4                | 4  |
| 1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины..... 4                            | 4  |
| 1.3 Использование часов вариативной части ОП .....                                       | 6  |
| 1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины: .. 6                | 6  |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... 7                                      | 7  |
| 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы..... 7                               | 7  |
| 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Бизнес-планирование» .....        | 8  |
| 2.2.1 Тематический план и содержание лекционных и практических занятий 8                 | 8  |
| 2.2.2 Тематический план и содержание самостоятельной работы..... 10                      | 10 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..                                    | 13 |
| .....  | 13 |
| 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению .....                              | 13 |
| 3.2. Информационное обеспечение реализации программы .....                               | 16 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....                       | 19 |

Приложение А  
планирование»

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине ОП.14 «Бизнес-

Приложение Б  
планирование»

Методические материалы по учебной дисциплине ОП.14 «Бизнес-

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.14 «Бизнес-планирование» является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), разработанной в соответствии с ФГОС 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», квалификация «бухгалтер».

Учебная дисциплина ОП.14 «Бизнес-планирование» входит в общепрофессиональный цикл вариативной части ППССЗ и изучается на 3 курсе в 5 семестре.

В методическом плане дисциплина опирается на элементы компетенций, сформированные при изучении дисциплин «Экономика организации», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Налоги и налогообложение», «Основы бухгалтерского учета», «Документационное обеспечение управления», «Основы предпринимательской деятельности», а также профессиональных модулей: ПМ.01, ПМ.02, ПМ.05.

Полученные в процессе изучения дисциплины знания и умения могут быть использованы при изучении дисциплины «Основы предпринимательской деятельности», профессиональных модулей: ПМ.03, ПМ.04 а также при прохождении преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине «Бизнес-планирование» проводится в форме дифференцированного зачета.

## 1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания следующих общих и профессиональных компетенций:

| Код ПК, ОК   | Умения   | Знания  |
|--|--|---|
| <b>ОК 01</b><br>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; |
| <b>ОК 02</b>   | определять задачи для поиска   | номенклатура информационных   |

|   |  |   |
|---|--|---|
| Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности                 | информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска   | источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;                                    |
| <b>ОК 03</b><br>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.                                       | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;   | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; |
| <b>ОК 04</b><br>Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.                   | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;   | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;  |
| <b>ОК 09</b><br>Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности  | применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение  | современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности   |
| <b>ОК 11</b><br>Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять | основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты       |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p><b>ПК 4.5</b><br/>Принимать участие в составлении бизнес-плана</p> | <p>источники финансирования;<br/>составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;<br/>вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);</p> | <p>принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла.</p> |
|---|--|---|

### **1.3 Использование часов вариативной части ОП**

Учебная дисциплина «Бизнес-планирование» в полном объеме относится к вариативной части образовательной программы. Максимальная учебная нагрузка по учебной дисциплине «Бизнес-планирование» составляет 40 часов.

### **1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Учебная нагрузка обучающегося 40 часов, в том числе:  
с преподавателем – 10 часов;  
самостоятельная работа - 30 часа;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>                   | <b>Объем часов</b> |
|---|--------------------|
| Учебная нагрузка (всего)                    | 40                 |
| С преподавателем (всего)                    | 10                 |
| в том числе:                                |                    |
| теоретические занятия                       | 4                  |
| лабораторные занятия                        | -                  |
| практические занятия                        | 6                  |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 30                 |
| Консультации                                | -                  |
| <b>Промежуточная аттестация</b>             | -                  |
| <b>Дифференцированный зачет (5 семестр)</b> |                    |

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Бизнес-планирование»

### 2.2.1 Тематический план и содержание лекционных и практических занятий

| Наименование разделов и тем   | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся  | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---------------|---|
| 1   | 2   | 3             | 4   |
| <b>Раздел 1. Бизнес-план в системе управления предприятием</b>                      |   | <b>2</b>      |   |
| Тема 1.1.<br>Сущность бизнес-планирования.<br>Бизнес-идея как инновационный замысел | <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><b>Теоретические занятия</b></p> <p>Понятие и содержание бизнес-планирования. Цель и назначение бизнес-плана в системе управления фирмой. Задачи и преимущества использования бизнес-плана. Типология бизнес-планов. Основные области применения бизнес-плана. Принципы разработки бизнес-плана.</p> <p>Понятие бизнес-идеи. Источники и методы разработки бизнес-идей. Содержание бизнес-идеи и способы ее представления. Презентация бизнес-идеи. Суть бизнес-модели. Задачи бизнес-модели. Критерии оценки эффективности бизнес-модели.</p> | 1             | <i>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК04; ОК 09, ОК 11; ПК 4.5</i>                |
| Тема 1.2.<br>Предпринимательство как реализация бизнес-идеи                         | <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><b>Теоретические занятия</b></p> <p>Условия приобретения статуса малого и среднего бизнеса. Преимущества и недостатки малого и среднего бизнеса. Начало предпринимательской деятельности. Выбор системы налогообложения. Зарубежный опыт предпринимательства. Франчайзинг. Государственная поддержка малого и среднего бизнеса.</p>  | 1             | <i>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК04; ОК 09, ОК 11; ПК 4.5</i>                |
| <b>Раздел 2. Технология бизнес-планирования</b>                                     |   | <b>6</b>      |   |



|  |                 |  |           |  |
|--|-----------------|--|-----------|--|
| Тема 2.1. Структура и содержание бизнес-плана. | Общая и бизнес- | <b>Содержание учебного материала</b>   |           | <i>OK 01, OK 02, OK 03, OK04; OK 09, OK 11; ПК 4.5</i> |
|  |                 | <b>Теоретические занятия</b><br>Титульный лист бизнес-плана. Оглавление. Резюме. Краткое содержание. Описание бизнеса. Анализ рынка, план маркетинга. План производства. Организационный план. Финансовый план и оценка рисков.  | 2         |  |
|  |                 | <b>Практические занятия</b><br>Общая характеристика организации (предприятия), отрасли, продукции, услуги. Анализ рынков сбыта и основных конкурентов. Сегментация рынка. Определение емкости рынка. Планирование ассортимента. Разработка плана маркетинга.   | 2         |  |
|  |                 | <b>Практические занятия</b><br>Планирование производственной программы предприятия, определение потребности в основных и оборотных фондах. Расчёт численности и фонда заработной платы. Прогнозирование затрат предприятия. Разработка организационного плана. Планирование доходов и поступлений. Планирование расходов и отчислений. Анализ эффективности инвестиций. Срок полного возврата вложенных средств и получение дохода от них. Составление графика безубыточности по материалам бизнес-плана | 2         |  |
|  |                 | <b>Практические занятия</b><br>Сдача дифференцированного зачета в виде тестирования  | 2         |  |
| <b>Итого лекций</b>                            |                 |  | <b>4</b>  | <i>OK 01, OK 02, OK 03, OK04; OK 09, OK 11; ПК 4.5</i> |
| <b>Итого практических занятий</b>              |                 |  | <b>6</b>  |  |
| <b>Всего с преподавателем</b>                  |                 |  | <b>10</b> |  |
| <b>Всего:</b>                                  |                 |  | <b>40</b> |  |

## 2.2.2 Тематический план и содержание самостоятельной работы

| Наименование разделов и тем   | Перечень вопросов для самостоятельного изучения   | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---------------|---|
| <b>Раздел 1. Бизнес-план в системе управления предприятием</b>                            |   | <b>10</b>     |   |
| <i>Тема 1.1.<br/>Сущность бизнес-планирования. Бизнес-идея как инновационный замысел.</i> | Сущность планирования и плана. Объективная необходимость планирования в рыночной экономике. Понятие бизнеса как инициативной экономической деятельности. Объекты бизнеса. Планирование как инструмент для обеспечения динамичного развития бизнеса. Типы планирования и виды планов. Принципы планирования. Бизнес-планирование, разработка его концепции. Деловой цикл. Жизненный цикл продукции, вида бизнеса и предприятия. Виды деловых стратегий. Выбор стратегии предприятия. Предмет стратегического планирования. Фирма как объект стратегического планирования. Подходы к определению стратегических вопросов. Процесс стратегического планирования. Реализация стратегического планирования. Взаимосвязь планирования и бизнеса. Основные факторы бизнеса. Сущность и система бизнеса. Бизнес и качество системы. Внешняя и внутренняя среда бизнеса. | 5             | <i>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04;<br/>ОК 09, ОК 11;<br/>ПК 4.5</i>       |
| <i>Тема 1.2.<br/>Предпринимательство как реализация бизнес-идеи</i>                       | Государственное регулирование оформления внешних бизнес – планов. Их особенность. Методические рекомендации. Информационное обеспечение планирования. Контроллинг в системе планирования.   | 5             | <i>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04;<br/>ОК 09, ОК 11;<br/>ПК 4.5</i>       |
| <b>Раздел 2. Технология бизнес-планирования</b>   |   | <b>20</b>     |   |
| <i>Тема 2.1. Общая структура и содержание бизнес-плана.</i>                               | Важность резюме. Уникальность бизнеса. Планируемая стратегия фирмы: вход на рынок или его развитие через анализ факторов, условий, слабых мест в действиях конкурентов. Особенности структуры резюме бизнес-плана нового и действующего бизнеса. Примерная форма резюме. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Анализ конкурентов. Прогноз конъюнктуры рынка. Общая стратегия   | 18            | <i>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04;<br/>ОК 09, ОК 11;<br/>ПК 4.5</i>       |

| Наименование разделов и тем | Перечень вопросов для самостоятельного изучения   | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|-----------------------------|---|---------------|---|
|                             | <p>маркетинга: рыночная стратегия бизнеса, описание и анализ особенностей потребительского рынка, влияние внешних факторов на объем и структуру продаж.</p> <p>Анализ продаж за предшествующий период. Сегментация рынка. Определение емкости рынка. Планирование ассортимента. Оценка конкурентоспособности товара.</p> <p>Планирование цены. Прогнозирование величины продаж. Разработка собственной ценовой политики фирмы, а также сравнение с ценовой стратегией конкурентов. Реклама и продвижение товара на рынок</p> <p>Структура и показатели производственной программы. Анализ выполнения плана производства. Анализ портфеля заказов. Расчет производственной мощности.</p> <p>Планирование снижения себестоимости продукции. Планирование сметы затрат на производство продукции.</p> <p>Собственность и ее роль в организации бизнеса. Организационно-правовые формы предпринимательства в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Экономическое обоснование создания, реорганизации предприятия.</p> <p>Организационная структура управления. Сведения о ключевых менеджерах и владельцах. Кадровая политика и развитие персонала. Планирование потребности в персонале. Планирование трудоемкости производственной программы. Состав средств на оплату труда. Анализ фонда заработной платы. Планирование фонда заработной платы.</p> <p>Разработка финансового плана и финансовой стратегии.</p> <p>Финансово – экономические риски и меры их профилактики. Анализ риска в деятельности предприятия. Перечень рисков и источников их взаимодействия. Разработки мер по снижению рисков. Виды рисков и формы проявления. Оценка риска. Выбор действий в условиях риска.</p> |               |   |

| Наименование разделов и тем | Перечень вопросов для самостоятельного изучения  | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|-----------------------------|--|---------------|---|
|                             | <p>Дисконтирование денежных потоков. Основные показатели эффективности проекта. Схема анализа эффективности проектов. Срок окупаемости с учетом дисконтирования. Интегрированная оценка эффективности инвестиционного проекта. Оценка коммерческой эффективности проекта. Оценка бюджетной эффективности. Оценка реалистичности представленного проекта. Оценка соответствия действительности представленной в проекте исходной информации. Экспертиза основных разделов бизнес-плана. Оценка планируемых издержек и цен. Возможности выполнения плана по выплате кредита</p> <p>Выполнение практических работ</p> | 2             |   |
| <b>Всего:</b>               |  | <b>30</b>     | <b><i>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04; ОК 09, ОК 11; ПК 4.5</i></b>        |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к материально-техническому обеспечению**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПООП.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда, профессиональные базы данных и информационно-справочные системы обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Рекомендации по иному материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы определяются ПООП.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

Для проведения учебных занятий используется межкафедральная лаборатория «экономической информатики», состоящая из 5 больших компьютерных классов, или лаборатория «информационных технологий», включающая 3 учебные лаборатории с 30 рабочими местами в каждой, для самостоятельной работы студентов предусмотрены на факультете 1 компьютерный зал, а также в библиотеке - читальные залы с выходом в сеть интернет.

Каждая учебная аудитория на факультете экономики и менеджмента оборудована мультимедийным комплексом, состоящим из компьютера, проектора, экрана. Общее число компьютеров составляет 185 машин.

Все компьютеры объединены во внутреннюю сеть под управлением двух серверов, а также имеют выход в Интернет.

Компьютеры имеют оснащение наушниками и микрофонами для выполнения творческих заданий. Для выполнения заданий студенты используют пакет программ MicrosoftOffice, правовую системы Гарант, «КонсультантПлюс».

Для обеспечения оперативного информирования и обеспечения необходимой учебной и методической информацией создан интернет портал – gtifem.ru. В рамках данного проекта реализована возможность социальной коммуникации между студентами и преподавателями, организован доступ к учебной литературе, к обсуждению и реализации разного рода проектов не только в рамках учебного процесса, но и в социально-общественной жизни студентов.

Кабинет «Социально-экономических дисциплин» (аудитория №6382)

(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации).

Основное оборудование: проектор; экран ScreenMedia MW 180x180 настенный подпружиненный; персональный компьютер; сетевое оборудование для выхода в Интернет; колонки акустические (1 комплект); лицензионное программное обеспечение. Специализированная мебель: доска аудиторная, столы, скамейки. Вместимость аудитории – 70 посадочных места. Учебно-наглядные пособия, комплект учебно-методической документации.

Программное обеспечение:

1) Операционная система Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic Open 1 License

2) Офисный пакет MS Office Professional Plus 2010 Russian, Office 2010 Suites and Apps, Upgrade Academic Open 1 License

Лицензия по гос/контракту MS Open License №47869536, авторизационный номер лицензиата 67347701ZZE1209 от 24.12.2010, тип лицензии Academic.

3) Клиент-серверная некоммерческая версия правовой информационной системы «Консультант Плюс»

Договор об информационной поддержке от 01.01.2009

4) Клиент-серверная некоммерческая версия системы информационно- правового обеспечения «Гарант»

Договор №УЗ-14/12 о взаимном сотрудничестве от 28 августа 2012 года

190013, г. Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 24-26/49, лит. Е, помещение 42-н, №1, 2 (третий этаж).

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №6245

Основное оборудование:

проектор Acer; экран ScreenMedia MW 180x180 настенный подпружиненный; персональные компьютеры; сетевое оборудование для выхода в Интернет; колонки акустические (1 комплект); лицензионное программное обеспечение. Специализированная мебель: доска аудиторная, столы, скамейки. Вместимость аудитории – 80 посадочных места. Учебно-наглядные пособия, комплект учебно-методической документации.

Программное обеспечение:

1) Операционная система Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic Open 1 License

2) Офисный пакет MS Office Professional Plus 2010 Russian, Office 2010 Suites and Apps, Upgrade Academic Open 1 License

Лицензия по гос/контракту MS Open License №47869536, авторизационный номер лицензиата 67347701ZZE1209 от 24.12.2010, тип лицензии Academic.

3) Клиент-серверная некоммерческая версия правовой информационной системы «Консультант Плюс»

Договор об информационной поддержке от 01.01.2009

4) Клиент-серверная некоммерческая версия системы информационно- правового обеспечения «Гарант»

Договор №УЗ-14/12 о взаимном сотрудничестве от 28 августа 2012 года

190013, г. Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 24-26/49, лит. Е, помещения 39-н, №13, 14 (второй этаж)

Учебная лаборатория «Информационных технологий в профессиональной деятельности» (аудитория №6376)

(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)

Основное оборудование:

мультимедийное оборудование (проектор Epson; экран ScreenMedia MW 180x180 настенный подпружиненный); персональные компьютеры; сетевое оборудование для выхода в Интернет каждого компьютера в кабинете; колонки акустические (1 комплект); лицензионное системное программное обеспечение. Специализированная мебель: столы, скамейки, доска аудиторная переносная. Вместимость аудитории – 30 посадочных мест. Учебно-наглядные пособия, комплект учебно-методической документации.

Программное обеспечение:

1) Операционная система Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic Open 1 License

2) Офисный пакет MS Office Professional Plus 2010 Russian, Office 2010 Suites and Apps, Upgrade Academic Open 1 License

Лицензия по гос/контракту MS Open License №47869536, авторизационный номер лицензиата 67347701ZZE1209 от 24.12.2010, тип лицензии Academic.

3) Клиент-серверная некоммерческая версия правовой информационной системы «Консультант Плюс»

Договор об информационной поддержке от 01.01.2009

4) Клиент-серверная некоммерческая версия системы информационно- правового обеспечения «Гарант»

Договор №УЗ-14/12 о взаимном сотрудничестве от 28 августа 2012 года

190013, г. Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 24-26/49, лит. Е, помещение 41-н, №11, 12, 13 (третий этаж)

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (аудитория №6112)

Основное оборудование:

проектор Epson; сканер, экран ScreenMedia MW 180x180 настенный подпружиненный; персональные компьютеры; сетевое оборудование для выхода в Интернет; колонки акустические, лицензионное системное программное обеспечение. Специализированная мебель: столы, скамейки. Вместимость аудитории – 32 посадочных места.

Программное обеспечение:

1) Операционная система Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic Open 1 License

2) Офисный пакет MS Office Professional Plus 2010 Russian, Office 2010 Suites and Apps, Upgrade Academic Open 1 License

Лицензия по гос/контракту MS Open License №47869536, авторизационный номер лицензиата 67347701ZZE1209 от 24.12.2010, тип лицензии Academic.

3) Клиент-серверная некоммерческая версия правовой информационной системы «Консультант Плюс»

Договор об информационной поддержке от 01.01.2009

4) Клиент-серверная некоммерческая версия системы информационно- правового обеспечения «Гарант»

Договор №УЗ-14/12 о взаимном сотрудничестве от 28 августа 2012 года) «1С:Предприятие 8», Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Лицензионный договор №51062 от 26.12.2011, сублицензионный договор № СЛД/СИТ-01343 от 20.03.2014 г.,

Договор о сотрудничестве от 08/04/2014, регистрационная карточка, клиентская лицензия №8000671748

190013, г. Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 24-26/49, лит. Е, помещение 35-н, №3 (первый этаж)

Библиотека; читальный зал с выходом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации

Основное оборудование:

персональные компьютеры; сетевое оборудование для выхода в Интернет; лицензионное системное программное обеспечение. Специализированная мебель: столы, скамейки. Вместимость – 30 посадочных мест.

Программное обеспечение:

1) Операционная система Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic Open 1 License

2) Офисный пакет MS Office Professional Plus 2010 Russian, Office 2010 Suites and Apps, Upgrade Academic Open 1 License

Лицензия по гос/контракту MS Open License №47869536, авторизационный номер лицензиата 67347701ZZE1209 от 24.12.2010, тип лицензии Academic.

3) Клиент-серверная некоммерческая версия правовой информационной системы «Консультант Плюс»

Договор об информационной поддержке от 01.01.2009

4) Клиент-серверная некоммерческая версия системы информационно- правового обеспечения «Гарант»

190013, г. Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 24-26/49, лит. Я, помещение 6-н, №3 (шестой этаж)

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

#### **Основная литература:**

1. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для СПО / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 475 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10216-1.

2. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для СПО / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 435 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1.

#### **Дополнительная литература:**

1. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История



предпринимательства : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 420 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10275-8.

Учебный план, РПД и учебно-методические материалы: <http://technolog.edu.ru>

### **Электронно-библиотечные системы**

1. Электронная библиотека СПбГТИ(ТУ) (на базе ЭБС «БиблиоТех») Принадлежность – собственная СПбГТИ(ТУ). Адрес сайта – <http://bibl.lti-gti.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://biblio-online.ru> Принадлежность – сторонняя.
3. E-library.ru – научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru> Принадлежность – сторонняя.

Подписка СПбГТИ (ТУ) ФЭМ содержит 7 журналов:

- Журнал «Вестник Московского университета. Серия 6: Экономика»
- Журнал «Вестник Российского экономического университета им. Г.В. Плеханова»
- Журнал «Вопросы экономики»
- Журнал «Вопросы экономических наук»
- Журнал « Российский журнал менеджмента»
- Журнал « Креативная экономика»
- Журнал «Управление риском»

Журнал «Экономический вектор» ( издается ФЭМ СПбГТИ(ТУ))

### **Профессиональные базы данных**

1. ПБД ФЭМ Принадлежность –собственная СПбГТИ (ТУ) Адрес сайта [https://gtifem.ru/umr/biblioteka-faylov/?sphrase\\_id=97#s15](https://gtifem.ru/umr/biblioteka-faylov/?sphrase_id=97#s15)
2. Профессиональная информационная система ИТС ПРОФ 1С- обновляемый ресурс, содержащий свыше 1000000 документов, разъяснений и примеров. <http://www.1c.ru/news/info.jsp?id=773> Принадлежность - сторонняя.

### **Информационные справочные системы**

- 1.Справочная правовая система (СПС) в виде электронного банка правовых материалов «Гарант». Принадлежность – сторонняя [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
- 2.Справочно-поисковая система «Консультант-Плюс» - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) Принадлежность – сторонняя

### **Рекомендуемые интернет-ресурсы**

1. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru/>;
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru> ;
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru> .

4. Российская национальная библиотека-[www.nlr.ru](http://www.nlr.ru)
5. Российская государственная библиотека.-[www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
6. Агентство деловых новостей «Аргументы и факты». -[www.aif.ru](http://www.aif.ru)
7. Агентство деловой информации «Бизнес-карта».- [www.biznes-karta.ru](http://www.biznes-karta.ru)
8. Агентство финансовых новостей «Блумберг».- [www.bloomberg.com](http://www.bloomberg.com)
9. Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг». -[www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)
10. [www.businesslearning.ru](http://www.businesslearning.ru) Система дистанционного бизнес-образования.

**Лицензионное программное обеспечение**

Microsoft Office 2010 (Microsoft Word, Microsoft Power Point, Microsoft Excel)

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Текущий контроль освоения учебной дисциплины и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения устных опросов, тестирования, выполнения практических работ.

Оценка результатов освоения учебной дисциплины проводится в рамках промежуточной аттестации.

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляется при использовании Фонда оценочных средств (ФОС), представленного в приложении А.