

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Пекаревский Борис Владимирович
Должность: Проректор по учебной и методической работе
Дата подписания: 24.09.2021 15:55:02
Уникальный программный ключ:
3b89716a1076b80b2c167df0f27c09d01782ba84



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»
(СПбГТИ(ТУ))

**Рабочая программа модуля
ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ**

Направление подготовки
38.03.02- МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность образовательной программы:
МАРКЕТИНГ

Уровень подготовки
Бакалавриат

Форма обучения
Очная

Факультет **Экономики и менеджмента**
Кафедра **Финансов и статистики**

Санкт-Петербург
2018

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
2. Место модуля в структуре образовательной программы	6
4. Содержание модуля.....	8
4.1. Разделы модуля и виды занятий	8
4.2. Занятия лекционного типа	8
4.3. Занятия семинарского типа	19
4.3.1. Семинары, практические занятия	19
4.3.2. Лабораторные работы	42
4.4. Самостоятельная работа обучающихся.....	60
4.5 Курсовая работа	71
4.5.1 Порядок выполнения курсовой работы.....	72
4.5.2. Темы курсовой работы.....	72
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по модулю	73
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	73
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения модуля.....	74
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения модуля	76
9. Методические указания для обучающихся по освоению модуля.....	78
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю	79
10.1. Информационные технологии.....	79
10.2. Программно-обеспечение.....	79
10.3. Информационные справочные системы.....	79
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по модулю	79
12. Особенности освоения модуля инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	81

Приложение 1 Фонд оценочных средств по модулю «Финансовый учет и анализ» **Ошибка!**
Закладка не определена.

1.Перечень планируемых результатов обучения по модулю, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения образовательной программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по модулю:

<i>Коды компетенции</i>	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по модулю
ОПК-5	Владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -нормативные документы, регламентирующие порядок составления финансовой отчетности; -методы ведения финансового учета; -способы ведения финансового учета; -основы налогового учета; -классификацию отчетности организации, состав и требования к ее составлению, пользователей отчетности; -порядок формирования и информационное обеспечение составления финансовой отчетности; - влияние различных методов и способов финансового и налогового учетов на финансовые результаты деятельности организации; - сущность и назначение корпоративных информационных систем, место учетной информации в этих системах; -классификацию деловой информации по функциям управления; -документацию финансового учета и порядок ее составления; - формы ведения учета и обработки информации, документооборот организации и порядок его формирования; - современные методы обработки деловой информации, универсальные табличные процессоры и специальные программы (MicrosoftExce, «1С:Бухгалтерия Версия 8.3»). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -составлять финансовую отчетность; - использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративные информационные системы(универсальные табличные процессоры и специальные программы MicrosoftExcel, «1С:Бухгалтерия Версия 8.3»). <p>Владеть:</p>

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по модулю
		<p>Навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>
ПК-4	<p>Умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, задачи, методы и информационное обеспечение финансового менеджмента, его взаимосвязь с финансовым и налоговым учетами, с финансовым анализом; - порядок и методику проведения и финансового анализа отчетности организации; - состав и классификацию активов и пассивов организации, методы их оценки, основные направления оптимизации их структуры; - сущность и классификацию оборотного капитала организации; - состав материально-производственных запасов и направления повышения эффективности их использования; - понятие денежных средств и порядок их размещения, методы анализа движения денежных средств и определения их оптимального уровня. - понятие и состав дебиторской задолженности, формирование политики организации по управлению ею, порядок списания с учета; - базовые концепции цены капитала, основные теории структуры капитала. Понятие леввериджа, его роль в финансовом менеджменте; - понятие финансовых ресурсов организации, их источники и направления использования; - понятие инвестиций, их виды и особенности, взаимосвязь инвестиций организации и процессов инфляции (дефляции) в экономике страны, понятие временной ценности денежных средств; - понятие финансовых активов и их классификацию, доходность финансового актива и оценка; - понятие дивидендной политики организации, основные подходы и ограничения при ее формировании, порядок начисления и выплаты

<i>Коды компетенции</i>	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по модулю
		<div data-bbox="810 353 1487 1301"> <p>дивидендов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность международного рынка капитала, характеристику современной международной валютно-кредитной системы и основных операций по получению долгосрочных иностранных инвестиций и источников краткосрочного финансирования. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, для формирования дивидендной политики и структуры капитала -применять методы финансового менеджмента для принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации. <p>Владеть:</p> <p>Навыками применения основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> </div>
ПК-14	<div data-bbox="450 1310 782 1742"> <p>Умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p> </div>	<div data-bbox="810 1310 1476 2045"> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -уровни нормативного регулирования финансового учета РФ и место внестандартов ведения учета; - понятие и значение в учете международных стандартов финансовой отчетности (МСФО), направления их использования, взаимосвязь российских стандартов учета и МСФО; -нормативные документы, содержание и порядок формирования учетной политики организации. -принципы финансового учета и их значение при формировании учетной политики и финансовой отчетности организации; - понятие, задачи, направления, порядок регулирования и информационное обеспечение управленческого учета; -понятие затрат и расходов организации, их классификацию, порядок учета прямых и косвенных затрат; -методы управления затратами, их характеристику; -понятие, этапы формирования и </div>

<i>Коды компетенции</i>	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по модулю
		<p>классификацию управленческих решений, в т.ч. принятых в рамках управленческого учета;</p> <p>- сущность методов учета затрат: нормативного и «стандарт-костинг», их сравнительную характеристику и принятие на основе их информации управленческих решений;</p> <p>- сущность и разновидности метода учета затрат «директ-костинг», принятие на основе информации метода управленческих решений.</p> <p>Уметь:</p> <p>-применятьосновные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;</p> <p>-применять навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p> <p>Владеть:</p> <p>Навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, для управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p>

2. Место модуля в структуре образовательной программы

Модуль относится к базовой части Б1.Б.08 программы и изучается на 3 курсе в 7,8 триместрах.

В методическом плане модуль опирается на элементы компетенций, сформированные при изучении модулей «*Экономика*», «*Менеджмент*».

Полученные в процессе изучения модуля«*Финансовый учет и анализ*» знания, умения и навыки могут быть использованы приизучении модуля «*Управленческий учет и управление издержками*», а также при выполнении выпускной квалификационной работы бакалавра.

3. Объем модуля

Вид учебной работы	Всего, академических часов
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость модуля (зачетных единиц/ академических часов)	20/720
Контактная работа с преподавателем:	312
<i>1.занятия лекционного типа, в т.ч.</i>	78
<i>1.1. занятия лекционного типа 7 триместра</i>	52
<i>1.2.занятия лекционного типа 8 триместра</i>	26
2. занятия семинарского типа, в т.ч. <i>Курсовая работа (семинары)</i> <i>Курсовая работа (лаборатории)</i>	234 14 38
<i>2.1.семинары,практические занятия, в т.ч.</i>	130
<i>2.1.1 практические занятия 7 триместра</i>	66
<i>2.1.2. практические занятия 8 триместра</i>	64
<i>2.2.лабораторные работы</i>	104
<i>2.2.1. лабораторные работы 7 триместра</i>	38
<i>2.2.2. лабораторные работы 8 триместра</i>	66
курсовое проектирование (КР или КП)	КР
Контроль	18
другие виды контактной работы	
Самостоятельная работа, т.ч. <i>Курсовая работа</i>	390 71
<i>самостоятельная работа 7 триместра</i>	168
<i>самостоятельная работа 8 триместра</i>	222
Форма текущего контроля (тестирование, контроль разделов курсовой работы, выполнения индивидуальных заданий, отчеты по лабораторным работам, контроль выполнения задач, контроль конспектов нормативных документов по ведению бухгалтерского учета, устный опрос, реферативные работы, групповая дискуссия)	Работы по освоению компетенций
Форма промежуточной аттестации (КР, <u>экзамен</u>)	Итоговое тестирование, защита курсовой работы

4. Содержание модуля

4.1. Разделы модуля и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела модуля	Триместры	Занятия лекционного типа, академ. часы	Занятия семинарского типа, академ. часы		Самостоятельная работа, академ. часы	Формируемые компетенции
				Семинары и/или практические занятия	Лабораторные работы		
1.	Раздел 1. «Теория бухгалтерского учета»	7 8	30	32 2	1	61	ОПК-5, ПК-14
2.	Раздел 2 « Основы налогового учета»	7 8	10	20 10	1	25 23	ОПК-5, ПК-14
3.	Раздел 3. «Организация бухгалтерского учета на предприятии»	7 8	12 10	14 12	36 24	82 65	ОПК-5 ПК-14
	Раздел 4 «Управление затратами организации в рамках управленческого учета»	8	8	10	6	38	ПК-14
5.	Раздел 5 «Финансовый менеджмент организации»	8	8	30	36	96	ПК-4
	Итого		78	130	104	390	

4.2. Занятия лекционного типа.

№ Раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, академ. часы	Инновационная форма
1/7	<p>Раздел 1. Теория бухгалтерского учета.</p> <p>Тема 1. Структура хозяйственного учета.</p> <p>Бухгалтерский учет, его отличительные особенности, объекты, задачи и функции.</p> <p><i>Сущность хозяйственного учета и его историческая обусловленность. Виды учета: оперативный, статистический и бухгалтерский. Понятие бухгалтерского учета, его задачи, объекты и функции.</i></p>	2	Слайд-презентация, групповая дискуссия

№ Раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. час ы	Инновационная форма
1/7	<p>Тема 2. Исторический аспект и особенности современного этапа развития мирового бухгалтерского учета. <i>Этапы формирования бухгалтерского учета, их характеристика. Особенности простого и двойного учета. Сущность современного этапа развития международного бухгалтерского учета. История развития бухгалтерского учета в России.</i> <i>Реформирование бухгалтерского учета в РФ и переход на международные стандарты его ведения.</i></p>	2	Слайд-презентация, групповая дискуссия
1/7	<p>Тема 3. Структура современного учета на предприятии и характеристика его направлений. Предмет и метод бухгалтерского учета. <i>История формирования и характеристик направлений современного учета (финансовый, производственный, налоговый, управленческий.)</i> <i>Предмет бухгалтерского учета: имущество, обязательства, хозяйственные процессы и операции..</i> <i>Метод бухгалтерского учета и его элементы.</i></p>	2	Слайд-презентация, групповая дискуссия
1/7	<p>Тема 4. Нормативное регулирование и место финансового учета в системе управления предприятием. <i>Уровни нормативного регулирования финансового учета в РФ. Российские стандарты ведения учета и их значение для формирования финансовой отчетности. Предприятие как сложная система управления. Элементы сложной системы управления и их характеристика. Место финансового учета в системе управления предприятием. Финансовый учет как информационное обеспечение принятия управленческих решений. Организация бухгалтерского учета на предприятии.</i></p>	2	Слайд-презентация, групповая дискуссия
1/7	<p>Тема 5. Двойная запись, порядок составления и виды бухгалтерских проводок, виды учета. <i>Двойная запись как элемент метода бухгалтерского учета, корреспонденция счетов и порядок формирования проводок в учете. Проводки простые и сложные. Контрольное и информационное значения двойной записи. Хронологический, систематический, синтетический и аналитический виды учетов, взаимосвязь их информации.</i></p>	2	Слайд-презентация, групповая дискуссия
1/7	<p>Тема 6. Порядок формирования и информационное обеспечение составления финансовой отчетности. <i>Финансовая отчетность как элемент метода финансового учета. Нормативные документы, регламентирующие порядок составления финансовой отчетности. Порядок формирования и информационное обеспечение составления финансовой отчетности.</i></p>	2	Слайд-презентация, групповая дискуссия

№ Раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. час ы	Инновационная форма
1/7	<p>Тема 7. Классификация отчетности организации, состав и требования к ее составлению. Пользователи отчетности и их классификация</p> <p><i>Классификация отчетности по различным основаниям. Состав финансовой отчетности и характеристика требований, предъявляемых стандартами учета к ее составлению. Внутренние и внешние пользователи финансовой отчетности и их экономические интересы.</i></p>	2	Слайд-презентация, групповая дискуссия
1/7	<p>Тема 8. Бухгалтерский баланс, понятие баланса и его структура. Виды изменения балансов.</p> <p><i>Баланс как элемент метода финансового учета. Понятие баланса и его структура. Порядок заполнения баланса. Четыре типа изменения баланса.</i></p>	2	Слайд-презентация, групповая дискуссия
1/7	<p>Тема 9 .Классификация бухгалтерских балансов, их назначение. Балансы динамические и статические, информационное обеспечение их составления.</p> <p><i>Классификация балансов по структуре, по наличию регулятивов, по способу оценки статей и целевому назначению. Балансы динамические и статические, информационное обеспечение их составлении направления использования.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
1/7	<p>Тема 10. Отчет о финансовых результатах работы организации, его структура и информационное обеспечение. Взаимосвязь финансовых отчетов организации.</p> <p><i>Понятие, состав статей и порядок формирования отчета о финансовых результатах работы организации. Информационное обеспечение его составления. Взаимосвязь информации финансовых отчетов организации.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
1/7	<p>Тема 11. Учет основных хозяйственных процессов: заготовления, производства, реализации. Учет НДС.</p> <p><i>Учет основных операций процесса заготовления материальных ресурсов, учет транспортно-заготовительных расходов и «входящего» НДС. Учет основных операций процесса производства продукции, определения себестоимости готовой продукции. Учет основных операций процесса реализации продукции, выявление на счетах величины финансового результата. Учет «выходящего» НДС.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия

№ Раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. час ы	Инновационная форма
1/7	<p>Тема 12. Методы наблюдения в бухгалтерском учете. Документация бухгалтерского учета и порядок ее составления. Документирование хозяйственных операций и требования к оформлению бухгалтерских документов <i>Первичное наблюдение как информационное обеспечение бухгалтерского учета. Носители первичной учетной информации. Понятие и состав бухгалтерской документации и требования к ее оформлению.</i> <i>Классификация бухгалтерских документов. Порядок обработки первичных документов в бухгалтерии.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
1/7	<p>Тема 13. Деловая информации и ее значение в управлении организацией. Методы обработки деловой информации, документооборот. <i>Деловая информация как инструмент управления организацией, классификация деловой информации по функциям управления (прогнозная, плановая, учётная и аналитическая). Место учетной информации в системе управления организацией.</i> <i>Характеристика документации как элемента метода бухгалтерского учета, классификация бухгалтерской документации на разных этапах ее формирования (первичные документы, регистры, отчетность).</i> <i>Классификация первичных документов и порядок их оформления.</i> <i>Методы сбора и обработки информации бухгалтерского учета, формы ведения учета и обработки информации.</i> <i>Порядок формирования и значение документооборота организации. Системы обработки финансово-экономической информации : универсальные табличные процессоры (Microsoft Excel); специализированные бухгалтерские программы (“1С: Бухгалтерия”).</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия

№ Раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. час ы	Инновационная форма
1/7	<p>Тема 14. Сущность и назначение корпоративных информационных систем, место учетной информации в этих системах. Современные методы обработки информации.</p> <p><i>Значение современных систем управления бизнес-процессами в формировании единой информационной системы управления организацией, место финансовой информации в корпоративной информационной системе. Понятие и краткая характеристика корпоративной информационной системы, ее значение в управлении организацией</i></p> <p><i>Понятие и краткая характеристика современных систем управления бизнес-процессами, входящих в корпоративную информационную систему, программное обеспечение корпоративной информационной системы в зависимости от направлений учета.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
1/7	<p>Тема 15. Инвентаризация как элемент метода наблюдения в финансовом учете, порядок ее проведения. Калькуляция и оценка как методы стоимостного измерения в финансовом учете.</p> <p><i>Инвентаризация: понятие, виды, порядок проведения и оформления результатов. Оценка, ее значение и виды. Оценка имущества, капитала и обязательств.</i></p> <p><i>Калькуляция: понятие и виды.</i></p>	2	Слайд презентация, групповая дискуссия
	<p>ИТОГО по разделу 1, в т.ч.</p> <p>7 триместр</p>	<p>30</p> <p>30</p>	
2/7	<p>Раздел 2. Основы налогового учета.</p> <p>Тема 16. Налоговый учет на предприятии, его задачи и функции.</p> <p><i>Налоговая система РФ и ее элементы. Принципы налогообложения. Налоговый Кодекс РФ.</i></p> <p><i>Налоговый учет на предприятии, его задачи, функции и порядок организации.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
2/7	<p>Тема 17. Участники налоговых правоотношений.</p> <p><i>Налогоплательщики и плательщики сборов. Взаимозависимые лица. Налоговые агенты. Их права и обязанности. Налоговые органы: структура налоговых органов, их права и обязанности.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
2/7	<p>Тема 18. Налоговая декларация и налоговый контроль.</p> <p><i>Налоговая декларация. Внесение изменений в налоговую декларацию. Виды налогового контроля. Камеральная налоговая проверка. Выездная налоговая проверка. Налоговая тайна.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия

№ Раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. час ы	Инновационная форма
2/7	<p>Тема 19. Налоги и сборы. <i>Понятие налога и сбора. Элементы налогообложения. Виды налоговых ставок. Объекты налогообложения. Реализация товаров, работ или услуг. Принципы определения цены товаров, работ или услуг для целей налогообложения.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
2/7	<p>Тема 20. Порядок расчета налога на прибыль организаций: <i>Элементы налогообложения.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
	<p>ИТОГО по разделу 2, в т.ч. 7 триместр</p>	10 10	
3/7	<p>Раздел 3 Организация бухгалтерского учета на предприятии. Тема 21. Учет внеоборотных активов: понятие и классификация основных средств и нематериальных активов. <i>Понятие и классификация основных средств и нематериальных активов. Критерии отнесения активов к основным средствам и нематериальным активам. Срок полезного использования основных средств и нематериальных активов.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
3/7	<p>Тема 22. Оценка, документальное обеспечение, поступление внеоборотных активов. <i>Нормативные документы, регулирующие учет основных средств и нематериальных активов. Определение стоимости основных средств и нематериальных активов в зависимости от формы (способа) их приобретения. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету основных средств и нематериальных активов, порядок их применения. Учет поступления основных средств и нематериальных активов.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия

№ Раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. час ы	Инновационная форма
3/7	<p>Тема 23. Учет амортизации, инвентаризации, переоценки и выбытия внеоборотных активов. Учет деловой репутации фирмы.</p> <p><i>Понятие износа и амортизации основных средств и нематериальных активов, методы учета амортизации основных средств и нематериальных активов.</i></p> <p><i>Учет ремонтов основных средств. Учет резервов на покрытие предстоящих расходов по ремонту основных средств.</i></p> <p><i>Учет выбытия основных средств и нематериальных активов.</i></p> <p><i>Инвентаризация основных средств и нематериальных активов, порядок отражения ее результатов на счетах.</i></p> <p><i>Переоценка основных средств и нематериальных активов, порядок ее проведения и отражения в учете.</i></p> <p><i>Учет деловой репутации фирмы.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
3/7	<p>Тема 24. Учет материально-производственных запасов (МПЗ): понятие, оценка, документальное обеспечение и методы учета на складе и в бухгалтерии.</p> <p><i>Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов. Нормативные акты, регулирующие учет материально-производственных запасов. Состав затрат, определяющих стоимость материальных материально-производственных запасов. Заготовительно-складские расходы, их состав и порядок распределения. Методы оценки материально-производственных запасов в текущем учете и балансе.</i></p> <p><i>Виды унифицированных форм первичной учетной документации по учету материально-производственных запасов, порядок их составления и применения.</i></p> <p><i>Учет поступления материальных ценностей.</i></p> <p><i>Учет материально-производственных запасов на складе и в бухгалтерии.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
3/7	<p>Тема 25. Учет МПЗ с использованием и без использования учетной цены, переоценка и инвентаризация МПЗ.</p> <p><i>Особенности учета и оценки материальных ценностей с использованием и без использования учетной цены.</i></p> <p><i>Особенности учета товаров.</i></p> <p><i>Инвентаризация материальных оборотных активов и отражение ее результатов на счетах.</i></p> <p><i>Переоценка материально-производственных запасов и порядок создания резерва под их обесценение.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия

№ Раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. час ы	Инновационная форма
3/7	<p>Тема 26. Учет денежных средств организации. Порядок учета расчетов наличными и безналичными средствами. Операции начисления и погашения обязательств.</p> <p><i>Учет денежных средств в кассе, порядок ведения кассовой книги. Виды унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, порядок их составления и применения. Безналичная форма расчетов и ее виды. Учет операций по расчетному, валютному и другим счетам в банке. Порядок переоценки средств на валютном счете и отражение курсовых разниц. Учет денежных документов и переводов в пути. Инвентаризация денежных средств в кассе, на расчетном, валютном и прочих счетах в банке.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
3/8	<p>Тема 27. Понятие затрат и расходов организации, их классификация в финансовом учете.</p> <p><i>Терминология: издержки, затраты, расходы. Расходы организации и их виды. Нормативные акты, регулирующие учет расходов на производство продукции (работ, услуг). Учет расходов по элементам затрат.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
3/8	<p>Тема 28. Учет прямых и косвенных затрат на производство продукции.</p> <p><i>Классификация затрат на прямые и косвенные. Учет прямых затрат на производство продукции на счетах 20 «Основное производство» и 23 «Вспомогательное производство», в том числе: материальных затрат; затрат на оплату труда. Учет и распределение косвенных затрат на производство продукции-общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов и платежей. Учет расходов по обслуживанию производства и управлению. Учет потерь (от брака, простоев, порчи и недостачи материальных ресурсов).</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия

№ Раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. час ы	Инновационная форма
3/8	<p>Тема 29. Учет готовой продукции (работ, услуг) и определение ее фактической себестоимости. Методы формирования себестоимости готовой продукции.</p> <p><i>Понятие готовой продукции и ее учет на складе и в бухгалтерии. Учет отгруженной продукции. Оценка готовой продукции и незавершенного производства. Методы формирования себестоимости готовой продукции: полуфабрикатный и бесполуфабрикатный. Учет полуфабрикатов собственного производства и их оценка. Методы учета затрат на производство продукции: нормативный, позаказный, попередельный, попроцессный. Сводный учет затрат на производство. Учет и распределение затрат на продажу продукции.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
3/8	<p>Тема 30. Учет реализованной продукции. Формирование и учет конечного финансового результата работы организации. Реформация баланса.</p> <p><i>Доходы предприятия и их виды. Нормативные акты, регулирующие учет доходов. Учет доходов от обычных видов деятельности и прочих доходов. Закрытие счетов и реформация баланса Прибыль предприятия и ее виды. Учет использования прибыли. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль и прочим платежам. Учет расчетов с учредителями и акционерами.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
3/8	<p>Тема 31. Учет финансовых вложений: состав, оценка и учет доходов и расходов по финансовым вложениям.</p> <p><i>Нормативные акты, регулирующие учет финансовых вложений. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Учет финансовых вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет финансовых вложений в акции, облигации и др. виды ценных бумаг организаций, банков и др. эмитентов. Учет государственных облигаций и других аналогичных долговых обязательств. Учет финансовых вложений в займы.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
	<p>ИТОГО по разделу 3, в т.ч.</p> <p>7 триместр</p> <p>8 триместр</p>	<p>22</p> <p>10</p>	

№ Раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. час ы	Инновационная форма
4/8	<p>Раздел 4«Управление затратами организации в рамках управленческого учета» Тема 32.Понятие, задачи, направления и информационное обеспечение управленческого учета. <i>Понятие управленческого учета, его задачи и направления. Взаимосвязь управленческого, финансового и производственного учетов. Сравнительная характеристика бухгалтерского и управленческого учетов. Порядок регулирования управленческого учета. Информационное обеспечение управленческого учета.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
4/8	<p>Тема 33.Понятие, этапы формирования и классификация управленческих решений. Значение информации управленческого учета для принятия управленческих решений. <i>Понятие управленческих решений и их значение в системе управления организацией. Классификация управленческих решений: в области ценообразования инвестиций, формирования оптимальной производственной программы. Прочие виды управленческих решений (минимальная величина заказа, производить самим или покупать комплектующие изделия)</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
4/8	<p>Тема 34.Место затрат в системе управления прибылью. Классификация затрат в управленческом учете. <i>Место затрат в системе управления прибылью. Классификация затрат: - по статьям калькуляции; - на переменные, постоянные и смешанные; -на контролируемые и неконтролируемые. Методы деления смешанных затрат на переменные и постоянные.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
4/8	<p>Тема 35. Методы управления затратами и их характеристика. <i>Понятие и характеристика методов управления затратами: «стандарт-костс», «директ-костс», учет по центрам затрат,АВС,«точно в срок»и их значение в процессе управления затратами.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
	<p>ИТОГО по разделу 4 в т.ч. 8 триместр</p>	<p>8 8</p>	

№ Раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. час ы	Инновационная форма
5/8	<p>Раздел 5.«Финансовый менеджмент организации» Тема 36. Сущность финансового менеджмента, его задачи, объекты, функции. Взаимосвязь финансового менеджмента с финансовым учетом и финансовым анализом. <i>Понятие финансового менеджмента и его задачи. Субъект и объекты и финансового менеджмента, информационное обеспечение финансового менеджмента. Классификация методов финансового менеджмента (общеэкономические, инструментальные количественные, специальные методы), их характеристика и область применения</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
5/8	<p>Тема 37. Финансовый анализ деятельности организации, его цели, задачи и виды, порядок проведения. Методы и приемы финансового анализа. Роль финансового анализа в управлении предприятием. <i>Сущность финансового анализа в условиях рыночной экономики, его цели. Задачи и виды. Классификация методов и приемов финансового анализа. Основы финансового анализа. Порядок и этапы проведения финансового анализа бухгалтерской отчетности организации.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
5/8	<p>Тема 38. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности(МСФО). Порядок создания и управления МСФО. Концептуальная основа составления финансовой отчетности. <i>Предпосылки возникновения МСФО и история их создания. Организации по созданию и управлению МСФО. Сущность международной системы финансовой (бухгалтерской) отчетности Основные принципы МСФО.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
5/8	<p>Тема 39. Сравнительная характеристика российских стандартов учета и МСФО. <i>Гармонизация и стандартизация – основные направления международной унификации бухгалтерского учета и финансовой отчетности. Особенности национальных моделей учета: российской, североамериканской (GAAP), континентальной и др. Взаимосвязь РСФУ и МСФО.</i></p>	2	Слайд - презентация, групповая дискуссия
	<p>ИТОГО по разделу 5, в т.ч. 8 триместр</p>	<p>8 8</p>	

№ Раздела модуля /триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. час ы	Инновационная форма
	ИТОГО по модулю	78	

4.3. Занятия семинарского типа.

4.3.1. Семинары, практические занятия.

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
	VII триместр		
1/7	<p>1.Семинар-дискуссия.«ФЗ №402 «О бухгалтерском учете». Предмет и метод бухгалтерского учета».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Цели и сфера деятельности ФЗ №402; • Понятие бухгалтерского учета; • Основные понятия, используемые в ФЗ № 402: <ul style="list-style-type: none"> -бухгалтерская (финансовая отчетность), -уполномоченный федеральный орган, -стандарт бухгалтерского учета. -международный стандарт, -план счетов бухгалтерского учета, -отчетный период; -факт хозяйственной жизни. • Требования к бухгалтерскому учету; • Регулирование бухгалтерского учета; • Хранение документов бухгалтерского учета. • Бухгалтерский учет как наука и область практической деятельности на предприятии; • Предмет (объект)бухгалтерского учета: факты хозяйственной жизни;активы;обязательства; источники финансирования деятельности;доходы; расходы. 	2	Изучение нормативного документа, групповая дискуссия
1/7	<p>2.Семинар-дискуссия. «Классификация имущества и кругооборот средств предприятия»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Понятие имущества организации; •Классификация имущества по видам месту расположения; •Классификация имущества по источникам формирования и целевому назначению; •Кругооборот средств организации. 	2	Групповая дискуссия

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
1/7	<p>3. Семинар-дискуссия. «Бухгалтерские счета и их структура. Классификация счетов на активные, пассивные и активно-пассивные.»</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Понятие бухгалтерского счета как способа группировки учетной информации;</i> • <i>Структура счета: дебет и кредит;</i> • <i>Информация бухгалтерского счета: сальдо, обороты по дебету и кредиту;</i> • <i>Активные счета и порядок отражения на них учетной информации;</i> • <i>Пассивные счета и порядок отражения на них учетной информации;</i> • <i>Активно-пассивные счета и порядок отражения на них учетной информации.</i> 	2	Групповая дискуссия
1/7	<p>4.Семинар-дискуссия. «Классификация счетов бухгалтерского учета. Состав и структура Плана счетов бухгалтерского учета. Состав и порядок формирования рабочего плана счетов организации.»</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>«Плансчетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации», его значение и структура;</i> • <i>Классификация счетов по разделам «Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации»;</i> • <i>Классификация счетов по отношению к балансу и праву собственности на учитываемое имущество: балансовые и забалансовые;</i> • <i>Классификация счетов по степени детализации информации на счетах: аналитические и синтетические;</i> <p>4) <i>По назначению счетов;</i> 5) <i>По экономическому содержанию счетов</i></p>	2	Групповая дискуссия

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
1/7	<p>5. Семинар-дискуссия. « ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации», состав и порядок формирования учетной политики организации. Принципы бухгалтерского учета: требования и допущения. Рассмотрение практического примера формирования учетной политики организации.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Понятие учетной политики;</i> • <i>Способы и методы бухгалтерского учета;</i> • <i>Принципы бухгалтерского учета (допущения и требования) в учетной политике;</i> • <i>Состав учетной политики;</i> • <i>Порядок формирования учетной политики;</i> • <i>Сроки формирования учетной политики;</i> • <i>Порядок изменения учетной политики</i> • <i>Формирование учетной политики организации .</i> 	2	Изучение нормативного документа, групповая дискуссия
1/7	<p>6. Семинар-дискуссия. «Нормативные документы, регламентирующие порядок составления финансовой отчетности. ПБУ 4/99 «Отчетность организации».</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Область применения ПБУ 4/99;</i> • <i>Понятие бухгалтерской отчетности, отчетного периода, отчетной даты;</i> • <i>Состав бухгалтерской отчетности и требования, предъявляемые к ней;</i> • <i>Содержание бухгалтерского баланса;</i> • <i>Содержание отчета о прибылях и убытках;</i> • <i>Содержание отчета о движении денежных средств;</i> • <i>Содержание отчета об изменении капитала;</i> • <i>Правила оценки статей бухгалтерской отчетности;</i> • <i>Аудит и публичность отчетности;</i> • <i>Промежуточная отчетность.</i> 	2	Изучение нормативного документа, групповая дискуссия

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
1/7	7.Практическое занятие. Практическая задача №1 (работа в тетради для практических работ): <ul style="list-style-type: none"> • <i>разнесение сальдо по счетам,</i> • <i>заполнение журнала регистрации операций,</i> • <i>расчет оборотов</i> • <i>расчет сальдо на конец периода,</i> • <i>составление контрольно-оборотной ведомости.</i> 	2	Заполнение рабочей тетради с использованием видео материалов.
1/7	8.Практическое занятие. Практическая задача № 2 (работа в тетради для практических работ): <ul style="list-style-type: none"> • <i>разнесение сальдо по счетам,</i> • <i>заполнение журнала регистрации операций,</i> • <i>расчет оборотов,</i> • <i>расчет сальдо на конец периода,</i> • <i>составление контрольно-оборотной ведомости.</i> 	2	Самостоятельная работа студентов По заполнению рабочей тетради с проверкой ее преподавателем. Использование видео материалов
1/7	9.Практическое занятие. Заполнение бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах работы организации по информации 2 задачи (работа в тетради для практических работ): <ul style="list-style-type: none"> • <i>заполнение бухгалтерского баланса;</i> • <i>заполнение отчета о финансовых результатах работы организации.</i> 	2	Заполнение рабочей тетради с использованием видео материалов
1/7	10.Практическое занятие. Формы ведения бухгалтерского учета и обработки информации: простая и мемориально-ордерная (работа в тетради для практических работ): <ul style="list-style-type: none"> • <i>заполнение книги учета фактов хозяйственной деятельности К-Простой формы учета;</i> • <i>заполнение мемориальных ордеров мемориально-ордерной формы учета;</i> • <i>заполнение журнала регистрации мемориальных ордеров мемориально-ордерной формы учета;</i> • <i>заполнение главной книги мемориально-ордерной формы учета.</i> 	2	Заполнение рабочей тетради с использованием видео материалов

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
1/7	<p>11.Практическое занятие. Формы ведения бухгалтерского учета и обработки информации: журнально-ордерная и упрощенная с использованием ведомостей (работа в тетради для практических работ)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>заполнение журналов - ордеров журнально-ордерной формы ведения учета;</i> • <i>заполнение главной книги журнально-ордерной формы ведения учета;</i> • <i>заполнение ведомостей упрощенной формы ведения учета с использованием ведомостей;</i> • <i>заполнение шахматной ведомости (оборотного баланса) упрощенной формы ведения учета с использованием ведомостей.</i> • <i>.</i> 	2	Заполнение рабочей тетради с использованием видео материалов
1/7	<p>12.Практическое занятие. Оформление первичных документов и формирование документооборота организации.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>оформление приходного кассового ордера,</i> • <i>оформление расходного кассового ордера,</i> • <i>оформление авансового отчета.</i> • <i>формирование документооборота на примере авансового отчета</i> 	2	Слайд-презентация, групповая дискуссия
1/7	<p>13.Практическое занятие. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете. Порядок составления типовой калькуляции. (Рассмотрение практических примеров):</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>порядок проведения инвентаризации,</i> • <i>оформление в учете результатов инвентаризации</i> • <i>понятие и виды калькуляций,</i> • <i>составление типовой калькуляции.</i> • <i>рассмотрение практических примеров составления калькуляций.</i> 	2	Слайд-презентация, групповая дискуссия, рассмотрение практических примеров

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
3/7	14.Практическое занятие. Выдача и оформление вариантов задания на курсовую работу. <ul style="list-style-type: none"> • <i>Выдача и оформление вариантов задания на курсовую работу,</i> • <i>Информация о методическом обеспечении выполнения курсовой работы,</i> • <i>Составления плана работы над курсовой работой.</i> 	2	Слайд-презентация, работа с интернет-сайтом ФЭМ.
1/7	15. Практическое занятие-тестирование. <ul style="list-style-type: none"> • <i>Контрольная работа в форме тестирования по разделу №1 «Теория бухгалтерского учета»</i> 	2	Тестирование
1/7	16.Практическое занятие. Защита практических работ в рабочей тетради. <ul style="list-style-type: none"> • <i>Защита практических работ в рабочей тетради,</i> • <i>Рассмотрение ошибок.</i> 	2	Слайд-презентация
1/7	17.Практическое занятие. Защита практических работ в рабочей тетради. <ul style="list-style-type: none"> • <i>Защита практических работ в рабочей тетради,</i> • <i>Рассмотрение ошибок.</i> 	2	Слайд-презентация
2/7	18.Практическое занятие. Порядок расчета налога на добавленную стоимость (НДС). <ul style="list-style-type: none"> • <i>элементы налогообложения,</i> • <i>расчет налогового вычета по НДС.</i> 	2	Слайд-презентация, решение задач.
2/7	19.Практическое занятие. Порядок расчета аналога на добавленную стоимость(НДС). <ul style="list-style-type: none"> • <i>расчет НДС, начисленного к уплате в бюджет.</i> 	2	Слайд-презентация, решение задач

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
2/7	20. Практическое занятие. Порядок расчета налога на имущество. <ul style="list-style-type: none"> • <i>элементы налогообложения,</i> • <i>расчет годовой суммы налога.</i> 	2	Слайд-презентация, решение задач.
2/7	21. Практическое занятие. Порядок расчета налога на имущество. <ul style="list-style-type: none"> • <i>расчет авансовых платежей,</i> • <i>расчет итогового платежа по налогу.</i> 	2	Слайд-презентация, решение задач.
2/7	22. Практическое занятие. Порядок расчета налога на доходы физических лиц(НДФЛ): <ul style="list-style-type: none"> • <i>элементы налогообложения,</i> • <i>расчет налоговой базы,</i> • <i>стандартные налоговые вычеты.</i> • <i>расчет налога налоговыми агентами</i> 	2	Слайд-презентация, решение задач.
2/7	23. Практическое занятие. Порядок расчета налога на доходы физических лиц(НДФЛ): <ul style="list-style-type: none"> • <i>социальные налоговые вычеты,</i> • <i>имущественные налоговые вычеты.</i> 	2	Слайд-презентация, решение задач.
2/7	24. Практическое занятие. Порядок расчета налога на прибыль организаций: <ul style="list-style-type: none"> • <i>определение доходов для целей налогообложения.</i> 	2	Слайд-презентация, решение задач.
2/7	25. Практическое занятие. Порядок расчета налога на прибыль организаций: <ul style="list-style-type: none"> • <i>определение расходов для целей налогообложения.</i> 	2	Слайд-презентация, решение задач.
2/7	26. Практическое занятие. Порядок расчета налога на прибыль организаций: <ul style="list-style-type: none"> • <i>решение сводной задачи.</i> 	2	Слайд-презентация, решение задач.

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
2/7	<p>27. Практическое занятие. Порядок расчета страховых взносов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>элементы налогообложения,</i> • <i>расчет страховых взносов.</i> 	2	Слайд-презентация, решение задач.
3/7	<p>28. Практическое занятие. Консультация по курсовой работе: проверка проводок индивидуального задания по формированию уставного капитала за ноябрь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>понятие уставного капитала,</i> • <i>учет уставного капитала,</i> • <i>формирование проводок курсовой работы по учету уставного капитала за ноябрь.</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, проверка домашнего задания
3/7	<p>29. Практическое занятие. Консультация по курсовой работе: проверка проводок индивидуального задания по учету вкладов учредителей в уставный капитал за ноябрь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>проверка проводок индивидуального задания по вкладам учредителей в уставный капитал основных средств,</i> • <i>проверка проводок индивидуального задания по вкладам учредителей в уставный капитал нематериальных активов,</i> • <i>проверка проводок индивидуального задания по вкладам учредителей в уставный капитал денежных средств.</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, проверка домашнего задания

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
3/7	<p>30. Практическое занятие. Консультация по курсовой работе. Учет операций с 01.12 с.г. по 10.12с.г. Работа с проводками курсовой работы: учет материально-технического обеспечения организации.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>учет материально-производственных запасов,</i> • <i>формирование проводок курсовой работы по учету материально-технического обеспечения организации за декабрь.</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, проверка домашнего задания
3/7	<p>31. Практическое занятие. Консультация по курсовой работе: проверка проводок с 11.12 с.г. по 20.12 с.г.,</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>расчет амортизации основных средств,</i> • <i>расчет амортизации нематериальных активов,</i> • <i>расчет отпуска материалов в производство в соответствии с нормами расхода,</i> • <i>расчет заработной платы персонала,</i> • <i>расчет начислений во внебюджетные фонды.</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, проверка домашнего задания
3/7	<p>32. Практическое занятие. Консультация по курсовой работе: проверка проводок с 21.12 с.г. по 31.12 с.г.,</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>учет операций с 21.12 с.г. по 31.12с.г.;</i> • <i>составление смет ОПР;</i> • <i>составление смет ОХР;</i> • <i>распределение ОПР на себестоимость продукции;</i> • <i>распределение ОХР на себестоимость продукции;</i> • <i>расчет себестоимости готовой продукции;</i> • <i>расчет расходов на продажу продукции;</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, проверка домашнего задания

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
3/7	33. Практическое занятие. Консультация по курсовой работе: проверка проводок с 21.12 с.г. по 31.12 с.г.: <ul style="list-style-type: none"> • <i>учет операций с 21.12 с.г. по 31.12с.г.;</i> • <i>формирование проводок и расчет налога на имущество;</i> • <i>формирование проводок закрытия месяца;</i> • <i>расчет и учет прибыли за декабрь;</i> • <i>реформация баланса.</i> 	2	Слайд-презентация, групповая дискуссия, проверка домашнего задания
	ИТОГО 7 триместр, в том числе: -1 раздел, -2 раздел, -3 раздел.	66 32 20 14	
2/8	34. Практическое занятие. Порядок расчета транспортного налога: <ul style="list-style-type: none"> • <i>элементы налогообложения,</i> • <i>расчет годовой суммы налога,</i> 	2	Слайд-презентация, решение задач.
2/8	35. Практическое занятие. Порядок расчета транспортного налога. <ul style="list-style-type: none"> • <i>расчет авансовых платежей,</i> • <i>расчет итогового платежа по налогу.</i> 	2	Слайд-презентация, решение задач.
2/8	36. Практическое занятие. Специальные налоговые режимы. <ul style="list-style-type: none"> • <i>единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности,</i> 	2	Слайд-презентация, решение задач.
2/8	37. Практическое занятие. Патентная система налогообложения. <ul style="list-style-type: none"> • <i>понятие патента,</i> • <i>порядок оформления патента,</i> • <i>налогообложение в условиях патентной системы.</i> 	2	Слайд-презентация, решение задач.

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
1/8	38.Практическое занятие. Защита практических работ в рабочей тетради (дополнительная защита) <ul style="list-style-type: none"> • <i>Защита практических работ в рабочей тетради</i> 	2	Устный опрос
2/8	39. Практическое занятие-тестирование. <ul style="list-style-type: none"> • <i>Контрольная работа в форме тестирования по разделу №2 «Основы налогового учета».</i> 	2	Тестирование
3/8	40.Семинар-дискуссия. ПБУ 6/01 «Учет основных средств». <ul style="list-style-type: none"> • <i>условия принятия к учету активов в качестве основных средств,</i> • <i>оценка основных средств при принятии их к учету,</i> • <i>виды амортизации основных средств,</i> 	2	Изучение нормативного документа, групповая дискуссия, решение задач.
3/8	41.Семинар-дискуссия. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов». <ul style="list-style-type: none"> • <i>условия принятия к учету активов в качестве нематериальных,</i> • <i>оценка нематериальных активов при принятии их к учету,</i> • <i>виды амортизации нематериальных активов,</i> • <i>переоценка нематериальных активов,</i> • <i>выбытие нематериальных активов,</i> • <i>учет деловой репутации фирмы,</i> • <i>рассмотрение практического примера поступления нематериального актива в условиях его оплаты не денежными средствами.</i> 	2	Изучение нормативного документа, групповая дискуссия, решение задач.

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
3/8	<p>42.Практическое занятие: Учет текущей аренды основных средств:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>понятие и условия предоставления текущей аренды,</i> • <i>нормативное регулирование текущей аренды,</i> • <i>рассмотрение практического примера учета операций текущей аренды у арендодателя и арендатора.</i> 	2	Групповая дискуссия, решение задач.
3/8	<p>43.Практическое занятие. «Учет лизинговых операций по основным средствам»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>понятие и условия предоставления основных средств в лизинг,</i> • <i>нормативное регулирование лизинговых операций,</i> • <i>рассмотрение практического примера учета лизинговых операций у лизингодателя и лизингополучателя.</i> 	2	Групповая дискуссия, решение задач.
3/8	<p>44.Семинар-дискуссия. ПБУ 5/2001 «Учет материально-производственных запасов». Влияние методов учета отпуска МПЗ в производство на финансовый результат(рассмотрение практического примера):</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>виды материально-производственных запасов,</i> • <i>оценка материально-производственных запасов при принятии их к учету,</i> • <i>оценка материально-производственных запасов при передачи их в производство,</i> • <i>рассмотрение практического примера использования различных методов учета отпуска материально –производственных запасов в производство и влияния их на финансовый результат.</i> 	2	Изучение нормативного документа, групповая дискуссия, решение задач.

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
3/8	<p>45.Семинар-дискуссия. ПБУ 10/99 «Расходы организации». Затраты и расходы организации, их классификация в финансовом учете.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>понятие расходов организации,</i> • <i>расходы по обычным видам деятельности и их характеристика,</i> • <i>прочие расходы и их характеристика,</i> • <i>условия принятия расходов в бухгалтерском учете,</i> • <i>классификация затрат на прямые и косвенные,</i> • <i>классификация затрат на текущие и единовременные (капитальные),</i> • <i>классификация расходов по элементам затрат,</i> • <i>рассмотрение практических примеров классификации затрат в финансовом учете.</i> • . 	2	Изучение нормативного документа, групповая дискуссия, решение задач.
4/8	<p>46. Практическое занятие. «Сравнительная характеристика нормативного метода учета затрат и «стандарт –костинга». Управление затратами по отклонениям». (Рассмотрение практического примера).</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>характеристика нормативного метода учета затрат и порядок его организации на предприятии,</i> • <i>характеристика метода учета затрат «стандарт-костинг» и порядок его организации на предприятии,</i> • <i>отличительные особенности нормативного метода учета затрат и метода учета затрат «стандарт-костинг»,</i> • <i>рассмотрение практического примера управления затратами по отклонениям.</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, решение задач.

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
4/8	<p>47. Практическое занятие. Варианты отражения отклонений фактических затрат от нормативных в учете: с использованием и без использования счетов бухгалтерского учета. (Рассмотрение практического примера)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>отражение отклонений в учете без использования счетов бухгалтерского учета,</i> • <i>отражение отклонений в учете с использованием счета 40 «Выпуск продукции» в условиях нормативного метода учета затрат,</i> • <i>отражение отклонений в учете с использованием счетов для учета отклонений в условиях метода учета затрат «стандарт-костинг»,</i> • <i>рассмотрение практического примера управления затратами по отклонениям.</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, решение задач.
4/8	<p>48. Практическое занятие. «Управление затратами с использованием метода учета затрат «директ-костинг». Виды «директ-костинга»». (Рассмотрение практического примера).</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>формирование финансового результата в условиях полного калькулирования себестоимости продукции и в условиях применения различных вариантов «директ-костинга»,</i> • <i>отражение затрат при формировании финансового результата на счетах бухгалтерского учета в условиях применения различных вариантов «директ-костинга»,</i> • <i>рассмотрение практического примера управления затратами с использованием метода учета затрат «директ-костинг».</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, решение задач.

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
4/8	<p>49. Практическое занятие. «Принятие управленческих решений на основе информации «директ-костинга» в области формирования оптимальной производственной программы и свр-анализа.» (Рассмотрение практического примера).</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>формирование оптимальной производственной программы выпуска продукции на основе маржинального подхода;</i> • <i>принятие решений об объеме выпуска продукции на основе свр-анализа,</i> • <i>рассмотрение практического примера управления затратами с использованием метода учета затрат «директ-костинг».</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, решение задач.
4/8	<p>50. Практическое занятие. «Принятие управленческих решений на основе информации «директ-костинга» в области ценообразования и инвестиций. Принятие специальных управленческих решений».(Рассмотрение практических примеров).</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>принятие решений в области ценообразования;</i> • <i>принятие решений в области инвестиций,</i> • <i>принятие специальных управленческих решений;</i> • <i>рассмотрение практического примера управления затратами с использованием метода учета затрат «директ-костинг».</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, решение задач.

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
5/8	<p>51. Практическое занятие. «Состав и классификация активов организации, методы их оценки и основные направления оптимизации их структуры».(Рассмотрение практического примера).</p> <ul style="list-style-type: none"> • классификация активов организации по составу, характеру участия в хозяйственном процессе, видам деятельности, источникам формирования, степени ликвидности; • характеристика методов оценки совокупной стоимости активов (метод балансовой оценки, метод оценки стоимости замещения, метод оценки рыночной стоимости, метод оценки предстоящего денежного потока). • основные направления оптимизации структуры активов организации с целью повышения эффективности их функционирования. • рассмотрение практического примера оценки совокупной стоимости активов различными методами; • методы оценки активов организации; • оптимизация структуры активов; • управление внеоборотными активами; • рассмотрение практического примера управления внеоборотными активами. 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, решение задач.

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
5/8	<p>52. Практическое занятие. Состав и классификация оборотного капитала организации. Структура оборотного капитала и пути ее оптимизации. (Рассмотрение практического примера).</p> <p><i>состав и классификация оборотного капитала организации по составу, источникам формирования, структуре и ликвидности;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>методы оценки оборотного капитала организации;</i> • <i>кругооборот текущих активов</i> • <i>показатели эффективности использования оборотного капитала организации;</i> • <i>оптимизация структуры оборотного капитала;</i> • <i>рассмотрение практического примера управления оборотным капиталом организации.</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, решение задач.
5/8	<p>53. Практическое занятие. «Состав и направления повышения эффективности использования материально-производственных запасов». (Рассмотрение практического примера).</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>состав и классификация материально-производственных запасов организации;</i> • <i>методы оценки материально-производственных запасов организации;</i> • <i>методы управления производственными запасами с целью повышения эффективности их использования (аналитический метод, коэффициентный метод, метод прямого счета);</i> • <i>рассмотрение практического примера управления производственными запасами организации с целью повышения эффективности их использования.</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, решение задач.

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
5/8	<p>54. Практическое занятие. «Управление денежными средствами: прогнозирование денежного потока и определение оптимального уровня денежных средств».(Рассмотрение практического примера).</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>понятие денежных средств и порядок их размещения;</i> • <i>взаимосвязь динамики прибыли и денежных средств в условиях применения кассового метода и метода начисления при учете доходов и расходов организации;</i> • <i>порядок определения длительность цикла обращения денежных средств;</i> • <i>методы анализа движения денежных средств: прямой и косвенный;</i> • <i>порядок определения оптимального уровня денежных средств;</i> • <i>определение оптимального уровня денежных средств организации. (Рассмотрение практического примера.)</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, решение задач.

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
5/8	<p>55. Практическое занятие. «Управление дебиторской задолженностью». (Рассмотрение практического примера).</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>понятие и состав дебиторской задолженности;</i> • <i>структура дебиторской задолженности;</i> • <i>формирование политики организации по управлению дебиторской задолженностью (инвентаризация и анализ дебиторской задолженности, формирование принципов кредитной политики с учетом оценки покупателей, инкассация дебиторской задолженности, создание резерва по сомнительным долгам);</i> • <i>оборачиваемость дебиторской задолженности и пути ее увеличения (скидки и штрафы и порядок их начисления);</i> • <i>истребованная и неистребованная дебиторская задолженность и порядок ее списания с балансового учета;</i> • <i>учет за балансом списанной дебиторской задолженности.</i> • <i>управление дебиторской задолженностью.</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, решение задач.
5/8	<p>56. Практическое занятие. «Анализ цены и структуры капитала: цена капитала и его источники. Оценка производственного и финансового левериджа. Основы теории структуры капитала». (Рассмотрение практических примеров).</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>понятие капитала и его классификация;</i> • <i>методы оценки капитала;</i> • <i>производственный и финансовый леверидж;</i> • <i>характеристика структуры капитала по источникам финансирования;</i> • <i>основные подходов к оптимизации структуры капитала;</i> • <i>этапы оптимизации структуры капитала;</i> • <i>направления управления собственным капиталом;</i> • <i>направления управления заемным капиталом.</i> • <i>оптимизация структуры капитала</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, решение задач.

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
5/8	57.Семинар-дискуссия. «Финансовые ресурсы организации, их источники и направления использования». <ul style="list-style-type: none"> • <i>понятие финансовых ресурсов организации;</i> • <i>источники финансовых ресурсов организации;</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия.
5/8	58. Практическое занятие. «Виды инвестиций, их взаимосвязь с процессами инфляции в экономике страны, понятие временной ценности денежных средств». (Рассмотрение практических примеров) <ul style="list-style-type: none"> • <i>понятие инвестиций и их виды (венчурные, прямые, портфельные, аннуитет);</i> • <i>характеристика инвестиций, их разновидности и особенности (финансовые инвестиции и инвестиции в инвестиционные проекты);</i> • <i>взаимосвязь инвестиций организации и процессов инфляции (дефляции) в экономике страны;</i> • <i>понятие временной ценности денежных средств</i> • <i>оценка финансовых активов (Рассмотрение практического примера).</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, решение задач.
5/8	59. Практическое занятие. «Инвестиционные проекты организации: разработка и выбор вариантов». (Рассмотрение практического примера.) <ul style="list-style-type: none"> • <i>разработка вариантов инвестиционных проектов;</i> • <i>методы оценки инвестиционных проектов;</i> • <i>принятие управленческих решений по выбору инвестиционного проекта (Рассмотрение практического примера).</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, решение задач.

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
5/8	<p>60.Практическое занятие. «Финансовые инструменты краткосрочного и долгосрочного характера. Оценка ценных бумаг и принятие решений по финансовым инвестициям: модели оценки финансовых активов, доходность финансового актива». (Рассмотрение практических примеров)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>понятие финансовых активов и их разновидности;</i> • <i>понятие долговых ценных бумаг и их оценка;</i> • <i>понятие долевыми ценных бумаг и их оценка;</i> • <i>понятие банковских ссуд;</i> • <i>доходность финансового актива, виды и оценка,</i> • <i>принципы формирования портфеля инвестиций;</i> • <i>модель оценки доходности финансовых активов(Рассмотрение практического примера).</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, решение задач.
5/8	<p>61.Практическое занятие. «Понятие дивидендной политики организации, основные подходы и ограничения при ее формировании, порядок начисления и выплаты дивидендов». (Рассмотрение практических примеров).</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>понятие дивидендов и дивидендной политики, виды дивидендной политики;</i> • <i>факторы, определяющие дивидендную политику;</i> • <i>порядок выплаты дивидендов;</i> • <i>виды дивидендных выплат и их источники;</i> • <i>дивидендная политика и регулирование курса акций;</i> • <i>Выбор дивидендной политики (Рассмотрение практических примеров).</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, решение задач.

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
5/8	<p>62. Семинар-дискуссия. «Международный рынок капитала, характеристика современной валютно-кредитной системы. Долгосрочные и краткосрочные иностранные источники финансирования».</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>сущность международного рынка капитала;</i> • <i>характеристика современной международной валютно-кредитной системы;</i> • <i>характеристика основных операций по получению долгосрочных иностранных инвестиций;</i> • <i>характеристика основных операций по получению краткосрочных иностранных источников финансирования.</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия.
5/8	<p>63. Семинар-дискуссия. «Налоговый менеджмент и его роль в управлении предприятием. Показатели эффективности налогового менеджмента».</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>место налогового менеджмента в системе управления предприятием;</i> • <i>основные положения налогового законодательства (доктрины);</i> • <i>особенности российского налогового менеджмента;</i> • <i>показатели эффективности налогового менеджмента;</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия.
5/8	<p>64. Практическое занятие. «Пути оптимизации налогового менеджмента» (Рассмотрение практического примера)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>пути оптимизации налогового менеджмента;</i> • <i>пути оптимизации налогового менеджмента (рассмотрение практического примера).</i> 	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, решение задач.

№ Раздел модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
5/8	65. Семинар-консультация. Консультация по итоговому тестированию	2	Слайд презентация, групповая дискуссия, решение задач.
	Итого VIII триместр в том числе: -раздел 1 -раздел 2 -раздел 3 -раздел 4 -раздел 5	64 2 10 12 10 30	
	ВСЕГО, в т.ч. <i>в том числе курсовая работа</i>	130 14	

4.3.2..Лабораторные работы.

№ раздела модуля / триместр	Наименование темы и краткое содержание занятия	Объем, акад. часы	Примечание
VII триместр			
3/7	<p>1.Лабораторная работа. Знакомство с Программным комплексом 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)Работа с демоверсией. Цели занятия: <i>–познакомиться с демонстрационной версией ведения учета на малом предприятии с использованием пакета прикладных программ «1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)»,</i> <i>- изучить главное меню программы,</i> <i>- создать индивидуальную информационную базу для ведения учета на конкретном предприятии в соответствии с заданием на курсовую работу;</i> <i>–научиться добавлять созданную информационную базу в список информационных баз;</i> <i>- научиться запускать программу.</i></p>	2	Отчет по лабораторной работе
3/7	<p>2.Лабораторная работа. Работа над курсовой работой:настройка параметров учета Программного комплекса 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)в соответствии с заданием на курсовую работу (заполнение информации о предприятии). Цели занятия: <i>- заполнить основные реквизиты справочника организаций (полное и краткое наименования организации, ИНН/КПП, сведения о банковском счете, подразделения и ответственные лица организации);</i></p>	2	Отчет по лабораторной работе

3/7	<p>3.Лабораторная работа. Работа над курсовой работой: настройка параметров учета Программного комплекса 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия) в соответствии с заданием на курсовую работу (формирование параметров учета и учетной политики организации). Цели занятия: <i>-настроить параметры учета;</i> <i>-настроить учетную политику.</i></p>	2	Отчет по лабораторной работе
3/7	<p>4.Лабораторная работа. Работа над курсовой работой:заполнение справочника кадров задания по курсовой работе в Программном комплексе 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия) Документальное оформление приема на работу, формирование личной информации о сотрудниках организации. Цели занятия: <i>-заполнить личную информацию справочника физических лиц;</i> <i>-оформить прием сотрудников на работу в организацию.</i></p>	2	Отчет по лабораторной работе
3/7	<p>5.Лабораторная работа Работа над курсовой работой:заполнение справочника кадров задания по курсовой работе в Программном комплексе 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия) Установление стандартных налоговых вычетов по НДФЛ для сотрудников организации и статей затрат (номеров счетов) учета заработной платы. Цели занятия: <i>- установить сотрудникам в соответствии с индивидуальным заданием размер оплаты труда (оклад);</i> <i>-установить сотрудникам стандартные налоговые вычеты;</i> <i>-определить счета учета затрат по начислению заработной платы для</i></p>	2	Отчет по лабораторной работе

3/7	<p>6.Лабораторная работа Работа над курсовой работой:введение бухгалтерских проводок по формированию уставного капитала за ноябрь в Программный комплекс 1-С Бухгалтерский учет.8.3. Цели занятия: - научиться формировать в программе бухгалтерские проводки разными способами (через оформление документов, вручную, с помощью типовых проводок); - сформировать вручную бухгалтерские проводки по учету уставного капитала конкретной организации за ноябрь с.г.</p>	2	Отчет по лабораторной работе
3/7	<p>7.Лабораторная работа Работа над курсовой работой:введение бухгалтерских проводок по вкладам учредителей в уставный капитал за ноябрь в «1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)», Цели занятия: -сформировать с помощью документов бухгалтерские проводки по учету основных средств в качестве вклада учредителей в уставный капитал создаваемой организации; - сформировать с помощью документов бухгалтерские проводки по учету нематериальных активов в качестве вклада учредителей в уставный капитал создаваемой организации с.г.; - сформировать с помощью документов бухгалтерские проводки по учету денежных средств в качестве вклада учредителей в уставный капитал создаваемой организации.</p>	2	Отчет по лабораторной работе
3/7	<p>8. Лабораторная работа. Работа над курсовой работой: введение бухгалтерских проводок по учету организационных расходов авансового отчета директора организации за ноябрь в «1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)», Цели занятия: -научиться формировать в программе авансовые отчеты подотчетных лиц; -сформировать с помощью оформления авансового учета директора организации проводок учета организационных расходов (регистрации и постановки на учет организации, открытие расчетногосчета в банке, изготовление</p>	2	Отчет по лабораторной работе

3/7	<p>9.Лабораторная работа. Работа над курсовой работой: формирование и исправление ошибок в контрольно-оборотной ведомости за ноябрь в «1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)»,. Цели занятия: <i>-научиться формировать в программе регистры ведения учета: отчет по проводкам, главную книгу и шахматный оборотный баланс;</i> <i>-научиться формировать в программе контрольно-оборотную ведомость;</i> <i>-сформировать в программе регистры ведения учета: отчет по проводкам, главную книгу и шахматный оборотный баланс за ноябрь с.г.</i> <i>- сформировать в программе контрольно-оборотную ведомость за ноябрь с.г.;</i> <i>-проверить правильность итогов хронологического и систематического</i></p>	2	Отчет по лабораторной работе
1,2/7	<p>10.Лабораторная работа. Контрольная работа по разделу1 «Теория бухгалтерского учета», Контрольная работа по разделу 2 «Основы налогового учета», проводимые в виде тестирования. Защита тетради для практических работ (повторная защита). Цели занятия: <i>-путем проведения тестирования проверить степень освоения студентами раздела 1 модуля «Теории бухгалтерского учета» (повторное тестирование);</i> <i>- путем проведения тестирования проверить степень освоения студентами раздела 2 «Основы налогового учета» (повторное тестирование);</i> <i>-принять защиту рабочей тетради по 1разделу модуля «Теории бухгалтерского учета» (повторная защита).</i></p>	2	Тестирование

3/7	<p>11.Лабораторная работа. Консультация по курсовой работе: проверка расчетов к проводкам, проверка выполнения лабораторных работ. Цель занятия: <i>-рассмотреть проблемные вопросы;</i> <i>-ответить на вопросы студентов;</i> <i>-проверить преподавателем выполненных студентами расчетов к проводкам;</i> <i>-проверить преподавателем выполненных студентами лабораторных работ:</i> <i>настройки программы для ведения учета на конкретном предприятии;</i> <i>- проверить преподавателем выполненных студентами лабораторных работ:</i> <i>заполнение справочников;</i> <i>- проверить преподавателем выполненных студентами лабораторных работ:</i> <i>формирование регистров учета и 21 контрольно-оборотной ведомости за ноябрь).</i></p>	2	Отчет по лабораторной работе
3/7	<p>12,13. Лабораторная работа (часть1, часть 2) Работа над курсовой работой:введение бухгалтерских проводок с 01.12 с.г.по 10.12с.г. в 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия): учет материально-технического обеспечения организации. Цель занятия: <i>-освоить формирование в программе через оформление в электронном виде первичных документов проводок по учету материально-технического обеспечения организации;</i> <i>- ввести в Программный комплекс 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)бухгалтерские проводки с 01.12 с.г.по 10.12с.г.;</i> <i>-проверить правильность выполненной работы путем составления контрольно</i></p>	4	Отчет по лабораторной работе

3/7	<p>14. Лабораторная работа. Работа над курсовой работой: введение бухгалтерских проводок с 11.12 с.г. по 20.12с.г. в 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия): учет амортизации основных средств и нематериальных активов. Цель занятия: <i>-освоить формирование в программе проводок начисления амортизации основных средств и нематериальных активов в автоматическом и ручном вариантах;</i> <i>- ввести в 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия); бухгалтерские проводки с 11.12 с.г. по 20.12с.г.;</i></p>	2	Отчет по лабораторной работе
3/7	<p>15. Лабораторная работа Введение бухгалтерских проводок с 11.12 с.г. по 20.12с.г. в 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия): расчет отпуска материалов в производство в соответствии с нормами расхода, расчет заработной платы и начислений во внебюджетные фонды. Цель занятия: <i>-освоить формирование в программе проводок учета отпуска материалов в производство в соответствии с нормами расхода;</i> <i>- освоить формирование в программе проводок учета заработной платы и начислений во внебюджетные фонды в ручном и автоматическом вариантах;</i> <i>- ввести в 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия) бухгалтерские проводки с 11.12 с.г. по 20.12с.г.;</i> <i>-проверить правильность выполненной работы путем составления контрольно оборотной ведомости за период с 11.12 с.г. по 20.12с.г.;</i></p>	2	Отчет по лабораторной работе

3/7	<p>16. Лабораторная работа Работа над курсовой работой: введение бухгалтерских проводок с 21.12 с.г. по 31.12с.г. в 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия): учет и распределение ОПР и ОХР на себестоимость продукции. Цель занятия: -освоить формирование в программе проводок учета общепроизводственных расходов; - освоить формирование в программе проводок учета распределения общепроизводственных расходов; -освоить формирование в программе проводок учета общехозяйственных расходов; - освоить формирование в программе проводок учета распределения общехозяйственных расходов; - ввести в Программный комплекс 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)бухгалтерские проводки учета</p>	2	Отчет по лабораторной работе
3/7	<p>17.Лабораторная работа Работа над курсовой работой: введение бухгалтерских проводок с 21.12 с.г. по 31.12с.г. в 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия): учет себестоимости готовой продукции. Цель занятия: -освоить формирование в программе проводок учета себестоимости готовой продукции; - ввести в Программный комплекс 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)бухгалтерские проводки учета себестоимости готовой продукции.</p>	2	Отчет по лабораторной работе

3/7	<p>18.Лабораторная работа. Работа над курсовой работой: введение бухгалтерских проводок с 21.12 с.г.по 31.12с.г. в «1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)»,: учет и распределение расходов на продажу продукции. Цель занятия: <i>-освоить формирование в программе проводок учета и распределения расходов на продажу продукции;</i> <i>- ввести в Программный комплекс 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)бухгалтерские проводки учета</i></p>	2	Отчет по лабораторной работе
3/7	<p>19.Лабораторная работа Работа над курсовой работой:введение бухгалтерских проводок с 21.12 с.г.по 31.12с.г. в 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия): расчет и учет себестоимости реализованной продукции. Цель занятия: <i>-освоить формирование в программе проводок учета себестоимости реализованной продукции;</i> <i>- ввести в Программный комплекс 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)бухгалтерские проводки учета себестоимости реализованной продукции.</i></p>	2	Отчет по лабораторной работе
	<p align="center">ИТОГО VII триместр; В том числе: раздел 1, раздел 2 раздел 3</p>	<p align="center">38 1 1 36</p>	
	<p align="center">VIII триместр</p>		

3/8	<p>20. Лабораторная работа Работа над курсовой работой: введение бухгалтерских проводок с 21.12 с.г. по 31.12с.г. в Программный комплекс 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)Формирование проводок учета налога на имущество, учета прибыли.</p> <p>Цель занятия: -освоить формирование в программе проводок учета налога на имущество; - освоить формирование в программе проводок учета прибыли; - ввести в Программный комплекс 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)бухгалтерские проводки налога на имущество; - ввести в Программный комплекс 1С</p>	2	Отчет по лабораторной работе
3/8	<p>21. Лабораторная работа. Работа над курсовой работой:введение бухгалтерских проводок с 21.12 с.г.по 31.12с.г. в Программный комплекс 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)Формирование проводок учета закрытия месяца и реформации баланса.</p> <p>Цель занятия: - ввести в Программный комплекс 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)бухгалтерские проводки закрытия месяца ручным или автоматическим вариантами; - ввести в Программный комплекс 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия</p>	2	Отчет по лабораторной работе
3/8	<p>22, 23. Лабораторная работа(часть1, часть2). Работа над курсовой работой: формирование контрольно- оборотной ведомости за декабрь и исправление в ней ошибок в 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)</p> <p>Цели занятия: -сформировать в программе отчет по проводкам, главную книгу и шахматный оборотный баланс за декабрь с.г. - сформировать в программе контрольно-оборотную ведомость за декабрь с.г.; -проверить правильность итогов хронологического и систематического учетов.</p>	4	Отчет по лабораторной работе

3/8	<p>24. Лабораторная работа. Работа над курсовой работой: оформление первичных документов, регистров ведения учета и кассовой книги в 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия). Цели занятия: - научиться формировать в программе первичные документы; - научиться формировать в программе регистры ведения учета; - научиться формировать в программе кассовую книгу; - сформировать в программе первичные кассовые документы, документы учета материально-производственных запасов, документы учета внеоборотных активов; - сформировать в программе кассовую</p>	2	Отчет по лабораторной работе
3/8	<p>25. Лабораторная работа. Работа над курсовой работой: формирование отчетности в Программном комплексе 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия) Цели занятия: - научиться формировать в программе регламентированные отчеты (финансовую отчетность):</p> <ul style="list-style-type: none"> • бухгалтерский баланс, • отчет о финансовых результатах, • отчет об изменении капитала, • отчет о движении денежных средств; <p>- сформировать в программе бухгалтерский баланс; - сформировать в программе отчет о финансовых результатах; - сформировать в программе отчет движения денежных средств - сформировать в программе отчет об</p>	2	Отчет по лабораторной работе

3/8	<p>26. Лабораторная работа. Исправление ошибок в отчетности в 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия) Цели занятия: - выявление ошибок в финансовой отчетности: <ul style="list-style-type: none"> • в бухгалтерском балансе, • в отчете о финансовых результатах, • в отчете об изменении капитала, • в отчете о движении денежных средств; -исправить ошибки в финансовой отчетности. .</p>	2	Отчет по лабораторной работе
3/8	<p>27,28 Лабораторная работа (часть1, часть2). Консультация по курсовой работе: проверка выполнения лабораторных работ Цели занятия: <i>рассмотреть проблемные вопросы;</i> <i>-ответить на вопросы студентов;</i> <i>-проверить преподавателем выполненных студентами лабораторных работ:</i> <ul style="list-style-type: none"> • формирование контрольно-оборотной ведомости за декабрь; • формирование первичных документов; • формирование финансовой отчетности; • формирование регистров ведения </p>	4	Отчет по лабораторной работе
3/8	<p>29. Лабораторная работа Защита курсовой работы и лабораторий по курсовой работе. Цели занятия: <i>-рассмотреть проблемные вопросы;</i> <i>-ответить на вопросы студентов;</i> <i>-проверить преподавателем выполненных студентами курсовых работ и лабораторных работ по курсовой.</i></p>	2	Отчет по лабораторной работе

4/8	<p>30 Лабораторная работа Формирование калькуляции с использованием учета полных затрат и метода «директ-костинг». Цель занятия: <i>-освоить калькулирование полной себестоимости продукции;</i> <i>-освоить калькулирование себестоимости продукции с использованием метода «директ-костинг»;</i> <i>-сравнить полученные результаты расчетов себестоимости и выявить влияние методов калькулирования на финансовый результат работы организации.</i></p>	2	Отчет по лабораторной работе
4/8	<p>31. Лабораторная работа Расчет и построение графиков точки безубыточности. Цель занятия: <i>-освоить построение графика безубыточности на основе информации о плановой себестоимости продукции;</i> <i>-освоить построение графика безубыточности на основе информации о фактической себестоимости продукции;</i> <i>-сравнить два графика и сделать выводы.</i></p>	2	Отчет по лабораторной работе
4/8	<p>32. Лабораторная работа. Консультация по лабораторным работам: проверка выполнения лабораторных работ по разделу 4 «Управление запасами в рамках управленческого учета». Цель занятия: <i>-рассмотреть проблемные вопросы;</i> <i>-ответить на вопросы студентов;</i> <i>- проверить преподавателем выполненные студентами лабораторные работы по разделу 4 «Управление запасами в рамках управленческого учета».</i></p>	2	Отчет по лабораторной работе
5/8	<p>33,34. Лабораторная работа (часть1, часть2). Формирование формы отчетности «Бухгалтерский баланс»(по индивидуальному заданию). Цель занятия: <i>- освоить построение в электронном виде формы №1 отчетности «Бухгалтерский</i></p>	4	Отчет по индивидуальному заданию

5/8	35. Лабораторная работа Формирование формы отчетности «Отчет о финансовых результатах». (по индивидуальному заданию) Цель занятия: <i>- освоить построение в электронном виде формы №2 отчетности «Отчет о финансовых результатах».</i>	2	Отчет по индивидуальному заданию
5/8	36. Лабораторная работа Формирование формы отчетности «Отчет об изменении капитала»- приложения к формам №1,2 финансовой отчетности. (по индивидуальному заданию) Цель занятия: <i>- освоить построение в электронном виде формы отчетности «Отчет об изменении капитала»- приложения к формам финансовой отчетности</i>	2	Отчет по индивидуальному заданию
5/8	37. Лабораторная работа Формирование формы отчетности «Отчет о движении денежных средств»- приложения к формам №1,2 финансовой отчетности. (по индивидуальному заданию) Цель занятия: <i>- освоить построение в электронном виде формы отчетности «Отчет о движении денежных средств»- приложения к формам</i>	2	Отчет по индивидуальному заданию
5/8	38, 39. Лабораторная работа (часть1, часть2). Финансовый анализ отчетности организации на основе бухгалтерского баланса: анализ имущественного положения организации (по данным индивидуального задания). Цели занятия: <i>-построение аналитического баланса-нетто;</i> <i>-вертикальный анализ баланса;</i> <i>-горизонтальный анализ баланса;</i> <i>-рассмотрение практического примера оценки имущественного положения организации.</i>	4	Отчет по индивидуальному заданию

5/8	<p>40,41. Лабораторная работа (часть1, часть2). Финансовый анализ отчетности на основе бухгалтерского баланса: анализ финансового положения организации. (по данным индивидуального задания). Цели занятия: <i>-оценка ликвидности и платежеспособности;</i> <i>-оценка финансовой устойчивости;</i> <i>-рассмотрение практического примера оценки финансового положения организации.</i></p>	4	Отчет по индивидуальном у заданию
5/8	<p>42. Лабораторная работа. Финансовый анализ на основе отчета о финансовых результатах: анализ результативности финансово-хозяйственной деятельности (по данным индивидуального задания). Цели занятия: <ul style="list-style-type: none"> • <i>расчет прибыли: маржинальной, прибыли от продаж, балансовой (валовой), налогооблагаемой, чистой;</i> • <i>расчет рентабельности: продукции, основной деятельности, совокупного капитала, собственного капитала;</i> • <i>период окупаемости собственного капитала;</i> • <i>вертикальный анализ отчета о финансовых результатах;</i> </p>	2	Отчет по индивидуальном у заданию
5/8	<p>43. Лабораторная работа. Финансовый анализ на основе отчета о финансовых результатах: факторный анализ прибыли организации (по данным индивидуального задания). Цели занятия: <i>-факторный анализ прибыли организации</i></p>	2	Отчет по индивидуальном у заданию

5/8	<p>44. Лабораторная работа. Финансовый анализ на основе отчета о движении денежных средств: анализ движения денежных средств (по данным индивидуального задания). Цели занятия: -оценка движения денежных средств по текущей (основной) деятельности; - оценка движения денежных средств по инвестиционной деятельности; - оценка движения денежных средств по финансовой деятельности; - анализ движения денежных средств прямым методом.</p>	2	Отчет по индивидуальному заданию
5/8	<p>45. Лабораторная работа. Управление оборотным капиталом организации: выбор стратегии финансирования оборотных активов . (Рассмотрение практического примера). Цели занятия: -рассмотреть различные стратегии финансирования оборотных средств (идеальную, агрессивную, консервативную, компромиссную); -с помощью построения графика выбрать вариант стратегии финансового управления оборотными активами конкретного предприятия.</p>	2	Отчет по лабораторной работе
5/8	<p>46. Лабораторная работа. Управление денежными средствами: прогнозирование денежного потока (Рассмотрение практического примера). Цели занятия: -рассмотреть теоретические вопросы прогнозирования денежного потока организации; -составить бюджет денежных средств конкретной организации; -осуществить расчет необходимой величины краткосрочного финансирования.</p>	2	Отчет по лабораторной работе

5/8	<p>47. Лабораторная работа. Управление дебиторской задолженностью организации. (Рассмотрение практического примера). Цели занятия: <i>-рассмотреть теоретические вопросы управления дебиторской задолженностью;</i> <i>- управление дебиторской задолженностью на примере конкретного предприятия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>инвентаризация дебиторской задолженности,</i> • <i>классификация дебиторской задолженности: по времени просрочки, по дебиторам и их финансовому состоянию</i> • <i>определение структуры дебиторской задолженности;</i> • <i>расчет коэффициентов просроченности дебиторской задолженности;</i> • <i>инкассация дебиторской задолженности;</i> • <i>факторинг как способ управления дебиторской задолженностью.</i> 	2	Отчет по лабораторной работе
5/8	<p>48. Лабораторная работа. Управление производственными запасами (Рассмотрение практического примера). <i>-рассмотреть теоретические вопросы управления производственными запасами;</i> <i>- управление производственными запасами на примере конкретного предприятия:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>формирование оптимального размера складского запаса;</i> • <i>определение оборачиваемости запасов;</i> • <i>применение методов управления производственными запасами с целью повышения эффективности их использования (аналитический метод, коэффициентный метод, метод прямого счета).</i> 	2	Отчет по лабораторной работе

5/8	<p>49. Лабораторная работа. Консультация по лабораторным работам: проверка выполнения лабораторных работ по разделу 5 «Финансовый менеджмент организации». Цели занятия: <i>-рассмотреть проблемные вопросы;</i> <i>-ответить на вопросы студентов;</i> <i>-проверить преподавателем выполненных студентами лабораторных работ по разделу 5«Финансовый менеджмент организации» :</i></p>	2	Отчет по лабораторной работе
3/8	<p>50. Лабораторная работа Защита курсовой работы и лабораторий по курсовой работе. Цели занятия: <i>-рассмотреть проблемные вопросы;</i> <i>-ответить на вопросы студентов;</i> <i>-проверить преподавателем выполненных студентами курсовых работ и лабораторных работ по курсовой.</i></p>	2	Отчет по лабораторной работе
3/8	<p>51. Лабораторная работа Защита курсовой работы и лабораторий по курсовой работе. Цели занятия: <i>-рассмотреть проблемные вопросы;</i> <i>-ответить на вопросы студентов;</i> <i>-проверить преподавателем выполненных студентами курсовых работ и лабораторных работ по курсовой.</i></p>	2	Отчет по лабораторной работе
5/8	<p>52. Лабораторная работа. Итоговое тестирование по модулю «Финансовый учет и анализ» с учетом освоения студентами компетенций. Цели занятия: <i>-рассмотреть проблемные вопросы;</i> <i>-ответить на вопросы студентов;</i> <i>-проверить преподавателем знания студентов по освоению ими компетенций модуля « Финансовый учет и анализ» с помощью проведения итогового тестирования.</i></p>	2	Итоговое тестирование

	ИТОГО8 триместр, <i>в том числе курсовая работа</i>	66	
	в т.ч. по разделам:	38	
	Раздел 3	24	
	Раздел 4	6	
	Раздел 5	36	

4.4. Самостоятельная работа обучающихся.

№ Раздела модуля/ триместр	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
	VII триместр		
1/7	Подготовка к семинарскому занятию-дискуссии №1. Подготовить конспектФЗ №402 «О бухгалтерском учете», подготовиться к обсуждению по вопросам.	4	Устный опрос
1/7	Подготовка к семинарскому занятию-дискуссии №4. Проклассифицировать счета Плана счетов бухгалтерского учета на активные и пассивные. Изучить состав и структуру Плана счетов.	4	Устный опрос
1/7	Подготовка к семинарскому занятию-дискуссии №5. Подготовить конспект ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации», подготовить ответы на вопросы.	4	Устный опрос
1/7	Подготовка к семинарскому занятию-дискуссии №6. Подготовить конспект ПБУ 4/99 «Отчетность организации», подготовить ответы на вопросы.	4	Устный опрос
1/7	Подготовка к практическому занятию №7. Распечатать тетрадь для практических работ. Используя видеоматериалы, подготовиться к выполнению задачи №1.	5	Контроль выполнения задач
1/7	Подготовка к практическому занятию №8. Используя видеоматериалы подготовиться к выполнению задачи №2.	5	Контроль выполнения задач
1/7	Подготовка к практическому занятию №9 Используя видеоматериалы, подготовиться к заполнению бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах работы организации по информации 2 задачи.	5	Контроль выполнения задач
1/7	Подготовка к практическому занятию №10 Используя видеоматериалы, подготовиться к заполнению регистров простой и мемориально-ордернойформ1 ведения учета	5	Контроль выполнения задач

№ Раздела модуля/ триместр	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
1/7	Подготовка к практическому занятию №11 Используя видеоматериалы, подготовиться к заполнению регистров журнально-ордерной и упрощенной с использованием ведомостей форм ведения учета	5	Контроль выполнения задач
3/7	Подготовка к лабораторной работе №1. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме «Знакомство с Программным комплексом 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)Работа с демоверсией».	5	Отчет по лабораторной работе
3/7	Подготовка к лабораторной работе №2. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Настройка параметров учета Программного комплекса 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)в соответствии с заданием на курсовую работу» (заполнение информации о предприятии)	5	Отчет по лабораторной работе
3/7	Подготовка к лабораторной работе №3. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Настройка параметров учета Программного комплекса 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)в соответствии с заданием на курсовую работу (формирование параметров учета и учетной политики организации)	5	Отчет по лабораторной работе
3/7	Подготовка к лабораторной работе №4. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Заполнение справочника кадров задания по курсовой работе в Программном комплексе 1-С Бухгалтерский учет.8.3.Документальное оформление приема на работу, формирование личной информации о сотрудниках организации».	5	Отчет по лабораторной работе

№ Раздела модуля/ триместр	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
3/7	Подготовка к лабораторной работе №5. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Заполнение справочника кадров задания по курсовой работе в Программном комплексе 1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия) Установление стандартных налоговых вычетов по НДФЛ для сотрудников организации и статей затрат (номеров счетов) учета заработной платы.»	5	Отчет по лабораторной работе
1/7	Подготовка к практическому занятию №15 Подготовиться к контрольной работе, проводимой в форме тестирования, по разделу №1 «Теория бухгалтерского учета».	10	Тестирование
1/7	Подготовка к практическим занятиям №16,17. Подготовиться к защите практических работ в рабочей тетради	10	Устный опрос
2/7	Подготовка к практическим занятиям №18,19. Используя НК РФ подготовиться к практическому занятию по теме «Порядок расчета налога на добавленную стоимость (НДС).»	5	Устный опрос
2/7	Подготовка к практическим занятиям №20,21. Используя НК РФ подготовиться к практическому занятию по теме: «Порядок расчета налога на имущество»	5	Устный опрос
2/7	Подготовка к практическим занятиям №22,23 Используя НК РФ подготовиться к практическому занятию по теме: «Порядок расчета налога на доходы физических лиц (НДФЛ)»	5	Устный опрос
2/7	Подготовка к практическим занятиям №24,25.26 Используя НК РФ подготовиться к практическому занятию по теме: «Порядок расчета налога на прибыль организаций»	10	Устный опрос, контроль выполнения задач.

№ Раздела модуля/ триместр	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
3/7	Подготовка к практическому занятию №28 Подготовить к проверке бухгалтерские проводки индивидуального задания курсовой работы по формированию уставного капитала за ноябрь.	3	Контроль разделов курсовой работы
3/7	Подготовка к практическому занятию №29. Подготовить к проверке бухгалтерские проводки индивидуального задания курсовой работы по учету вкладов учредителей в уставный капитал за ноябрь.	3	Контроль разделов курсовой работы
3/7	Подготовка к практическому занятию №30 Подготовить к проверке преподавателем бухгалтерские проводки индивидуального задания курсовой работы по учету операций с 01.12 с.г. по 10.12с.г.: учет материально-технического обеспечения организации.	3	Контроль разделов курсовой работы
3/7	Подготовка к практическому занятию №31 Подготовить к проверке преподавателем бухгалтерские проводки индивидуального задания курсовой работы по учету операций с 11.12 с.г. по 20.12 с.г.: расчет амортизации основных средств и нематериальных активов, расчет отпуска материалов в производство в соответствии с нормами расхода, расчет заработной платы и начислений во внебюджетные фонды.	4	Контроль разделов курсовой работы
3/7	Подготовка к практическому занятию №32 Подготовить к проверке преподавателем бухгалтерские проводки индивидуального задания курсовой работы по учету операций с 21.12 с.г. по 31.12 с.г.: составление смет ОПР и ОХР и распределение их на себестоимость продукции, расчет себестоимости готовой продукции. Расчет и распределение расходов на продажу продукции, расчет себестоимости реализованной продукции.	4	Контроль разделов курсовой работы
3/7	Подготовка к практическому занятию №33. Подготовить к проверке преподавателем бухгалтерские проводки индивидуального задания курсовой работы по учету операций с 21.12 с.г. по 31.12 с.г.: учет налога на имущество и учет проводок закрытия месяца, учет прибыли и реформация баланса.	4	Контроль разделов курсовой работы

№ Раздела модуля/ триместр	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
3/7	Подготовка к лабораторной работе №6. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Введение бухгалтерских проводок по формированию уставного капитала за ноябрь в Программный комплекс «1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)»	3	Отчет по лабораторной работе
3/7	Подготовка к лабораторной работе №7. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Введение бухгалтерских проводок по вкладам учредителей в уставный капитал за ноябрь в Программный комплекс «1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)»,	3	Отчет по лабораторной работе
3/7	Подготовка к лабораторной работе №8. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Введение бухгалтерских проводок по учету организационных расходов авансового отчета директора организации за ноябрь в Программный комплекс «1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)»,	3	Отчет по лабораторной работе
3/7	Подготовка к лабораторной работе №9. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Формирование и исправление ошибок в контрольно-оборотной ведомости за ноябрь в Программном комплексе «1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)»,	3	Отчет по лабораторной работе
3/7	Подготовка к лабораторной работе №11 Подготовить к проверке преподавателем выполненных студентами расчетов к проводкам и выполненных студентами лабораторных работ: настройки программы для ведения учета на конкретном предприятии, заполнение справочников, формирование регистров учета и контрольно-оборотной ведомости за ноябрь.	3	Отчет по лабораторной работе
3/7	Подготовка к лабораторным работам №12,13 Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Введение бухгалтерских проводок с 01.12 с.г. по 10.12 с.г. в Программный комплекс «1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)», :учет материально-технического обеспечения организации».	3	Отчет по лабораторной работе

№ Раздела модуля/ триместр	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад.часы	Форма контроля
3/7	Подготовка к лабораторной работе №14. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Введение бухгалтерских проводок с 11.12 с.г.по 20.12с.г. в Программный комплекс «1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)»:учет амортизации основных средств и нематериальных активов»	3	Проверка выполнения лабораторной работы.
3/7	Подготовка к лабораторной работе №15. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Введение бухгалтерских проводок с 11.12 с.г.по 20.12с.г. в Программный комплекс «1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)»:учет отпуска материалов в производство в соответствии с нормами расхода, начисление заработной платы и начислений во	3	Отчет по лабораторной работе
3/7	Подготовка к лабораторной работе №16. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Введение бухгалтерских проводок с 21.12 с.г.по 31.12с.г. в Программный комплекс «1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)»: учет и распределение ОПР и ОХР на себестоимость продукции».	3	Отчет по лабораторной работе
3/7	Подготовка к лабораторной работе №17. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: Введение бухгалтерских проводок с 21.12 с.г.по 31.12с.г. в Программный комплекс «1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)»:учет себестоимости готовой продукции.	3	Отчет по лабораторной работе
3/7	Подготовка к лабораторной работе №18. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Введение бухгалтерских проводок с 21.12 с.г.по 31.12с.г. в Программный комплекс «1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)»:учет и распределение расходов на продажу продукции».	3	Отчет по лабораторной работе

№ Раздела модуля/ триместр	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
3/7	Подготовка к лабораторной работе №19. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Введение бухгалтерских проводок с 21.12 с.г. по 31.12с.г. в Программный комплекс «1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)», :учет себестоимости реализованной продукции».	3	Отчет по лабораторной работе
	ИТОГО VII триместр: В том числе: 1 раздел 2 раздел 3 раздел	168 61 25 82	
	VIII триместр		
2/8	Подготовка к практическим занятиям № 34,35 Используя НК РФ подготовиться к практическому занятию по теме: «Порядок расчета транспортного налога»	5	Устный опрос
2/7	Подготовка к практическому занятию №39. Подготовиться к контрольной работе, проводимой в форме тестирования по разделу №2 «Основы налогового учета» учета».	10	Тестирование
2/8	Подготовка к семинарскому занятию-дискусии №40. Подготовить конспект ПБУ 6/01 «Учет основных средств», подготовить ответы на вопросы.	4	Устный опрос
2/8	Подготовка к семинарскому занятию-дискусии №41. Подготовить конспект ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов», подготовить ответы на вопросы.	4	Устный опрос
3/8	Подготовка к семинарскому занятию-дискусии №44. Подготовить конспект ПБУ 5/01 «Учет МПЗ», подготовить ответы на вопросы.	4	Устный опрос

№ Раздела модуля/ триместр	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
3/8	Подготовка к семинарскому занятию-дискуссии №45. Подготовить конспект ПБУ 10/99 «Расходы организации», подготовить ответы на вопросы.	4	Устный опрос
3/8	Подготовка к лабораторной работе №20. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Введение бухгалтерских проводок с 21.12 с.г. по 31.12 с.г. в Программный комплекс 1-С Бухгалтерский учет.8.3: формирование проводок учета налога на имущество и учета прибыли.	4	Отчет по лабораторной работе
3/8	Подготовка к лабораторной работе №21. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Введение бухгалтерских проводок с 21.12 с.г. по 31.12 с.г. в Программный комплекс 1-С Бухгалтерский учет.8.3: формирование проводок учета закрытия месяца и реформации баланса.	4	Отчет по лабораторной работе
4/8	Подготовка к лабораторной работе №20. Используя рекомендуемые материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Формирование калькуляции с использованием учета полных затрат и метода «директ-костинг»	6	Отчет по лабораторной работе
4/8	Подготовка к лабораторной работе №21. Используя рекомендуемые материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Расчет и построение графиков точки	6	Отчет по лабораторной работе
3/8	Подготовка к лабораторным работам №22,23. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Формирование регистров учета и контрольно-оборотной ведомости за декабрь и исправление в них ошибок в Программном комплексе 1-С Бухгалтерский учет.8.3».	4	Отчет по лабораторной работе
3/8	Подготовка к лабораторной работе №24 Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Оформление первичных документов, регистров ведения учета и кассовой книги в Программном комплексе 1-С Бухгалтерский учет.8.3»	4	Отчет по лабораторной работе

№ Раздела модуля/ триместр	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
3/8	Подготовка к лабораторной работе №25. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Формирование отчетности в Программном комплексе 1-С Бухгалтерский учет.8.3.»	4	Отчет по лабораторной работе
3/8	Подготовка к лабораторной работе №26. Используя методические материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Исправление ошибок в отчетности в Программном комплексе 1-С Бухгалтерский учет.8.3»	4	Отчет по лабораторной работе
3/8	Подготовка к лабораторным работам №27,28. Подготовить к проверке преподавателем выполненных студентами лабораторных работ по формированию контрольно-оборотной ведомости за декабрь; формирование первичных документов; формирование финансовой отчетности; формирование регистров ведения учета.	5	Отчет по лабораторной работе
3/8	Подготовка к лабораторной работе №29. Подготовить к защите выполненных студентами курсовой работы и лабораторных работ по курсовой работе.	10	Курсовая работа, сводный отчет по лабораторным работам
4/8	Подготовка к лабораторной работе №32. Подготовить к проверке преподавателем выполненных студентами лабораторных работ по разделу 4 «Управление затратами в рамках управленческого учета».	8	Отчет по лабораторной работе
5/8	Подготовка к лабораторной работе №33 Используя рекомендуемые материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Формирование формы отчетности «Бухгалтерский баланс»: формирование актива баланса».	4	Отчет по лабораторной работе

№ Раздела модуля/ триместр	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
5/8	Подготовка к лабораторной работе №34. Используя рекомендуемые материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Формирование формы отчетности «Бухгалтерский баланс»: формирование пассива баланса».	4	Отчет по лабораторной работе
5/8	Подготовка к лабораторной работе №35. Используя рекомендуемые материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Формирование формы отчетности «Отчет о финансовых результатах».	4	Отчет по лабораторной работе
5/8	Подготовка к лабораторной работе №36. Используя рекомендуемые материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Формирование формы отчетности «Отчет об изменении капитала»- приложения к формам №1,2 финансовой отчетности.	4	Отчет по лабораторной работе
5/8	Подготовка к лабораторной работе №37. Используя рекомендуемые материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Формирование формы отчетности «Отчет о движении денежных средств»-приложения к формам №1,2 финансовой отчетности.	4	Отчет по лабораторной работе
5/8	Подготовка к лабораторным работам №38,39. Используя рекомендуемые материалы подготовиться к лабораторным работам по теме: «Финансовый анализ отчетности организации на основе бухгалтерского баланса: анализ имущественного положения организации (по данным индивидуального задания)».	4	Отчет по лабораторной работе
5/8	Подготовка к лабораторной работе №40,41. Используя рекомендуемые материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Финансовый анализ отчетности на основе бухгалтерского баланса: анализ финансового положения организации (по данным индивидуального задания)».	4	Отчет по лабораторной работе

№ Раздела модуля/ триместр	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
5/8	Подготовка к лабораторной работе №42. Используя рекомендуемые материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Финансовый анализ на основе отчета о финансовых результатах: анализ результативности финансово-хозяйственной деятельности (по данным индивидуального задания)».	4	Отчет по лабораторной работе
5/8	Подготовка к лабораторной работе №43. Используя рекомендуемые материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Финансовый анализ на основе отчета о финансовых результатах: факторный анализ прибыли организации (по данным индивидуального задания)».	4	Отчет по лабораторной работе
5/8	Подготовка к лабораторной работе №44. Используя рекомендуемые материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Финансовый анализ на основе отчета о движении денежных средств: анализ движения денежных средств (по данным индивидуального задания)».	4	Отчет по лабораторной работе
5/8	Подготовка к лабораторной работе №45. Используя рекомендуемые материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Управление оборотным капиталом организации: выбор стратегии финансирования оборотных активов».	4	Отчет по лабораторной работе
5/8	Подготовка к лабораторной работе №46 Используя рекомендуемые материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Управление денежными средствами: прогнозирование денежного потока».	4	Отчет по лабораторной работе
5/8	Подготовка к лабораторной работе №47 Используя рекомендуемые материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Управление дебиторской задолженностью организации».	4	Отчет по лабораторной работе
5/8	Подготовка к лабораторной работе №48. Используя рекомендуемые материалы подготовиться к лабораторной работе по теме: «Управление производственными запасами».	4	Отчет по лабораторной работе

№ Раздела модуля/ триместр	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Объем, акад. часы	Форма контроля
5/8	Подготовка к лабораторной работе №49. Подготовить к проверке преподавателем выполненных студентами лабораторных работ по разделу 5 «Финансовый менеджмент организации».	6	Отчет по лабораторной работе
5/8	Подготовка к практическому занятию №65. Подготовить ответы на вопросы итогового теста по модулю «Финансовый учет и анализ».	10	Устный опрос
5/8	Подготовка к лабораторной работе №52. Подготовиться к итоговому тестированию по освоению компетенций по модулю «Финансовый учет и анализ».	6	Тестирование
5/8	Подготовка к сдаче реферативных работ	8	Реферативные работы
3/8	Подготовка работ обучающихся по формированию ОПК-5	18	Отчет по лабораторной работе
5/8	Подготовка работ обучающихся по формированию ПК-4	14	Отчет по лабораторной работе
4/8	Подготовка работ обучающихся по формированию ПК-14	14	Отчет по лабораторной работе
	ИТОГО VIII триместр: В том числе: 2 раздел 3 раздел 4 раздел 5 раздел	222 23 65 38 96	
	ИТОГО по модулю	390	

4.5 Курсовая работа

Курсовая работа по модулю «Финансовый учет и анализ» предполагает контактные (практические и лабораторные) занятия и самостоятельную работу обучающегося.

Практические занятия	14 часов
Лабораторные работы	38 часов
Самостоятельная работа	71 часов

4.5.1 Порядок выполнения курсовой работы

Курсовая работа выполняется по индивидуальному заданию. Объект исследования обучающийся выбирает самостоятельно по согласованию с преподавателем.

4.5.2. Темы курсовой работы

В рамках модуля « **Финансовый учет и анализ**» выполняется расчетная курсовая работа на тему «**Организация бухгалтерского учета на предприятии (название конкретной организации) с применением пакета прикладных программ «1С Предприятие 8 (1С Бухгалтерия предприятия)**», представляющая собой имитацию работы бухгалтера-аналитика малого предприятия.

Задание на выполнение курсовой работы

1) Заполнить журнал регистрации хозяйственных операций.

В независимости от выбранной формы ведения бухгалтерского учета необходимо отразить все хозяйственные операции в журнале регистрации хозяйственных операций.

2) Привести расчеты к журналу хозяйственных операций.

Следует привести все расчеты, проведенные студентом при заполнении журнала регистрации хозяйственных операций, например, расчет командировочных расходов, расчет амортизации основных средств, расчет расхода материалов, расчет оплаты труда, расчет и распределение косвенных расходов, расчет себестоимости и пр.

3) Заполнить учетные регистры.

В соответствии с указанной в индивидуальном задании формой ведения бухгалтерского учета необходимо сгруппировать должным образом и отразить в соответствующих регистрах бухгалтерскую информацию. Составить контрольно-оборотная ведомость за ноябрь и декабрь.

4) Заполнить бухгалтерскую отчетность.

5) Сформировать первичную документацию в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ее заполнению.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по модулю

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы по модулю и требования по выполнению изложены в СТП СПбГТИ 048-2009. КС УКВД. «Виды учебных занятий. Самостоятельная планируемая работа студентов. Общие требования к организации и проведению» и размещены в электронной информационно-образовательной среде СПбГТИ(ТУ) <https://technolog.bibliotech.ru/Account/OpenID>

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств по модулю представлен в Приложении № 1

Своевременное выполнение обучающимся мероприятий текущего контроля позволяет превысить (достигнуть) пороговый уровень («удовлетворительно») освоения предусмотренных элементов компетенций. Текущий контроль по учебному модулю проводится в форме тестирования, контроля разделов курсовой работы, выполнения индивидуальных заданий, отчетов по лабораторным работам, контроля выполнения задач, контроля конспектов нормативных документов по ведению бухгалтерского учета, устного опроса, реферативных работ.

Результаты учебного модуля считаются достигнутыми, если для всех элементов компетенций превышен (достигнут) пороговый уровень освоения компетенции на данном этапе.

Промежуточная аттестация по учебному модулю проводится в форме итогового тестирования и защиты курсовой работы

Итоговый тест предусматривают выборочную проверку освоения предусмотренных элементов компетенций и комплектуются вопросами (заданиями).

При сдаче промежуточной аттестации, обучающийся получает 30 вопросов из перечня вопросов, время работы студента с итоговым тестом - 90 мин.

Тест содержит не менее пяти вариантов ответов на каждый вопрос, среди которых есть ответы правильные и неправильные, полные и неполные, односложные и содержательные, разные по уровню сложности.

Вопросы теста делятся на четыре вида:

- **первый вариант** вопросов предполагает выбор студентом одного правильного ответа из предложенных вариантов;
- **второй вариант** вопросов предполагает выбор нескольких правильных ответов из предложенных вариантов, количество которых колеблется от 2 до 4;
- **третий вариант** вопросов содержит определения, которые необходимо завершить.
- **четвертый вариант** – это вопросы на соответствие, они содержат вопросы и ответы на них. Студентам необходимо подобрать к вопросам правильные ответы.

Пример вопросов теста:

ОПК-5

1) Единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результате ее хозяйственной деятельности называется ...

а) **финансовой отчетностью**

б) Главной книгой

в) оборотно-сальдовой ведомостью

г) Планом счетов бухгалтерского учета

д) бухгалтерским счетом

ПК-4

1) Система принципов, методов разработки и реализации управленческих решений, связанных с формированием, распределением и использованием финансовых ресурсов предприятия и организации оборота его денежных средств, это-:
Правильный ответ- **финансовый менеджмент.**

ПК-14

1) К какому уровню регулирования бухгалтерского учета относится Федеральный закон «О бухгалтерском учете»:
а) **законодательному**
б) методическому
в) нормативному
г) организационному
д) нормативно- организационному

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения модуля

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

- 1.Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Алисенов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 464 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05116-2. (ЭБС «Юрайт»)
- 2.Григорьева, Т. И. Финансовый анализ для менеджеров: оценка, прогноз : учебник для бакалавриата и магистратуры / Т. И. Григорьева. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 486 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02323-7. (ЭБС «Юрайт»)
- 3.Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для академического бакалавриата / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М. Дмитриевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 358 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03353-3. (ЭБС «Юрайт»)
- 4.Казакова, Н. А. Финансовый анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Казакова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 470 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00583-7. (ЭБС «Юрайт»)
- 5.Малис, Н. И. Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина ; под ред. Н. И. Малис. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00446-5.(ЭБС «Юрайт»)

6. Никифорова, Н. А. Управленческий анализ : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Никифорова, В. Н. Тафинцева. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 413 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07697-4. (ЭБС «Юрайт»)

7. Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 429 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03787-6. (ЭБС «Юрайт»)

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Вяткин, В. Н. Финансовые решения в управлении бизнесом : учеб.-практ. пособие / В. Н. Вяткин, В. А. Гамза, Д. Д. Хэмптон. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 325 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-02299-5. (ЭБС «Юрайт»)
2. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 438 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-8753-9. (ЭБС «Юрайт»)
3. Документоведение : учебник и практикум для СПО / Л. А. Доронина [и др.] ; под ред. Л. А. Дорониной. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 309 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04330-3. (ЭБС «Юрайт»)
4. Ибрагимов, Р. Г. Корпоративные финансы. Финансовые решения и ценность фирмы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Р. Г. Ибрагимов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 184 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02638-2. (ЭБС «Юрайт»)
5. Федотова, М. А. Проектное финансирование и анализ : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. А. Федотова, И. А. Никонова, Н. А. Лысова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 144 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-02334-3. (ЭБС «Юрайт»)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения модуля

учебный план, РПМ и учебно-методические материалы: <http://technolog.edu.ru>

Электронно-библиотечные системы

1. **Электронная библиотека СПбГТИ(ТУ) (на базе ЭБС «БиблиоТех»)**
Принадлежность – собственная СПбГТИ(ТУ).
Договор на передачу права (простой неисключительной лицензии) на использования результата интеллектуальной деятельности ООО «БиблиоТех»
ГК№0372100046511000114_135922 от 30.08.2011
Адрес сайта – <http://bibl.lti-gti.ru/>
2. **Электронная библиотечная система «Юрайт»** <https://biblio-online.ru>
Принадлежность – сторонняя.
Договор № 346 от 09.01.2017.
Договор № 3148 от 28.12.2017
3. **E-library.ru – научная электронная библиотека -** <http://elibrary.ru>
Принадлежность – сторонняя.
Договор № SU-09-01-2018-2 от 09.01.2018

Подписка СПбГТИ (ТУ) ФЭМ содержит 5 журналов:

- ✓ Журнал «Вопросы экономики»
- ✓ Журнал «Деньги и кредит»
- ✓ Журнал «Российское предпринимательство»
- ✓ Журнал «Российский журнал менеджмента»
- ✓ Журнал «Креативная экономика»

Журнал «Экономический вектор» (издается ФЭМ СПбГТИ(ТУ))

Профессиональные базы данных

1. ПБД ФЭМ Принадлежность –собственная СПбГТИ (ТУ)

Адрес сайта https://gtifem.ru/umr/biblioteka-faylov/?sphrase_id=97#s15

2. Профессиональная информационная система ИТС ПРОФ 1С-
обновляемый ресурс, содержащий свыше 1000000 документов, разъяснений
и примеров. <http://www.1c.ru/news/info.jsp?id=773>

Принадлежность- сторонняя. Договор № СЛД/СИТ-01343 от 20.03.2014.

Информационные справочные системы

1.Справочная правовая система (СПС) в виде электронного банка правовых материалов «Гарант». Договор №УЗ-14/12 от 28.08.2012- www.garant.ru

2.Справочно-поисковая система «Консультант-Плюс» - www.consultant.ru
Принадлежность – сторонняя «Консультант Плюс»
Договор об информационной поддержке от 01.01.2009

Рекомендуемые интернет-ресурсы

1. Федеральный портал "Российское образование" - <http://www.edu.ru>;
2. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru> ;
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru> ;
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru> .
5. Российская национальная библиотека-www.nlr.ru /
6. Российская государственная библиотека.-www.rsl.ru /
7. Агентство деловых новостей «Аргументы и факты». -www.aif.ru /
8. Агентство деловой информации «Бизнес-карта».- www.biznes-karta.ru /
9. Агентство финансовых новостей «Блумберг».- www.bloomberg.com /
10. Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг». -www.rbc.ru /
11. Система дистанционного бизнес-образования. - www.businesslearning.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению модуля

Методическая модель преподавания модуля основана на применении активных методов обучения. Принципами организации учебного процесса являются:

- выбор методов преподавания в зависимости от различных факторов, влияющих на организацию учебного процесса;
- объединение нескольких методов в единый преподавательский модуль в целях повышения эффективности процесса обучения;
- активное участие слушателей в учебном процессе;
- проведение лабораторных занятий, определяющих приобретение навыков решения проблемы;
- написание рефератов и эссе;
- приведение примеров применения изучаемого теоретического материала к реальным практическим ситуациям.

Используемые методы преподавания: занятия лекционного типа с использованием наглядных пособий и раздаточных материалов; метод «мозгового штурма», индивидуальные и групповые задания при проведении практических занятий.

Все виды занятий по модулю «Финансовый учет и анализ» преподаватели должны проводить в соответствии с требованиями следующих СТП:

- СТП СПбГТИ 040-2002. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Лекция. Общие требования;
- СТП СПбГТИ 018-2002. КС УКВД. Виды учебных занятий. Практические и семинарские занятия. Общие требования к организации и проведению.
- СТП СПбГТИ 048-2009. КС УКВД. Виды учебных занятий. Самостоятельная планируемая работа студентов. Общие требования к организации и проведению.
- СТП СПбГТИ 016-2015. КС УКВД. Порядок проведения зачетов и экзаменов.
- СТО СПбГТИ 020-2011. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Лабораторные занятия. Общие требования к организации проведения.
- СТО СПбГТИ 044-2012. КС УКВД. Виды учебных занятий. Курсовой проект. Курсовая работа. Общие требования.
- СТО СПбГТИ 018-2014. КС УКДВ. Виды учебных занятий. Семинары и практические занятия. Общие требования к организации и проведению.
- СТП СПбГТИ 045-2004. КС УКВД. Планирование учебного процесса в институте.

Для более глубокого изучения модуля преподаватель предоставляет студентам информацию о возможности использования Интернет-ресурсов по разделам модуля.

Содержание практических занятий определяется календарным тематическим планом, который составляется преподавателем, проводящим эти занятия на основе рабочей программы.

При наличии академических задолженностей по практическим занятиям, связанных с их пропусками, преподаватель назначает обучающемуся встречу в часы консультаций для опроса по пропущенной теме занятия.

Основными условиями правильной организации учебного процесса для обучающихся является:

- плановость в организации учебной работы;
- серьезное отношение к изучению материала;
- постоянный самоконтроль.

На занятия обучающийся должен приходить, имея запас знаний и вопросов по уже изученному материалу.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю

10.1. Информационные технологии

В учебном процессе по данному модулю предусмотрено использование информационных технологий:

- чтение лекций с использованием слайд-презентаций;
- взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты, онлайн и оффлайн общение в электронной образовательной среде.

10.2. Программное обеспечение.

MicrosoftOffice2010 (MicrosoftWord, MicrosoftExcel)
 «1С:Предприятие», версия 8 (1С: Бухгалтерия предприятия)
 ОперационнаясистемаMicrosoftWindows 7 Professional

10.3. Информационные справочные системы

- 1 Справочно-поисковая система «Консультант-Плюс» - www.consultant.ru
 Принадлежность – сторонняя
 Договор об информационной поддержке от 01.01.2009
- 2.Справочная правовая система (СПС) в виде электронного банка правовых материалов «Гарант».Принадлежность – сторонняя
 Договор №УЗ-14/12 от 28.08.2012- www.garant.ru
3. Профессиональная информационная система ИТС ПРОФ 1С- обновляемый ресурс, содержащий свыше 1000000 документов, разъяснений и примеров.
<http://www.1c.ru/news/info.jsp?id=773>
 Принадлежность – сторонняя
 Договор № СЛД/СИТ-01343 от 20.03.2014.

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по модулю

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для преподавания модуля, учебной доской, и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор, экран, компьютеры, звуковые колонки)

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда, а также профессиональные базы данных и информационно-справочные системы обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для проведения учебных занятий используется межкафедральная лаборатория «экономической информатики», состоящая из 5 больших компьютерных классов, или лаборатория «информационных технологий», включающая 3 учебные лаборатории с 30 рабочими местами в каждой, и для самостоятельной работы студентов оснащен 1 компьютерный зал. Каждая учебная аудитория на факультете экономики и менеджмента оборудована мультимедийным комплексом, состоящим из компьютера, проектора, экрана. Общее число компьютеров составляет 185 машин.

Все компьютеры объединены во внутреннюю сеть под управлением двух серверов, а также имеют выход в Интернет.

Компьютеры имеют оснащение наушниками и микрофонами для выполнения творческих заданий. Для выполнения заданий студенты используют пакет программ MicrosoftOffice, правовую систему Гарант, «Консультант Плюс».

Для проверки знаний студентов используется кабинет тестирования, который также интегрирован в локальную сеть факультета и имеет выход в Интернет. Для тестирования знаний студентов используется программа внутрифакультетского тестирования «зачет» (разработчик зам.декана по ИТ Чибиряк П.В.), тестирование на портале i-exam.ru, участие в тестировании ФЭПО.

Для обеспечения оперативного информирования и обеспечения необходимой учебной и методической информацией создан интернет портал – gtifem.ru. В рамках данного проекта реализована возможность социальной коммуникации между студентами и преподавателями, организован доступ к учебной литературе, к обсуждению и реализации разного рода проектов не только в рамках учебного процесса, но и в социально-общественной жизни студентов.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (190013, г. Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 24-26/49, лит. Е)

Набор демонстрационного оборудования и технические средства обучения: проектор Acer X 1260p; экран ScreenMedia MW 180x180 настенный подпружиненный; персональные компьютеры (31 комплект); сетевое оборудование для выхода в Интернет каждого компьютера в кабинете; колонки акустические (1 комплект); лицензионное системное программное обеспечение. Специализированная мебель: столы, скамейки

аудиторная доска. Вместимость кабинета – 60 посадочных мест. Учебно-наглядные пособия.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (190013, г. Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 24-26/49, лит. А)

Набор демонстрационного оборудования и технические средства обучения: проектор, экран, компьютер. Сетевое оборудование для выхода в Интернет компьютера в кабинете. Специализированная мебель. Учебно-наглядные пособия.

Помещение для самостоятельной работы и курсовых работ, промежуточной аттестации (190013, г. Санкт-Петербург, Московский проспект, д. 24-26/49, лит. Е)

Набор демонстрационного оборудования и технические средства обучения: проектор EpsonEMP-X52; сканер EpsonPerfection 1270, экран ScreenMedia MW 180x180 настенный подпружиненный; персональные компьютеры (18 комплектов); сетевое оборудование для выхода в Интернет; колонки акустические, лицензионное системное программное обеспечение. Специализированная мебель: столы, скамейки аудиторная доска. Вместимость аудитории – 32 посадочных места.

12. Особенности освоения модуля инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями учебный процесс осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СПбГТИ(ТУ), утвержденным ректором 28.08.2014 г.

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных

технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебного модуля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебному модулю обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по модулю обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебного модуля профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по модулю для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

