

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевчик Андрей Павлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 24.05.2021 18:56:38
Уникальный программный ключ:
e1e4bb0d4ab042490a99c40e31641575580ad1a202c444b0f04635f200db7603



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет)» (СПбГТИ(ТУ))

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбГТИ (ТУ)

_____ А.П. Шевчик
«__» _____ 2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ ПО ПОДГОТОВКЕ В ВУЗ**

Санкт-Петербург
2019 г.

1 Общие положения

1.1. Управление по приему в вуз является структурным подразделением института и подчиняется проректору по учебной и методической работе.

1.2. Управление по приему в вуз осуществляет свою деятельность согласно Уставу федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет)» (СПбГТИ(ТУ)), в соответствии с настоящим Положением.

1.3. Управление по приему в вуз создано для формирования у учащихся учреждений среднего (полного) общего образования, начального профессионального и среднего профессионального образования объективного представления о направлениях подготовки и специальностях института, правилах приема и будущих областях деятельности выпускников, реализации программ дополнительного образования в сфере довузовской подготовки с разными формами обучения (очной, очно-заочной, заочной); углубленной подготовки будущих абитуриентов для получения высшего профессионального образования.

2 Цели управления по приему в вуз

2.1 Основными целями управления по приему в вуз являются профессиональная ориентация молодежи, ознакомление учащихся с направлениями подготовки и специальностями СПбГТИ(ТУ), подготовка и участие в информационно-рекламных мероприятиях (образовательные выставки, форумы и семинары, дни открытых дверей, размещение информации в печатных и электронных изданиях), реализация дополнительных образовательных программ.

3 Задачи управления по приему в вуз

3.1 развитие системы профессиональной ориентации и углубленной предметной подготовки будущих абитуриентов для успешной их адаптации и получения высшего образования по программам ВО;

3.2 совершенствование форм довузовской подготовки, ее методическое обеспечение, создание и распространение учебно-методических материалов по естественнонаучным, гуманитарным и общеинженерным дисциплинам;

подготовка, издание и реализация различных информационных материалов по циклу дисциплин вступительных испытаний, методических, учебных и обучающих программ и курсов для слушателей;

3.3 организация и обеспечение повышения квалификации педагогических кадров в области учебно-методических технологий, используемых в системе довузовской

подготовки, в том числе организация научно-практических семинаров, семинаров-совещаний, методических семинаров и др.

3.4 организация учебно-исследовательской работы учащихся-слушателей под руководством преподавателей института;

реализация образовательных программ по направлениям деятельности учащимся

3.5 общеобразовательных учебных заведений и учреждений среднего профессионального образования стран ближнего зарубежья, желающим получить высшее образование на русском языке, повысить свою общеобразовательную подготовку, сохранить культурно-информационные связи с РФ;

4 Учебная и методическая деятельность управления по приему в вуз

4.1 Управление осуществляет свою деятельность с использованием материальной базы института, общеобразовательных учебных заведений и учреждений среднего профессионального образования.

4.2 Деятельность Управления контролируется руководством СПбГТИ(ТУ).

4.3 Управление предоставляет образовательные услуги в виде лекций, консультаций, контрольных работ, семинаров, тестов по предметам.

4.4 Управление строит свои взаимоотношения с юридическими и физическими лицами в соответствии с договорами СПбГТИ(ТУ).

4.5 Управление планирует свою деятельность и определяет перспективы развития в соответствии со стратегией формирования контингента будущих студентов, нормативными документами, определяющими условия приема в вузы РФ

4.6 Учебный процесс осуществляется Управлением в течение всего календарного года.

5 Финансово-хозяйственная деятельность управления по приему в вуз

5.1 Источником финансирования Управления являются средства, включающие доходы от предоставления платных образовательных услуг по договорам с физическими или юридическими лицами;

5.2 Взаимоотношения Управления с Заказчиком образовательных услуг определяются договором. Условия договора формируются по усмотрению сторон. Стоимость услуг может производиться по расчетным или договорным ценам, в соответствии со сметой доходов и расходов или калькуляцией.

5.3 Выполнение работ осуществляется на основании договора гражданско-правового характера на оказание услуг, заключенного между СПбГТИ(ТУ) и работником, оказывающим услуги.

5.4 Распределение средств поступающих от деятельности Управления осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов следующим образом:

- на функционирование университета и структурных подразделений института;
 - на развитие материальной базы;
- на премирование работников Управления; на прочие текущие расходы.

6 Структура, штат и размещение управления по приему в вуз

6.1. Управление по приему в вуз состоит из отдела по подготовке в вуз, отдела профориентационной работы и осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденными штатными расписанием для указанных отделов.

6.2. Руководство управлением по приему в вуз осуществляет начальник управления.

6.3. Управление по приему в вуз размещается в помещении управления по приему в вуз и обеспечивается всеми материальными средствами, необходимыми для ее работы.

7 Утверждение Положения и внесение изменений и дополнений

7.1. Положение утверждается ректором СПбГТИ(ТУ) и вступает в силу с момента его подписания.

7.2. Предложения о внесении изменений в разделы настоящего Положения могут вноситься по инициативе ректора, проректоров и начальника управления по приему в вуз. После внесения соответствующих изменений новое Положение утверждается ректором СПбГТИ(ТУ).

7 Реорганизация и ликвидация управления по приему в вуз

7.3. Реорганизация управления по приему в вуз и прекращение его деятельности осуществляется в порядке, установленном законом, по решению ректора СПбГТИ(ТУ).

Начальник управления по приему в ВУЗ

С.В. Вихман

Согласовано:

Начальник учебно-методического управления

С.Н.Денисенко

С Положением об управлении по подготовке в ВУЗ ознакомлен:

ФИО подпись дата

ФИО подпись дата

ФИО подпись дата

ФИО подпись дата