

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевчик Андрей Павлович
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.07.2023 16:38:01
Уникальный программный ключ:
476b4264da36714552dc631f48d2961b681babc012

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке освоения образовательной программы среднего профессионального образования по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, и зачета результатов пройденного обучения в Санкт-Петербургском государственном технологическом институте (техническом университете)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует условия, основания и порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в т.ч. на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования (далее ОП или образовательная программа), обучающихся в Санкт-Петербургском государственном технологическом институте (техническом университете) (далее - СПбГТИ(ТУ) или университет), а также устанавливает правила зачета СПбГТИ(ТУ) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в СПбГТИ(ТУ) и/или в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения).

1.2. Положение разработано в целях нормативно-правового обеспечения реализации обучающимися академического права на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, а также на зачет результатов пройденного обучения в соответствии с:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

приказом Минобрнауки России N 845, Минпросвещения России N 369 от 30.07.2020 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";

Уставом СПбГТИ(ТУ) и локальными нормативными актами университета.

1.3. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4. Лица, осваивающие ОП, имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.5. На обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся может быть переведен в случаях:

перевода из другой образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования, при наличии разницы в ОП одного уровня;

перевода на другую ОП, в том числе с изменением формы обучения;

восстановления в СПБГТИ(ТУ) и при наличии разницы в образовательных программах;

чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных документально (болезнь, исключающая возможности посещать учебные занятия по утвержденному расписанию; уход за тяжело больным членом семьи; инвалидность; ограничение возможностей здоровья; уход за ребенком в возрасте до трех лет);

одновременного освоения нескольких образовательных программ, в том числе прохождения обучения за границей или в других образовательных организациях;

перехода на ускоренное обучение;

зачета СПБГТИ(ТУ) результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в СПБГТИ(ТУ) и /или других организациях;

зачета СПБГТИ(ТУ) результатов предшествующей практической подготовки, и (или) опыта работы обучающегося, соответствующих осваиваемой образовательной программе;

в других случаях по решению администрации СПБГТИ(ТУ).

1.6. Для перехода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе, на ускоренное обучение, обучающийся направляет заявление ректору СПБГТИ(ТУ) (форма заявления установлена в Приложении № 1 к настоящему Положению).

Заявление может быть подано в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет).

1.7. Обучающимся по очной форме по индивидуальному учебному плану за счет средств федерального бюджета, государственная академическая стипендия назначается и выплачивается в установленном порядке.

1.8. Перевод на индивидуальный учебный план лиц, обучающихся по договорам об образовании за счет средств физических и юридических лиц, не влечет изменение стоимости оплаты, за исключением случаев, когда право осуществлять ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану предоставляется обучающемуся, который имеет среднее профессиональное и (или) обучается по образовательной программе среднего профессионального образования, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению с установленным сроком получения образования, в порядке установленным настоящим Положением.

Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану для обучающихся по договорам об образовании за счет средств физических и юридических лиц, предполагает оформление дополнительного соглашения к договору в части определения срока и стоимости обучения.

2. Особенности разработки индивидуального учебного плана

2.1. Индивидуальный учебный план обучающегося разрабатывается на основе учебного плана соответствующей образовательной программы (далее - индивидуальный учебный план).

Индивидуальный учебный план разрабатывается деканатом факультета (центром СПО) и утверждается ректором СПбГТИ(ТУ) (форма плана установлена в Приложении № 2 к настоящему Положению).

Индивидуальный учебный план разрабатывается на весь период обучения, начиная с 1 курса, или на учебный год, или на семестр (триместр) и включает все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом ОП.

2.2 Индивидуальный учебный план разрабатывается СПбГТИ(ТУ) для одного обучающегося или группы обучающихся на основе зачета результатов и (или) результатов предшествующей практической подготовки, и (или) опыта работы обучающегося, соответствующих осваиваемой образовательной программе, и (или) способностей обучающегося, и (или) его уровня развития.

2.3 Зачет результатов предшествующей практической подготовки, и (или) опыта работы обучающегося, соответствующих осваиваемой образовательной программе, осуществляется по решению СПбГТИ(ТУ) только в документально подтвержденных случаях с учетом решения аттестационной комиссии факультета (центра СПО) и на основании результатов собеседования (или иной формы аттестационного испытания по решению декана факультета (директора центра СПО)), с учетом существующего законодательства РФ в области образования и локальных нормативных актов СПбГТИ(ТУ).

2.4. Индивидуальный учебный план содержит информацию о дисциплинах (модулях), практиках, итоговой (государственной итоговой) аттестации, иных компонентах ОП и включает:

форму и срок обучения;

дисциплины (модули), практики, курсовые проекты (работы) и иные виды учебной деятельности, соответствующей образовательной программы;

формы и сроки промежуточной аттестации;

формы и сроки проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.5. В индивидуальном учебном плане предусматривается:

последовательность изучения и трудоемкость дисциплин (модулей), практик, иных компонентов ОП, их группирование, идентично наименованиям в учебном плане ОП;

учебное время на практики;

соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплин (модулей), практик, иных компонентов ОП с видами учебной деятельности, предусмотренными образовательной программой.

2.6. Общая трудоемкость освоенной ОП за весь период обучения с учетом трудоемкости зачтенных результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов ОП должна

соответствовать трудоемкости, определенной ФГОС СПО по соответствующей специальности.

2.7 При ускоренном обучении по индивидуальному плану возможно увеличение доли самостоятельной работы обучающегося с учетом требований, установленных соответствующим ФГОС СПО.

2.8 СПБГТИ(ТУ) вправе для обучающихся по индивидуальному учебному плану предусмотреть сочетание различных форм обучения.

2.9 Индивидуальный учебный план должен предусматривать объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО. Срок освоения образовательной программы СПО при этом устанавливается СПБГТИ(ТУ).

2.10 Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

2.11 Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.12 Для обучающихся в заочной форме проведение промежуточной аттестации планируется в пределах установленных учебным планом сроков проведения промежуточной (государственной итоговой) аттестации.

2.13 Обучающийся в соответствии с индивидуальным учебным планом имеет право посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию с учебными группами всех форм обучения, в том числе и занятия с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.14. При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации обучающемуся выдается экзаменационный лист.

2.15. В случае невозможности обучающимся по уважительной причине (подтвержденной документально) пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, решением декана факультета (директора Центра СПО) они могут быть скорректированы.

2.16. В случае невыполнения индивидуального учебного плана обучающийся приказом ректора подлежит отчислению из СПБГТИ(ТУ) в установленном порядке.

3. Порядок зачета результатов пройденного обучения

3.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, представленному декану факультета (директору центра СПО) (форма заявления установлена в Приложении № 3 к настоящему Положению), на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

3.1.1. Заявление может быть подано в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.1.2. Обучающийся может заявлять к зачёту любые, ранее аттестованные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы или их часть.

3.1.3. Заявление с просьбой о зачете результатов обучения подается в течение одного месяца с начала семестра (триместра), а для заочной формы обучения - в течение первой (или последующей) промежуточной аттестации.

3.1.4. Если представленные документы не соответствуют требованиям, то они возвращаются сотрудником деканата заявителю.

3.2. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

3.2.1. Процедура зачета результатов обучения осуществляется по представленным документам, а в отдельных случаях дополнительно по решению СПбГТИ(ТУ) с целью установления соответствия допускается проведение оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание результатов обучения).

3.2.2. Зачет производится при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

3.2.3. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.3. Зачет производится в течение одного месяца с начала обучения (для обучающихся в заочной форме в течение первой (или последующей) промежуточной аттестации).

3.4. Процедура зачета результатов пройденного обучения по представленным документам производится в форме перезачета.

Под перезачетом в настоящем Положении понимается зачет СПбГТИ(ТУ) полностью или частично отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, освоенных в СПбГТИ(ТУ) или других организациях (далее – дисциплина (модуль) и (или) практика).

Перезачёт проводится специалистами деканата на основании анализа документов, представленных обучающимся.

Для зачета результатов пройденного обучения на основании документов об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, а также документов об обучении, выданными иностранными организациями, обучающимся дополнительно предоставляются нотариально заверенные копии указанных документов на русском языке.

3.4.1. Перезачет результатов обучения обучающемуся по программе среднего профессионального образования осуществляется на основании представленного диплома о высшем образовании, соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения или иного документа об образовании и о квалификации.

3.4.2. Основанием для перезачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик является совокупность следующих условий:

идентичность названия учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (кроме дисциплин профессионального цикла (модуля) и дисциплин (модулей), реализующих профессиональные компетенции);

объем (трудоемкость) освоенной дисциплины (модуля) составляет не менее 85% объема (трудоемкости) соответствующей дисциплины (модуля) реализуемой ОП;

совпадение формы промежуточной аттестации по перезачитываемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и (или) практике или если по дисциплине (учебному предмету, курсу, (модулю) и (или) практике в учебном плане предусмотрена более низкая форма промежуточной аттестации;

период времени с момента отчисления заявителя из образовательной организации до момента подачи заявления с просьбой о перезачете не превышает 5 лет.

3.5. В случае, когда произвести установление соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы только на основании представленных документов затруднительно или невозможно, проводится оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной (далее – оценивание результатов обучения).

Процедура оценивания результатов обучения производится в форме переаттестации.

Под переаттестацией в настоящем Положении понимается зачет СПБГТИ(ТУ) полностью или частично отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик на основе установления соответствия результатов пройденного обучения и компетенций, сформированных при ранее осваиваемой образовательной программе, с планируемыми результатами ОП, путем оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

Переаттестация проводится на профильных кафедрах в форме собеседования (или иной форме по решению заведующего кафедрой).

3.5.1. Обучающимся, получающим среднее профессиональное образование, могут быть переаттестованы:

гуманитарные, социальные и экономические дисциплины, математические и естественнонаучные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), а также их части;

учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) и иные компоненты ОП, реализующие профессиональные компетенции¹; практики².

3.5.2 Для обучающихся, получивших среднее профессиональное образование в СПбГТИ(ТУ), переаттестация проводится без привлечения профильных кафедр на основании представленных руководителем соответствующего структурного подразделения согласованных с профильными кафедрами документов, подтверждающих освоение отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и (или) практик.

3.5.3. В период проведения переаттестации обучающегося занятия проводятся в соответствии с расписанием.

3.6. С целью организации перезачета (переаттестации) на факультете (в центре СПО) под руководством декана факультета (директора центра СПО) создается аттестационная комиссия по зачету результатов обучения (далее – аттестационная комиссия или комиссия).

В состав комиссии включается 1-2 специалиста деканата (центра СПО).

3.7. Сроки перезачета (переаттестации) устанавливаются деканатом (центром СПО) исходя из графика учебного процесса и расписания занятий в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения.

При этом для проведения переаттестации отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и (или) практик обучающемуся оформляется экзаменационный лист, с которым он направляется на профильную кафедру.

Комиссией заранее согласуются с заведующим профильной кафедры время, место и преподаватель, проводящий переаттестацию.

3.8. Результаты зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и (или) практик специалистом деканата (центра СПО) вносятся в аттестационную ведомость (форма ведомости установлена в Приложениях № 4 к настоящему Положению).

3.9. Решение о зачете (отказе в зачете) результатов обучения оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии на основе представленной аттестационной ведомости.

Выписка из протокола заседания аттестационной комиссии и аттестационная ведомость с результатом вкладывается в учебную карточку обучающегося.

Записи о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и (или) практик производятся в учебную карточку и зачетную книжку

¹ Для, лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующей укрупненной группе специальностей

² Для, лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующей укрупненной группе специальностей

обучающегося (вариант заполнения зачетной книжки установлен в Приложении № 5 к настоящему Положению).

3.10. Обучающийся, которому произведен зачет результатов обучения, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном настоящим Положением.

3.11. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, обучающемуся в зачете отказывается.

Выписка из протокола заседания аттестационной комиссии об отказе с обоснованием причин отказа в письменной форме или в форме электронного документа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

3.12 Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

4. Особенности ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану

4.1. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану – освоение образовательной программы в более короткий срок по сравнению со сроком получения среднего профессионального образования по образовательной программе, установленным в соответствии с ФГОС СПО, при обязательном выполнении соответствующих требований ФГОС СПО.

4.1.1 Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы.

4.1.2 Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который формирует индивидуальную образовательную траекторию обучающегося.

4.2 Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО допускается для лиц, которые имеют среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучаются (обучались) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеют способности, и (или) практическую подготовку, и (или) опыт работы и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения среднего профессионального образования по образовательной программе, установленным организацией в соответствии с ФГОС СПО.

4.3 В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении рекомендуется учитывать результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе программам среднего профессионального образования, высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и т.п..

4.4. Сокращение срока получения среднего профессионального образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

зачета результатов пройденного обучения;

зачета результатов предшествующей практической подготовки, и (или) опыта работы обучающегося, соответствующих осваиваемой образовательной программе, и (или) способностей обучающегося, и (или) уровня его развития; повышения темпа освоения образовательной программы.

4.5. При ускоренном обучении вследствие зачета результатов пройденного обучения, в индивидуальном учебном плане годовой объем ОП не учитывает трудоемкость учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и иных компонентов ОП, зачтенных в соответствии с настоящим Положением.

Годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и иных компонентов ОП, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного ФГОС СПО (при наличии данного требования).

4.6 Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается СПбГТИ(ТУ) на основе зачета учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, иных компонентов ОП, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, пройденных в процессе предшествующего обучения, с учетом раздела 3 данного Положения.

4.7. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций на предшествующем этапе обучения либо в рамках практической деятельности и продемонстрированных обучающимся, претендующим на ускоренное обучение.

4.8 СПбГТИ(ТУ) самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в СПбГТИ(ТУ) и/или в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

4.9. Под повышением темпа освоения образовательной программы понимается ускоренное обучение, реализуемое посредством повышения интенсивности (скорости) освоения учебного материала (далее – повышение темпа освоения ОП). При этом объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

4.9.1. Ускоренное обучение посредством повышения темпа освоения ОП может осуществляться обучающимся, при наличии у него выдающихся способностей.

Установление наличия выдающихся способностей может осуществляться:

по результатам промежуточной аттестации обучающихся;

по результатам всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее – результаты олимпиад);

по результатам олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее – конкурсы), направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений (далее – результаты конкурсов и личных достижений);

по результатам ЕГЭ и иным результатам освоения образовательных программ предшествующего уровня образования;

4.9.1.1. Основанием для повышения темпа освоения ОП по результатам промежуточной аттестации являются успешные результаты её прохождения обучающимся, т.е. средний балл по результатам промежуточной аттестации должен составлять не ниже 5,0 в течение двух последних промежуточных аттестаций.

Возможность повышения темпа освоения ОП по данному основанию предоставляется обучающемуся не ранее прохождения второй промежуточной аттестации.

4.9.1.2. Повышение темпа освоения ОП по результатам олимпиад, конкурсов и личных достижений позволяет осуществить повышение темпа освоения образовательной программы на любом этапе ее освоения, в том числе до проведения первой промежуточной аттестации обучающихся.

4.9.1.3. Основанием для повышения темпа освоения ОП по результатам ЕГЭ и иным результатам освоения образовательных программ предшествующего уровня образования является наличие документа об образовании с отличием (аттестат о среднем общем образовании с отличием, диплом о среднем профессиональном образовании с отличием, диплом бакалавра с отличием, диплом специалиста с отличием, диплом магистра с отличием) в совокупности с подтверждением участия в конкурсах, олимпиадах, научно-исследовательской деятельности.

4.10. Обучающиеся, имеющие право на сокращение срока получения среднего профессионального образования в соответствии с п. 4.4 настоящего Положения, могут подать заявление ректору СПбГТИ(ТУ) о переходе на

ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (форма заявления установлена в Приложении № 6 к настоящему Положению).

Допускается подача заявления на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану при поступлении. В данном случае заявление направляется в приемную комиссию одновременно с документами, подаваемыми для поступления в СПбГТИ(ТУ) (форма заявления установлена в Приложении № 7 к настоящему Положению).

4.11. Рассмотрение вопроса о переходе обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану освоения ОП возлагается на аттестационную комиссию факультета (Центра СПО).

Заявление обучающегося о переходе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с приложением выписки их протокола заседания аттестационной комиссии направляется ректору СПбГТИ(ТУ) для принятия решения.

4.12. После принятия решения ректором СПбГТИ(ТУ) о переходе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану специалистом деканата при непосредственном участии обучающегося, разрабатывается индивидуальный учебный план.

При этом годовой объем ОП устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС СПО (при наличии данного требования).

4.13. Основанием для перевода обучающегося по индивидуальному учебному плану на следующий курс обучения является его выполнение, в т.ч. и прохождение промежуточных аттестаций.

4.14. В случае если обучающийся не подтверждает способности в освоении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик в более короткие сроки и не выполняет индивидуальный учебный план, приказом ректора по представлению декана факультета (директора Центра СПО) обучающийся может быть переведен на обучение с полным нормативным сроком освоения ОП.

4.15. Обучающийся, осуществляющий ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, имеет право по письменному заявлению на имя ректора СПбГТИ(ТУ) перевестись на обучение с полным нормативным сроком обучения по соответствующей ОП.

4.16. Для ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану могут формироваться специальные учебные группы обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования, для которых разрабатывается индивидуальный учебный план группы.

Приложения: Приложение № 1. Заявление обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану.

Приложение № 2. Индивидуальный учебный план (форма).

Приложение № 3. Заявление на зачёт результатов обучения.

Приложение № 4. Аттестационная ведомость.

Приложение №5. Оформление зачетной книжки обучающегося (вариант).

Приложение № 6. Заявление обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану с повышенным темпом освоения ОП.

Приложение № 7. Заявление абитуриента на обучение по индивидуальному учебному плану.