

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевчик Андрей Павлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 24.05.2021 18:56:38
Уникальный программный ключ:
e1e4bb0d4ab042490a99c40e31641575580ad1a202c444b0f04635f200db7603



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный технологический институт
(технический университет)»
(СПбГТИ(ТУ))**

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Санкт-Петербургский
государственный технологический институт
(технический университет)»
Протокол № 4 от 25 апреля 2017 г.
Председатель Ученого совета - ректор
_____ А.П. Шевчик

ПОЛОЖЕНИЕ

**об использовании балльно-рейтинговой системы учета индивидуальных
достижений обучающихся при реализации обучения в СПбГТИ(ТУ)**

Санкт-Петербург
2017

1. Общие положения

1.1. Положение об использовании балльно-рейтинговой системы учета индивидуальных достижений обучающихся при реализации обучения в СПбГТИ(ТУ) (далее – Положение) регламентирует балльно-рейтинговую систему оценивания и учета индивидуальных результатов обучения студентов (далее – БРС или балльная система), при освоении основной профессиональной образовательной программы (далее – ООП или образовательная программа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования СПбГТИ(ТУ);

локальными нормативными актами института, в части касающейся организации образовательной деятельности.

1.3. Основной целью БРС является непрерывное сопровождение, объективный анализ и постоянный контроль уровня освоения обучающимися соответствующей дисциплины (модуля, практики) (далее, если не указано особо – дисциплина (модуль)) с использованием балльных оценок и рейтингов качества сформированных компетенций, накапливаемые в соответствии с показателями и критериями оценивания результатов освоения и фондом оценочных средств (далее – ФОС) промежуточной аттестации дисциплины (модуля).

1.4. Балльная система предназначена для регулярного оценивания качества результатов освоения обучающимися образовательной программы и применяется в ходе проведения всех учебных занятий преподавателя с обучающимися при освоении дисциплины (модуля).

Мониторинг результатов обучения осуществляется с использованием специальной системы оценивания и учета совокупности мероприятий всех видов учебных занятий на всем протяжении освоения дисциплины (модуля).

1.5. Балльная система обеспечивает:

упорядочение, прозрачность и расширение информационных возможностей применения всех видов и форм текущего контроля и промежуточной аттестации;

реализацию процедуры оценки результатов обучения, проводимой как традиционными методами, так и с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

формализацию и структурирование процесса оценивания учебных достижений;

расширение возможностей реализации индивидуального подхода в образовательном процессе;

формирование у обучающихся мотивации к систематической работе в ходе обучения;

развитие у обучающихся способностей к самооценке, как средства самоорганизации, саморазвития, самообразования и самоконтроля;

стимулирование обучающихся к освоению образовательной программы на принципах объективности, прозрачности и дифференциации оценки результатов их учебных достижений;

повышение состязательности в учебе для активизации личностного фактора на основе ранжирования посредством оценки реального места, занимаемого обучающимся среди сокурсников в соответствии со своими результатами;

получение, накопление и представление всем заинтересованным лицам, информации об учебных достижениях обучающегося (группы, курса) за любой промежуток времени;

формирование объективной базы для поощрения обучающихся (назначение на повышенную стипендию, оказание материальной помощи и т.п.), направления их для прохождения обучения за рубежом, отбора кандидатов для трудоустройства по запросам работодателей;

корректировку методики преподавания и структуры дисциплины (модуля).

1.6. Балльная система основана на подсчете оценочных единиц (баллов), выставленных обучающемуся в соответствии с показателями и критериями оценивания, и характеризует индивидуальные достижения студента.

Баллы набираются обучающимся в течение всего периода обучения за выполнение отдельных видов учебных занятий (работ) и проявленные при этом личностные качества.

Общие интервалы градаций баллов, связанные со шкалами оценок успеваемости, устанавливаются едиными по институту.

1.7. Индивидуальный рейтинг освоения дисциплины (модуля) определяется по сумме накопленных обучающимся баллов, выставленных преподавателем (преподавателями) в процессе ее освоения.

Индивидуальный рейтинг освоения образовательной программы (общий средний показатель успеваемости) определяется по сумме определенным образом взвешенных баллов¹, набранных студентом в ходе освоения всех дисциплин (модулей) ООП, предусмотренных учебным планом, на протяжении рассчитываемого периода обучения.

1.8. Информационное сопровождение БРС обеспечивается на основе фиксации хода образовательного процесса, каждого результата обучения по

¹ Для определения индивидуального рейтинга освоения образовательной программы обучаемым, при необходимости, могут вводиться коэффициенты удельного веса значимости дисциплин (модулей) в формировании компетенций. Методика расчета таких взвешенных коэффициентов и баллов определяется разработчиками ОПОП.

дисциплине (модулю), результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС).

Программное обеспечение и информационно-коммуникационные средства функционирования БРС определяются отдельными локальными нормативными актами.

1.9. Балльная система на факультете (по образовательной программе) вводится приказом ректора по представлению декана факультета (руководителя направления подготовки).

1.10. Данные по учету и общему анализу результатов освоения ООП с использованием БРС размещаются в локальной сети СПбГТИ(ТУ) с обеспечением соответствующего доступа.

2. Контроль результатов обучения студентов

2.1. Организация контроля результатов обучения осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами института.

2.2. Основными видами контроля уровня учебных достижений студентов с использованием балльной системы являются текущий контроль и промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом.

2.3. Текущий контроль обеспечивает количественную оценку каждого результата обучения по дисциплине (модулю).

2.3.1. Результатом текущего контроля являются баллы, фиксируемые преподавателем каждому обучающемуся в журнале текущего контроля в ходе реализации всех мероприятий по освоению дисциплины (модуля) (примерная форма журнала текущего контроля в Приложении № 1).

2.3.2. При обеспечении БРС информационно-коммуникационными средствами результаты текущего контроля обучающегося фиксируются преподавателем в электронном журнале (далее – ЭЖ) и подтверждаются простой электронной подписью.

Порядок применения простой электронной подписи для обеспечения функционирования БРС определен в разделе 5 настоящего Положения.

2.4. Промежуточная аттестация проводится, как правило, на заключительном этапе в форме установленной ООП.

2.4.1. Результатом промежуточной аттестации является сумма баллов обучающегося, набранная в ходе текущего контроля, и баллов, определенных преподавателем (комиссией) в ходе промежуточной аттестации при оценивании уровня достижения обучающимся планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Результаты фиксируются в ведомости промежуточной аттестации (примерная форма ведомости промежуточной аттестации в Приложении № 2).

2.4.2. При обеспечении БРС информационно-коммуникационными средствами результат промежуточной аттестации фиксируется преподавателем в отдельной ведомости ЭЖ и подтверждается простой электронной подписью.

2.4.3. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) при использовании БРС может проводиться в форме независимого оценивания учебных достижений обучающихся.

Порядок проведения независимого оценивания учебных достижений обучающихся определяется отдельным локальным нормативным актом института.

Результаты промежуточной аттестации в форме независимого оценивания учебных достижений обучающихся оформляются специальным протоколом в соответствии с локальным актом института.

3. Баллы, оценки и шкалы

3.1. Индивидуальные достижения по дисциплине (модулю) определяются по сумме баллов, набранных студентом в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации на протяжении одного семестра (триместра) или за весь период изучения дисциплины (модуля).

3.2. Количество планируемых баллов за каждый вид учебных занятий по дисциплине (модулю), в т.ч. и за промежуточную аттестацию, распределяется решением кафедры, отвечающей за разработку рабочей программой дисциплины (модуля) (далее – РПД), и это количество баллов как правило, пропорционально практической значимости и трудозатратам, выраженным в зачетных единицах (или часах).

Сведения о количестве баллов по видам учебных занятий оформляется разработчиком рабочей программы дисциплины в виде шкалы распределения баллов и прилагается к РПД (вариант шкалы распределения баллов в Приложении № 3).

3.3. Руководитель направления подготовки на основании сведений полученных от разработчиков РПД ежегодно в соответствии с учебным планом разрабатывает (уточняет) сводную ведомость распределения баллов по видам учебных занятий и объектам оценивания для образовательной программы в целом (примерная форма сводной ведомости в Приложении № 4).

Сводная ведомость согласовывается с заведующими кафедрами, отвечающими за соответствующие дисциплины (модули).

Копия сводной ведомости по каждой ООП ежегодно к 15 сентября размещается на официальном сайте института.

3.4. Максимальная сумма баллов по дисциплине (модулю) в семестре (триместре), которую обучающийся может набрать по результатам оценивания каждого результата обучения и промежуточной аттестации составляет 100 баллов.

3.5. Минимально необходимая сумма баллов по дисциплине (модулю) в семестре (триместре), которая позволяет преподавателю допускать обучающегося к промежуточной аттестации – 48 баллов.

Обучающийся, не набравший в результате текущего контроля освоения дисциплины (модуля) минимально необходимую сумму баллов, признается не достигшим планируемых результатов освоения дисциплины (модуля). Такому

обучающемуся по дисциплине (модулю) определяется оценка «неудовлетворительно».

3.6. Минимальная сумма баллов, которая обеспечивает достижение обучающемуся планируемых результатов освоения дисциплины (модуля), составляет 61 балл.

Обучающийся, набравший в результате текущего контроля освоения дисциплины (модуля) минимально сумму баллов, признается достигшим планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) и прошедшим промежуточную аттестацию с оценкой не выше «удовлетворительно» (или «зачтено»).

3.7. Перевод набранной суммы баллов за учебные достижения в ходе освоения дисциплины (модуля) в оценку (или «зачтено/незачтено») обучающемуся производится по следующей шкале:

«отлично», если набранная сумма баллов находится в пределах от 81 до 100 баллов включительно;

«хорошо», если сумма баллов находится в пределах от 71 до 80 баллов включительно;

«удовлетворительно», если набранная сумма баллов находится в пределах от 61 до 70 баллов включительно;

«неудовлетворительно» («незачтено» (при недифференцированной оценке учебных достижений)), если достигнутая сумма баллов меньше 61 балла;

«зачтено» (при недифференцированной оценке учебных достижений), если достигнутая сумма баллов равна или больше 61 балла.

4. Особенности освоения дисциплины (модуля) и прохождения промежуточной аттестации при балльно-рейтинговой системе

4.1. Обучающийся, набравший по итогам оценивания каждого результата обучения и промежуточной аттестации сумму более 61 балла, признается преподавателем (или комиссией) достигшим планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) и завершившим ее освоение с формированием соответствующих компетенций на уровне, определенном шкалой оценивания планируемых результатов ООП.

4.2. Обучающийся, который при освоении дисциплины (модуля) по результатам текущего контроля не набрал в сумме 48 баллов, к промежуточной аттестации не допускается и признается имеющим академическую задолженность.

Порядок ликвидации академической задолженности определяется локальным нормативным актом института.

4.2.1. При балльной системе ликвидация академической задолженности обязательно осуществляется через процедуру промежуточной аттестации.

4.2.2. При повторном прохождении промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности не учитываются результаты (набранные баллы) предыдущей промежуточной аттестации.

4.2.3. В случае, когда академическая задолженность ликвидируется в ходе повторной промежуточной аттестации, которая проводится в форме независимого оценивания учебных достижений обучающихся, её результаты могут быть приравнены к проведению промежуточной аттестации комиссией.

4.2.4. Учебные материалы по ликвидации академической задолженности сохраняются в документах, содержащих информацию об индивидуальном учете результатов освоения обучающимся образовательной программы, в соответствии с локальными нормативными актами института.

4.3. Обучающемуся, который по уважительным причинам не завершил освоение дисциплины (модуля) в соответствии с календарным учебным графиком, по представлению декана факультета решением ректора (проректора по учебной и методической работе) могут устанавливаться индивидуальные сроки ликвидации академической задолженности.

4.4. С целью повышения итоговой положительной оценки по дисциплине (модулю) при балльной системе допускается увеличение суммы баллов путем повторного прохождения промежуточной аттестации.

Процедура повышения положительной оценки проводится в соответствии с локальным нормативным актом института. При этом не учитываются баллы, набранные при предыдущей промежуточной аттестации.

4.5. Преподавателям запрещается проведение промежуточной аттестации у обучающегося с целью ликвидации академической задолженности без оформленного установленным порядком направления.

5. Балльно-рейтинговая система в электронной информационно-образовательной среде

5.1. Функционирование БРС в электронной информационно-образовательной среде обеспечивается соответствующими аппаратными средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией сотрудников, сопровождающих ее программное обеспечение и использующих возможности ЭИОС.

Функционирование балльной системы в ЭИОС должно соответствовать основным требованиям законодательства Российской Федерации².

5.2. Основу БРС учета учебных достижений обучающихся в ЭИОС составляет ЭЖ, который по своим функциональным и технологическим возможностям соответствует требованиям «Системы ведения журналов успеваемости учащихся в электронном виде в общеобразовательных учреждениях Российской Федерации»³.

² Федеральный Закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3448; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 15, ст. 2038; N 30, ст. 4600; 2012, N 31, ст. 4328; 2013, N 14, ст. 1658; N 23, ст. 2870; N 27, ст. 3479; N 52, ст. 6961, ст. 6963; 2014, N 19, ст. 2302; N 30, ст. 4223, ст. 4243), Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2009, N 48, ст. 5716; N 52, ст. 6439; 2010, N 27, ст. 3407; 9 N 31, ст. 4173, ст. 4196; N 49, ст. 6409; 2011, N 23, ст. 3263; N 31, ст. 4701; 2013, N 14, ст. 1651; N 30, ст. 4038; N 51, ст. 6683; 2014, N 23, ст. 2927).

³ Система ведения журналов успеваемости учащихся в электронном виде в общеобразовательных учреждениях Российской Федерации. Шифр «Электронный журнал». Единые требования. Версия 1.0.

5.3. Порядок заполнения ЭЖ и применения простой электронной подписи документов учета и контроля учебных достижений обучающихся в ЭИОС определяется отдельным локальным нормативным актом института.

5.4. Нормативное действие простой электронной подписи при реализации требований настоящего Положения распространяется на первичные и вторичные документы электронного взаимодействия.

5.4.1. К первичным документам электронного взаимодействия, на которые распространяется прямое действие простой электронной подписи относится журнал текущего контроля учебных достижений обучающихся.

5.4.2. К вторичным документам электронного взаимодействия формирующихся на основе обобщения и анализа данных из первичных документов и на которые распространяется опосредованное действие простой электронной подписи, относятся:

ведомость промежуточной аттестации учебных достижений обучающихся при освоении дисциплины (модуля);

протокол текущего контроля и промежуточной аттестации по видам учебных занятий (примерная форма протокола в Приложении № 5);

протокол освоения образовательной программы (примерная форма протокола в Приложении № 6).

5.4.3. Информация в электронной форме в первичных и вторичных документах, подписанных и (или) подтвержденных простой электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью в случаях формирования ведомостей текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, других протоколов, создаваемых для обеспечения функционирования БРС.

6. Основные права и обязанности участников балльно-рейтинговой системы

6.1. Основными участниками балльной системы являются обучающиеся, преподаватели, заведующие кафедрами, деканаты факультетов, другие лица и структурные подразделения СПбГТИ(ТУ) в части касающейся организации образовательной деятельности.

Все участники БРС несут ответственность за полноту и своевременность учета результатов освоения ООП в соответствии с обязанностями изложенными в настоящем Положении.

6.2. Обучающиеся.

6.2.1. Имеют право:

иметь доступ к результатам обучения по дисциплине (модулю), результатам промежуточной аттестации, результатам освоения образовательной программы;

знакомиться с содержанием РПД, подлежащих изучению;

иметь доступ к информации о расписании занятий;

сообщать куратору группы (заведующему кафедрой, декану и другим представителям института) о возникших трудностях в ходе учебного процесса и принимать к исполнению их рекомендации.

6.2.2. Обязаны:

выполнять все виды учебной работы, предусмотренные РПД и учебным планом в течение семестра (триместра), учебного года и своевременно отчитываться о их выполнении;

соблюдать установленный порядок освоения дисциплины (модуля).

6.3. Преподаватели.

6.3.1. Имеют право:

иметь доступ к результатам обучения;

анализировать несоответствие планируемых учебных результатов освоения дисциплины (модуля) с достигнутыми результатами и вносить необходимую корректуру в РПД;

взаимодействовать с деканатами и кураторами групп по вопросам повышения качества освоения дисциплины (модуля) и организации индивидуального обучения;

принимать участие в обобщении результатов и в обмене опытом работы с использованием БРС;

6.3.2. Обязаны:

знакомить обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) с содержанием РПД, видами, формами и сроками оценивания каждого результата обучения, порядком начисления баллов и шкалами оценивания выполняемых заданий и работ, показателями и критериями оценивания сформированности компетенций на различных этапах, а также с процедурой проведения промежуточной аттестации;

способствовать адаптации студентов к обучению в условиях БРС;

фиксировать баллы за каждый результат обучения по дисциплине (модулю) в соответствии с РПД не позднее 2-х календарных рабочих дней после предъявления выполненного задания (работы) обучающимся;

обеспечивать объективность, прозрачность и оперативность фиксации результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

6.4. Специалисты деканата факультета.

6.4.1. Имеют право:

осуществлять контроль за своевременной фиксацией преподавателями результатов текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

проводить индивидуальную работу с обучающимися на основе анализа данных их успеваемости и контролировать ликвидацию обучающимися академических задолженностей;

осуществлять контроль за разработкой и выполнением РПД и при необходимости вносить предложения по корректировке выявленных отклонений.

6.4.2. Обязаны:

анализировать информацию о результатах изучения дисциплин (модулей) на каждом этапе их освоения в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком;

формировать рейтинг-листы обучающихся по БРС, ведомости промежуточной аттестации, списки обучающихся, имеющих академические задолженности, отчеты учебной успеваемости и доводить их до соответствующих должностных лиц;

готовить формы (бланки) документов, используемых в БРС и доводить их до непосредственных исполнителей;

участвовать в обобщении результатов БРС и организовывать обмен данными между структурными подразделениями института.