

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевчик Андрей Павлович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 24.05.2021 18:56:38
Уникальный программный ключ:
e1e4bb0d4ab042490a09d0c146110c58a1a1024e0b0415020400



ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет)»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет)» (СПбГТИ(ТУ)) образуется, реорганизуется, ликвидируется приказом ректора СПбГТИ(ТУ) с учетом мотивированного мнения профсоюзного комитета и студенческого совета СПбГТИ(ТУ).

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений СПбГТИ(ТУ) (далее – Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.3. К участникам образовательных отношений относятся:

- обучающиеся СПбГТИ(ТУ);
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся СПбГТИ(ТУ);
- педагогические работники СПбГТИ(ТУ);
- администрация СПбГТИ(ТУ).

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами, Правилами внутреннего распорядка СПбГТИ(ТУ), а также настоящим Положением.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ КОМИССИИ

2.1. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в Комиссию по вопросам реализации права на образование, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

2.2. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

2.3. Педагогические работники и администрация СПбГТИ(ТУ) вправе обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений.

3.1.2. Не принимать к рассмотрению анонимные заявления, заявления лиц не указанных в п. 1.3 настоящего Положения.

3.1.3. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

3.1.4. Рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятые локальные нормативные акты СПбГТИ(ТУ) на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

3.1.5. Рекомендовать ректору СПбГТИ(ТУ) внести изменения в локальные нормативные акты с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

3.2. Члены Комиссии обязаны:

3.2.1. Присутствовать на всех заседаниях Комиссии.

3.2.2. Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в письменной форме.

3.2.3. Принимать решения по заявленным вопросам открытым голосованием.

3.2.4. Своевременно принимать решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.

3.2.5. Давать обоснованные ответы заявителям в устной или письменной форме в соответствии с пожеланиями заявителей.

4. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ КОМИССИИ

4.1. При рассмотрении конфликтной ситуации, участником которой является несовершеннолетний обучающийся, Комиссия создается в составе 6 (шести) человек из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников СПбГТИ(ТУ).

4.1.1. Представителями в Комиссии от совершеннолетних обучающихся могут являться:

- председатель студенческого совета;
- председатель профкома студентов;
- староста академической группы.

4.1.2. Представителями в Комиссии от несовершеннолетних обучающихся могут являться:

- родители несовершеннолетних обучающихся и (или)
- законные представители несовершеннолетних обучающихся

Данные представители включаются в состав Комиссии приказом ректора в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления по представлению проректора по учебной работе и не могут являться родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, с участием которого рассматривается конфликтная ситуация.

4.1.3. Представителями в Комиссии от работников СПбГТИ(ТУ) могут являться:

- председатель профсоюзного комитета;
- куратор академической группы;
- ответственный за воспитательную работу на факультете;
- начальник отдела студенческих общежитий;

- начальник отдела по воспитательной и социальной работе;
- работник юридического управления.

4.2. При рассмотрении конфликтной ситуации, в которой не участвует несовершеннолетний обучающийся, Комиссия создается в составе 4 (четырёх) человек из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся и работников СПбГТИ(ТУ).

4.3. Состав Комиссии утверждается приказом ректора в течение 3 рабочих дней с момента возникновения конфликтной ситуации.

4.4. Вновь созданная Комиссия на первом своем заседании избирает из своего состава председателя и секретаря, которые обеспечивают организацию ее деятельности.

4.5. Срок полномочий Комиссии составляет 1 (один) год. Деятельность Комиссии прекращается с момента создания новой Комиссии.

4.6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

5.1. Комиссия собирается по мере необходимости - в случае подачи заявления участником образовательных отношений по поводу возникновения конфликтной ситуации.

5.2. Комиссия на своем заседании, выслушав мнение всех сторон конфликта, принимает решение. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания иных участников образовательных отношений, помимо сторон конфликта.

5.3. Комиссия обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления заявления рассмотреть его и принять по нему решение.

В случае рассмотрения конфликтной ситуации с участием несовершеннолетнего обучающегося Комиссия обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня, указанного в п. 4.1.2 настоящего Положения рассмотреть заявление и принять по нему решение.

5.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

5.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии.

5.6. Документы о создании Комиссии хранятся в канцелярии по месту нахождения СПбГТИ(ТУ) по адресу: Санкт-Петербург, Московский пр., 26.

5.7. Документы делопроизводства Комиссии хранятся у секретаря Комиссии.

5.8. Решение Комиссии принимается большинством присутствующих на заседании членов Комиссии и подписывается ими. Если голоса разделяются поровну, решающим является голос председателя Комиссии.

5.9. Решение Комиссии является рекомендательным. Принятое комиссией решение передаётся ректору СПбГТИ(ТУ) для принятия решения по существу. В случае утверждения ректором решения комиссии, такое решение подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. По письменному запросу решение представляется для ознакомления заинтересованным лицам.

5.10. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Согласовано:

Председатель
профкома студентов



А.А. Золотарева