

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шевчик Андрей Павлович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 31.08.2022 19:15:50  
Уникальный программный ключ:  
476b4264da36714552dc83748d2961662babc012

Приложение № 1  
к приказу от « 31 » марта 2022 г. № 91-01-03

## Положение

об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в СПбГТИ(ТУ) (одобрено решением Методического совета СПбГТИ(ТУ) от 22.03.2022, протокол № 4)

### I. Общие положения

1.1. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее - Положение) определяет порядок и правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в Санкт-Петербургском государственном технологическом институте (техническом университете) (далее - СПбГТИ(ТУ) или университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Уставом СПбГТИ(ТУ) и локальными нормативными актами университета.

1.3. Положение является обязательным для всех структурных подразделений университета, осуществляющих и обеспечивающих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее если не указано особо - образовательная программа или ООП).

### II. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1. В СПбГТИ(ТУ) образовательные программы реализуются в соответствии с лицензией на право оказывать образовательные услуги по их реализации и свидетельством о государственной аккредитации, выданными в установленном порядке Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

2.2. Образовательные программы в университете реализуются согласно Перечню специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденному Министерством образования и науки Российской Федерации:

программы бакалавриата - по направлениям подготовки высшего образования – бакалавриата;

программы специалитета - по специальностям высшего образования – специалитета;

программы магистратуры - по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры.

2.2.1. В СПбГТИ(ТУ) могут реализовываться:

по направлению подготовки или специальности - одна программа бакалавриата, или программа магистратуры, или программа специалитета;

по направлению подготовки или специальности - соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);

по нескольким направлениям подготовки - одна программа бакалавриата или программа магистратуры;

по нескольким специальностям - одна программа специалитета.

2.2.2. Образовательные программы разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС).

Порядок разработки ООП определяет локальный нормативный акт – Положение о разработке основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры в СПбГТИ(ТУ) (далее – Положение о разработке ООП).

Образовательные программы утверждаются ученым советом СПбГТИ(ТУ).

2.2.3. Содержание высшего образования по образовательным программам для инвалидов и условия организации их обучения в университете определяются, в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (далее – адаптированные образовательные программы).

Особенности обучения инвалидов в СПбГТИ(ТУ) и порядок разработки адаптированных образовательных программ определяются локальными нормативными актами университета.

2.3. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде:

учебного плана;

календарного учебного графика;

рабочих программ дисциплин (модулей), а также иных компонентов, в т.ч.

программ практик и программы итоговой (государственной итоговой) аттестации;

оценочных и методических материалов;

рабочей программы воспитания;

календарного плана воспитательной работы.

По решению разработчика, согласованному установленным порядком, в состав образовательной программы могут включаться иные материалы.

2.3.1. Разработка и реализация образовательных программ в области информационной безопасности, а также ООП, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях, о защите информации и о государственной тайне.

2.3.2. Порядок разработки образовательной программы, а также содержание всех её компонентов определяется Положением о разработке ООП.

2.4. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего общего.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2.5. Формы обучения по образовательной программе устанавливаются в соответствии с ФГОС.

2.6. Образовательная деятельность в СПбГТИ(ТУ) по образовательным программам осуществляется на русском языке.

Высшее образование в университете может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами СПбГТИ(ТУ).

2.7. Образовательная деятельность в СПбГТИ(ТУ) осуществляется в соответствии с установленными образовательной программой:

планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями выпускников, установленными ФГОС, и компетенциями выпускников, установленными СПбГТИ(ТУ) (в случае установления таких компетенций);

планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.8. При реализации образовательных программ обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в соответствии с Порядком освоения факультативных дисциплин (модулей) и элективных дисциплин (модулей) в СПбГТИ(ТУ) (приложение № 1 к настоящему Положению), а также возможность одновременного получения нескольких квалификаций.

Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Порядок одновременного получения нескольких квалификаций устанавливается соответствующим локальным нормативным актом.

2.9. Трудоемкость образовательной программы (ее части) определяется в зачетных единицах и характеризует объем образовательной программы (ее части).

Объем ООП, а также годовой объем образовательной программы, устанавливается соответствующей образовательной программой согласно требованиям ФГОС.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

2.9.1. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы рассчитывается без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) иных компонентов, в том числе практик, по которым результаты обучения зачтены обучающемуся в соответствии с локальным нормативным актом – Положением о порядке освоения образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению, в СПбГТИ(ТУ) (далее - Положение об индивидуальном учебном плане).

Указанный объем ООП не может превышать объема, установленного ФГОС.

2.9.2. Величина зачетной единицы в СПбГТИ(ТУ) устанавливается в 36 академических часов при величине академического часа 45 минут, что соответствует 27 астрономическим часам.

2.10. Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательной программой в соответствии с ФГОС.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых при реализации ООП образовательных технологий.

В срок получения высшего образования по образовательной программе не включаются время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

2.11. Образовательный процесс по образовательным программам в СПбГТИ(ТУ) организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам и (или) триместрам) (далее - периоды обучения в рамках курсов).

2.11.1. Выделение периодов обучения в рамках курсов определяются образовательной программой.

При этом при организации образовательного процесса по семестрам или триместрам в рамках каждого курса выделяется два семестра или три триместра.

При этом в рамках курса, продолжительность которого менее 300 календарных дней, может выделяться один семестр либо один или два триместра.

Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней.

2.11.2. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС, составляет:

при продолжительности учебного года более 300 календарных дней - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней - не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;

при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней - не более 14 календарных дней.

2.12. Образовательная деятельность по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не осуществляется.

2.13. Учебный год в СПбГТИ(ТУ) по очной форме обучения начинается 1 сентября. При этом при определённых условиях срок начала учебного года может быть перенесён не более чем на 2 месяца, что устанавливается соответствующим локальным нормативным актом.

По очно-заочной и заочной формам обучения начало учебного года в университете – 1 ноября.

2.14. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе обеспечивается:

реализация дисциплин (модулей) (включая проведение текущего контроля успеваемости);

проведение практик;

проведение промежуточной аттестации обучающихся;

проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.15. Образовательная деятельность по образовательной программе в СПбГТИ(ТУ) проводится:

в форме контактной работы обучающихся с профессорско-преподавательским составом университета и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (далее соответственно - контактная работа, ППС);

в форме практической подготовки обучающихся;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, определяемых образовательной программой, в том числе при проведении практики.

2.15.1. Контактная работа при реализации ООП включает в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации ППС, и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с ППС

(в том числе индивидуальные консультации);

иные занятия, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с ППС, определяемые образовательной программой;

иные формы взаимодействия обучающихся с ППС, определяемые образовательной программой, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.15.2. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе и с использованием электронной информационно-образовательной среды СПбГТИ(ТУ).

2.15.3. Минимальный объем контактной работы обучающихся с ППС определяется образовательной программой и составляет (если иное не определено ФГОС):

при очной форме обучения – 40% от общего объема программы;

при очно-заочной форме обучения – 20%;

при заочной форме обучения – 10%.

2.16. Учебные занятия проводятся в соответствии с расписанием.

Расписания учебных занятий, проводимых в форме контактной работы, формируется до начала периода обучения в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на соответствующий семестр (триместр).

2.16.1. Продолжительность учебного занятия составляет не более 90 минут. При этом перерывы между учебными занятиями планируются не менее 5 минут.

При составлении расписаний учебных занятий исключаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

При необходимости установления продолжительности занятий в форме практической подготовки отличной от указанной в первом абзаце п. 2.16.1 настоящего Положения, их продолжительность устанавливается соответствующей рабочей программой дисциплины и отражается в расписании занятий.

2.16.2. Расписание учебных занятий утверждается проректором по учебной и методической работе СПбГТИ(ТУ).

Расписание учебных занятий хранится в учебно-методическом управлении в течение соответствующего учебного года.

Режим учебных занятий обучающихся при реализации образовательных программ на учебный год определяется приказом ректора.

2.16.3. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При этом возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным направлениям подготовки и (или) специальностям.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки.

Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки и (или) специальностям.

Численность обучающихся в учебных группах устанавливается с учетом применяемых при реализации образовательных программ образовательных технологий и материально-технического обеспечения при организации приёма на обучение и может корректироваться на начало каждого учебного года.

При проведении лабораторных работ и практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) учебные группы формируются с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.17. По завершении второго курса обучения по программам бакалавриата и программам специалитета обучающимся предоставляется возможность перевода на обучение по другой образовательной программе на конкурсной основе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом – Положением о порядке распределения студентов по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в СПбГТИ(ТУ).

2.18. Организация образовательного процесса по образовательным программам при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в СПбГТИ(ТУ) в соответствии с Положением об индивидуальном учебном плане.

2.19. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным ООП в соответствии с ФГОС, осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается на основании его личного заявления.

2.19.1. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

2.19.2. Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития. Порядок освоения ООП путем повышения темпа

устанавливается Положением об индивидуальном учебном плане.

2.20. В ходе освоения образовательной программы осуществляется текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся.

2.20.1. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей), иного компонента, в том числе практики, образовательной программы. Порядок проведения текущего контроля успеваемости устанавливается локальным нормативным актом - Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в СПбГТИ(ТУ) (далее – Положение о промежуточной аттестации).

2.20.2. Промежуточная аттестация обучающихся сопровождается освоением образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента, в том числе практики, образовательной программы.

Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя шкалу оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок.

В СПбГТИ(ТУ) устанавливаются пятибалльная шкала оценивания, предусматривающая оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются Положением о промежуточной аттестации.

2.21. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее вместе - результаты обучения).

Зачет результатов обучения, освоенных обучающимися, осуществляется в порядке и формах, установленных Положением об индивидуальном учебном плане.

Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

2.22. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), по одному или нескольким иным компонентам образовательной программы, в том числе практикам, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Сроки и порядок ликвидации академической задолженности устанавливаются Положением о промежуточной аттестации.

2.23. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если ФГОС допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а



также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в СПбГТИ(ТУ), при осуществлении образовательной деятельности по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

После зачисления экстерна в течение пяти дней утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Условия и порядок зачисления экстернов в университет, сроки прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации устанавливаются локальным нормативным актом – Положением о порядке и условиях зачисления экстернов в СПбГТИ(ТУ).

2.24. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Процедура проведения в СПбГТИ(ТУ) государственной итоговой аттестации, определяется локальным нормативным актом – Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в СПбГТИ(ТУ).

2.25. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из СПбГТИ(ТУ), выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному образцу.

2.26. Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.27. Документ об образовании или документ об образовании и о квалификации, предоставленный при поступлении в университет, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в СПбГТИ(ТУ), выбывшему до окончания обучения из СПбГТИ(ТУ), а также обучающемуся по его заявлению.

При этом в личном деле остается заверенная университетом копия указанного документа.

### **III. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

3.1. Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в СПбГТИ(ТУ) с

учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организуется как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

3.2. В университете создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя:

использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;

предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;

проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;

обеспечение доступа в здания СПбГТИ(ТУ);

другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также при необходимости услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

3.3. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается:

3.3.1 для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта СПбГТИ(ТУ) в сети «Интернет» для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (ка белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию университета;

3.3.2. для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3.3.3. для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Приложения: 1. Порядок освоения факультативных дисциплин (модулей) и элективных дисциплин (модулей) в СПбГТИ(ТУ).

## **ПОРЯДОК**

освоения факультативных дисциплин (модулей) и элективных дисциплин  
(модулей) в СПбГТИ(ТУ)

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок освоения факультативных дисциплин и элективных дисциплин (модулей) в СПбГТИ(ТУ) (далее – Порядок) устанавливает порядок выбора обучающимися факультативных дисциплин (модулей) и элективных дисциплин (модулей) при реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры (далее – образовательные программы или ООП) в СПбГТИ(ТУ).

1.2. Выбор факультативных дисциплин (модулей) и элективных дисциплин (модулей) обучающимися осуществляется в целях:

обеспечения активного личного участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования;

установления единых подходов в выборе обучающимися факультативных и элективных дисциплин в процессе освоения образовательных программ, реализуемых в соответствии с ФГОС.

1.3. Факультативные дисциплины (модули) - это дисциплины, необязательные для изучения при освоении образовательной программы, которые призваны:

углублять и расширять научные и прикладные знания обучающихся в соответствии с их потребностями;

приобщать их к исследовательской деятельности;

создавать условия для самоопределения личности и ее самореализации;

обеспечивать подготовку обучающихся, имеющих соответствующие способности, к олимпиадам и конкурсам.

1.4. Элективные дисциплины (модули) - это дисциплины (модули), избираемые обучающимися в обязательном порядке для изучения при освоении образовательной программы.

1.5. Порядок обязателен к применению всеми структурными подразделениями, участвующими в образовательном процессе.

### **2. Включение факультативных дисциплин (модулей) и элективных дисциплин (модулей) в учебные планы**

2.1. Перечень факультативных дисциплин (модулей) и элективных дисциплин (модулей), включаемых в учебный план образовательной программы соответствующего направления подготовки (специальности), формируется по

результатам анализа рынка труда, с учётом особенностей развития региона, науки, экономики, техники, технологий, социальной сферы и запросов работодателей.

2.2. Факультативные дисциплины (модули) устанавливаются дополнительно к образовательной программе.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем (годовой объем) образовательной программы.

Формой промежуточной аттестации по факультативным дисциплинам (модулям) является зачет.

По окончании обучения и по согласованию с выпускником факультативные дисциплины (модули) и результаты промежуточной аттестации по ним вносятся в приложение к документу о высшем образовании и о квалификации в соответствии с требованиями приказов Минобрнауки России.

2.3. Элективные дисциплины (модули) включаются в часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативная часть), образовательной программы.

Элективные дисциплины (модули) формируются в учебном плане в виде набора дисциплин, объединяемых по тематическому признаку или в соответствии с направленностью образовательной программы.

Количество, наименования, трудоемкость и форма промежуточной аттестации по элективным дисциплинам (модулям), выбираемым обучающимися, определяются учебным планом ООП.

2.4. Компетенции, на формирование и (или) на углубление которых направлена реализация факультативных (модулей) и элективных дисциплин (модулей), определяются ООП.

2.5. Для каждой факультативной дисциплины (модуля) и элективной дисциплины (модуля) разрабатываются учебно-методические материалы в соответствии с Положением о разработке ООП, с возможностью доступа к ним обучающимся через электронную информационно-образовательную среду СПбГТИ(ТУ).

### **3. Порядок выбора обучающимися факультативных дисциплин (модулей) и элективных дисциплин (модулей)**

3.1. Выбор факультативных дисциплин (модулей) и элективных дисциплин (модулей) проводится обучающимся в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями.

3.2. Выбор факультативных дисциплин (модулей) и элективных дисциплин (модулей) (при их наличии в учебном году) проводится обучающимся ежегодно в следующие сроки:

3.2.1. обучающимся по очной и очно-заочной формам обучения:

на текущий учебный год для обучающегося, поступившего на 1 курс, в течение первых двух недель с начала обучения;

на следующий учебный год до 1 апреля текущего учебного года.

3.2.2. обучающимся по заочной форме обучения:

на текущий учебный год для обучающегося, поступившего на 1 курс, до

окончания установочной сессии;

на следующий учебный год до окончания предшествующей учебно-экзаменационной сессии.

3.3. Выбор дисциплин(ы) (модуля(ей)) осуществляется по личному заявлению обучающегося (форма заявления в Приложении № 1 к настоящему Порядку).

3.4. Записавшись на факультативную дисциплину (модуль), обучающийся берёт на себя обязательство выполнения программы соответствующей дисциплины (модуля), в том числе прохождения предусмотренной промежуточной аттестации.

#### **4. Порядок реализации факультативных дисциплин (модулей) и элективных дисциплин (модулей)**

4.1. Учебные занятия по факультативным дисциплинам (модулям) и элективным дисциплинам (модулям) проводятся профессорско-преподавательским составом в форме лекционных, практических, семинарских, лабораторных занятий и иных формах занятий в соответствии с учебным планом, рабочей программой дисциплины и утвержденным расписанием занятий.

4.2. Максимальная численность группы для изучения каждой из элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей) определяется, с учетом возможностей для эффективного и качественного освоения обучающимися данной дисциплины, по согласованию между деканом факультета (заведующим кафедрой) и учебно-методическим управлением, в части не противоречащей законодательству и локальным нормативным актам СПбТИ(ТУ).

4.3. Содержание текущего контроля успеваемости обучающихся по факультативным дисциплинам (модулям) и элективным дисциплинам (модулям) и процедура проведения промежуточной аттестации осуществляется в порядке, установленном рабочей программой дисциплины.

4.4. Непрохождение промежуточной аттестации по факультативным дисциплинам (модулям) и элективным дисциплинам (модулям) при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью

Приложения: 1. Личное заявление студента (форма).

Приложение № 1  
к Порядку освоения элективных дисциплин  
(модулей) и факультативных дисциплин (модулей) в  
СПБГТИ(ТУ)

Декану

\_\_\_\_\_

(наименование факультета)

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

обучающегося \_\_\_\_\_

(группа, курс,

\_\_\_\_\_

код и наименование направления подготовки (специальности))

\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу включить меня в состав групп для изучения нижеперечисленных элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом по направлению подготовки

\_\_\_\_\_

(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

на 20\_\_/20\_\_ учебный год:

№ п/п	Название элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей)	Количество ЗЕ/часов

Я извещен(а) о том, что посещение выбранных мною элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей), в т.ч. выполнение контрольных мероприятий и прохождение промежуточной аттестации, является **ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ**.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись) (инициалы, фамилия обучающегося)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выбранные дисциплины (модули) соответствуют учебному плану.

Заместитель декана (специалист деканата) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись) (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.